

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАУ ДПО «ЦНМО»

К.В.Малахова

« 11 » февраля 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ГОРОДСКОМ ЭКСПЕРТНО-МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Городской экспертно-методический совет (далее – ГЭМС) Управления образования администрации города Лысьвы (далее – УО) и муниципального автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Центр научно-методического обеспечения» (далее – ЦНМО) является коллегиальным органом, определяющим стратегию развития муниципальной методической службы, опытно-поисковой и инновационной деятельности на территории муниципального образования.
- 1.2. В состав ГЭМС входят: специалисты УО, работники ЦНМО, опытные руководители образовательных организаций (далее – ОО), педагоги, ветераны педагогического труда, ученые вузов, сотрудничающих с образованием города.
- 1.3. Состав ГЭМС утверждается приказом по УО сроком на один год по представлению ЦНМО.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

- 2.1. Формирование приоритетов, целей, задач развития муниципальной методической службы. Анализ состояния и результативности методической работы, опытно-поисковой и инновационной деятельности.
- 2.2. Содействие созданию единого образовательного пространства и обеспечение единого подхода к осуществлению научно-методической работе в городе и районе.
- 2.3. Экспертиза инновационных педагогических проектов и представление им соответствующих статусов.

3. СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- 3.1. Определяет приоритетные направления развития муниципальной методической службы, опытно-поисковой и инновационной деятельности.
- 3.2. Утверждает программу методического сопровождения Программы развития образования города.
- 3.3. Утверждает структуру и формы методической работы на муниципальном уровне.

- 3.4. Разрабатывает и утверждает нормативно-правовые акты по организации и осуществлению научно-методической деятельности на муниципальном уровне.
- 3.5. Регулирует организацию опытно-поисковой и инновационной деятельности на муниципальном уровне.
- 3.6. Рекомендует к утверждению муниципальные управленческие и методические проекты, осуществляет экспертизу хода и результатов их реализации.
- 3.7. Организует экспертизу инновационных проектов.
- 3.8. Принимает решение о предоставлении педагогической инициативе статуса соответствующего инновационного объекта:
 - опытно-педагогической площадки;
 - творческой педагогической лаборатории;
 - муниципального центра инновационного опыта как центра инновационных разработок;
 - апробационной площадки.
- 3.9. Дает рекомендации ОО, чьи инициативы претендуют на статус краевой экспериментальной площадки в случае обращения организации за таким.
- 3.10. Принимает решение о предоставлении ОО статуса муниципальной площадки повышения квалификации.
- 3.11. Принимает решение о предоставлении педагогам статуса Городского лектора.
- 3.12. Дает рекомендации органам муниципального УО, заинтересованным ведомствам и организациям о целесообразности финансовой, материально-технической и иной поддержки образовательных проектов.
- 3.13. Ходатайствует перед УО, ЦНМО, руководителями ОО о поощрении руководителей методических структур за активную и результативную работу по сопровождению развития системы образования.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ

- 4.1. ГЭМС собирается не реже одного раза в два месяца.
- 4.2. Председатель ГЭМС избирается из состава совета сроком на один год.
- 4.3. Заседания ГЭМС протоколируются. Решения принимаются простым большинством, если в голосовании участвовало не менее половины состава.
- 4.4. План работы ГЭМС утверждается на заседании совета в сентябре каждого учебного года.
- 4.5. Решения ГЭМС носят рекомендательный характер.
- 4.6. При несогласии авторов педагогической инициативы с результатами экспертизы и принятыми ГЭМС решениями рассмотрение инициативы проводится повторно не ранее, чем через 3 месяца.

- 4.7. ГЭМС систематически, не реже одного раза в два месяца информирует педагогическую общественность о своей деятельности через сайт ЦНМО <http://lysva.biz/projects-and-innovations/gems.html>

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

5.1. Члены ГЭМС имеют право:

- получать материалы по рассматриваемым вопросам не позднее, чем за неделю до заседания;
- участвовать в мероприятиях, проводимых УО, Министерством образования и науки Пермского края, семинарах, конференциях и т.д.;
- первоочередного участия в курсовых мероприятиях краевого и муниципального уровней по собственной методической теме, а также по проблемам, связанным с актуальными вопросами развития образования города;
- участвовать в работе методических и педагогических советов образовательных организаций с правом совещательного голоса.

5.2. Члены ГЭМС обязаны:

- регулярно посещать заседания, предупреждать секретаря о возможном отсутствии на очередном заседании;
- своевременно знакомиться с документацией по вносимым на обсуждение проектам;
- активно участвовать в работе ГЭМС, выражать принципиально, ответственно и гласно свою позицию по обсуждаемым вопросам;
- соблюдать научную и этическую корректность в отношении авторов инициатив, коллег по работе.