

Муниципальное автономное учреждение дополнительного
профессионального образования
«Центр научно-методического обеспечения»



УТВЕРЖДАЮ

Директор МАУ ДПО «ЦНМО»

Малахова К.В.

2017 г.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ПРОГРАММА ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ**

Методическое сопровождение деятельности профессионального объединения

Разработчик:
Котова Е.И.,
старший методист
МАУ ДПО «ЦНМО»

2017 г.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

Методическое сопровождение деятельности профессионального объединения

Категория слушателей, для которых предназначен данный курс:
руководители школьных и городских методических формирований

Рекомендована к реализации
решением Педагогического совета
Протокол № 3 от «26» сентября 2017г.

2017 г.

РАЗДЕЛ № 1. Область применения Требования к категории слушателей

Для обучения на данном курсе слушатель должен иметь потребность в повышении уровня подготовки к руководству работой профессионального объединения.

Сфера применения полученных профессиональных компетентностей:
Методическая работа.

РАЗДЕЛ № 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПОДГОТОВКИ ПО ПРОГРАММЕ

Цель курсов: повышение уровня подготовки руководителей профессиональных объединений к организации деятельности профессионального объединения

Задачи:

1. сформировать целостное представление о целях, функциях, содержании и технологиях осуществления методической работы в условиях введения ФГОС;
2. создать условия для освоения современных форм и методов организации работ в профессиональном объединении
3. комплектовать информационно-методическое обеспечение деятельности руководителя МФ

Нормативный срок освоения программы – 16 часов

Используется обучение по образовательным модулям: инвариантная часть учебного плана составляет 4 часа (темы № 1 и 8). Вариативная часть включает 6 модулей по 4 часа каждый. Слушатель имеет право выбрать три любых модуля, по которым для него будет организовано обучение.

Режим обучения – определяется слушателем

Форма обучения – дистанционная

РАЗДЕЛ № 3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

В результате обучения по программе слушатель совершенствует следующие **профессиональные компетентности:**

- организационно-методическую
- аналитико – рефлексивную
- прогностическую

**Кроме этого слушатель:
будет знать:**

- требования к организации работы методических объединений на современном этапе
- формы и методы работы с педагогами
- основные законы андрогогики

будет уметь:

- планировать деятельность профессионального объединения в соответствии с современными требованиями
- проектировать заседания МФ

РАЗДЕЛ № 4. СТРУКТУРА ПРОГРАММЫ

Учебный план

№	темы	всего часов	лекции	стажировка	практ. занятия	контроль
1.	Современные смыслы работы профессиональных объединений педагогов	2	1		1	
2.	Содержание и технологии организации работы профессионального объединений.	12			12	
3.	Итоговая аттестация: защита итоговой работы (методическая разработка одного из видов деятельности руководителя МФ)	2				2
	итого	16	1		13	2

РАЗДЕЛ № 5. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

5.1. Учебно-тематический план

№	разделы, дисциплины, темы	всего часов	лекции	стажировка	практ. т.	конт. роль
1.	Современные смыслы работы профессиональных объединений педагогов	2	1		1	
2.	Основы эффективного планирования деятельности МФ	4			2	
3.	Разработка инструктивно-методических и учебно-методических материалов	4			1	
4.	Формы организации дифференцированной работы с педагогами в рамках МФ	4			1	
5.	Аналитико-диагностическая деятельность в рамках МФ	4			2	
6.	Эффективные приемы и формы проведения заседаний МФ	4			4	
7.	Педагогическое творчество как основание для развития инновационной деятельности в рамках методического объединения	4			2	
8.	Итоговая аттестация: защита итоговой работы (методическая разработка одного из видов деятельности руководителя МФ)	2				2

Инвариантная часть КПК (темы № 1 и 8):	4	1	1	2
Вариативная часть КПК:	12	1	1	2
Итого по учебному плану:	28	1	25	2
Итого для каждого слушателя	16	1	15	2

Самостоятельная работа слушателей

№ п/п	Учебная тема	Тематика самостоятельной работы	Объем времени на выполнение самостоятельной работы
1.	Основы эффективного планирования деятельности МФ	Составление памятки «Приемы эффективного планирования»	1 час
2.	Эффективные приемы и формы проведения заседаний МФ	Методическая разработка заседания МФ	1 час
3.	Педагогическое творчество как основание для развития инновационной деятельности в рамках методического объединения	Участие в составлении методической копилки по развитию педагогического творчества	30 минут

5.2. Учебная программа

Содержание обучения в дидактических единицах:

1. Современные смыслы методической работы в сфере образования:
понятие «методическая работа», методические структуры, современные требования к целям и содержанию деятельности методических формирований

2. Основы эффективного планирования деятельности МФ: целеполагание, структура плана, алгоритм и приемы эффективного планирования.
3. Разработка инструктивно-методических и учебно-методических материалов: документация МФ, требования к инструктивно-методическим и учебно-методическим материалам.
4. Формы организации дифференцированной работы с педагогами в рамках МФ: выявление образовательных потребностей членов МФ, организация тьюторства, наставничества, разработка и реализация индивидуального образовательного маршрута.
5. Эффективные приемы и формы проведения заседаний МФ: основные требования к работе со взрослыми, структура деятельностной основы занятия, приемы и формы проведения заседаний.
6. Аналитико-диагностическая деятельность в рамках МФ: диагностика профессионализма педагогов, индивидуальных профессиональных проблем и трудностей, алгоритм аналитической деятельности руководителя МФ.
7. Педагогическое творчество как основание для развития инновационной деятельности в рамках методического объединения: методологическая культура учителя, «творчество» как обязательная составляющая профессионализма современного педагога, способы развития творчества в рамках МФ.
8. Итоговая аттестация: защита итоговой работы (методическая разработка одного из видов деятельности руководителя МФ: план работы, проект заседания, ИОМ и т.д.)

Тематика практических занятий:

совпадает с тематикой тем учебно-тематического плана

Тематика самостоятельных работ:

- Составление памятки «Приемы эффективного планирования»
- Методическая разработка заседания МФ
- Составление методической копилки по развитию педагогического творчества

Используемые образовательные технологии: Интернет-обучение

Перечень используемой литературы и Интернет ресурсов

- Васькова Е., Т. Говоркова. Методические объединения школы проводят "Фестиваль педагогических идей" Методическая работа в школе. - 2014. - № 3 - с. 29
- Воровщиков С.Г. Продуктивные игры во внутришкольном управлении: теория, технология. М., 2007. – 304 с.
- Лебедева Т.В. Реализация инновационного подхода при организации деятельности ТГ как современной формы повышения компетенций педагога Методист.-2014.-№9.-С.15
- Гордеева Н. Самоанализ профессиональной деятельности учителя: что требуется от меня.. Методическая работа в школе. - 2014. - № 4 - с. 49
- Новые подходы в деятельности краевой методической службы. Сост. В.А. Густокашина. Пермь, 2008. – 64 с.
- Ромадина Л.П.. Справочник завуча. Организационно-методические и психолого-педагогические материалы. М., 2001. – 160 с.
- Сергеева Т.А., Н.М. Уварова, С.Е. Назарова и др. Профессионализм методиста, или один в пяти лицах: Методическое пособие. М., 2002. – 224 С.
- Скок Г.Б. Как проанализировать собственную педагогическую деятельность. М., 2000. – 102 с.
- Сообщество руководителей МФ «XXI век»
<http://www.openclass.ru/node/25033/>
- Фоменко Е.В. Организация профессиональной коммуникации педагогов в образовательном пространстве: новые формы Методист.- 2014.-№8.-С.10

Формы и методы контроля и оценки результатов и виды итоговой аттестации:

- Рефлексия в конце каждого занятия
- Презентация итоговой работы на сайте КПК

Оценка итоговой работы проводится по следующим критериям:

1. Целесообразность отбора формы, способов и продукта.
2. Соответствие современным требованиям.

Оценка осуществляется в виде зачета или незачета.