

Управление образования администрации города Лысьвы  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЦЕНТР НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ»  
(МАУ ДПО «ЦНМО»)

## П Р И К А З

02.10.2019

№ 174-2

### **О проведении презентационно-образовательных экскурсий «Точка роста на инновационной карте Лысьвенской системы образования»**

В соответствии с планом мероприятий в рамках муниципального проекта  
«В поисках смысла»

#### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать и провести презентационно-образовательные экскурсии  
«Точка роста на инновационной карте Лысьвенской системы образования»:
  - с 09 декабря по 12 декабря 2019 года – дошкольные образовательные организации;
  - с 09 января 2020 по 10 января 2020 – общеобразовательные организации.
2. Утвердить Положение о презентационно-образовательной экскурсии  
«Точка роста на инновационной карте Лысьвенской системы образования».
3. Возложить ответственность за методическое и информационное  
обеспечение мероприятия на Бондаренко Л.В., методиста.

Директор

К.В. Малахова

С приказом ознакомлена

Л.В. Бондаренко



СОГЛАСОВАНО

Старший методист МАУ ДПО «ЦНМО»

 Е.И.Котова  
«01» Октября 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАУ ДПО «ЦНМО» г. Лысьва

 К.В. Малахова

«02» Октября 2019 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

### О ПРЕЗЕНТАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ЭКСКУРСИИ «ТОЧКИ РОСТА НА ИННОВАЦИОННОЙ КАРТЕ ЛЫСЬВЕНСКОЙ СИСТЕМЫ ОБРАЗОВАНИЯ»

#### І. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, условия и время проведения презентационно-образовательной экскурсии «Точки роста на инновационной карте лысьвенской системы образования» (далее экскурсия)

1.3. Инициатором и организатором экскурсии является Муниципальное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Центр научно-методического обеспечения» г. Лысьва, Пермский край (далее - МАУ ДПО «ЦНМО»).

#### ІІ. ЦЕЛЬ

Цель: презентация инновационного опыта педагогическими коллективами ОО – участников краевых и федеральных апробационных площадок

Формат проведения: экскурсия на базе ОО с демонстрацией инновационного опыта

#### ІІІ. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ КОМИТЕТ

3.1. Для оперативного управления подготовкой и проведением экскурсии назначается организационный комитет (далее – Оргкомитет).

3.2. В состав Оргкомитета конкурса входят:

- Котова Елена Игоревна, старший методист МАУ ДПО «ЦНМО»
- Бондаренко Людмила Вениаминовна, методист МАУ ДПО «ЦНМО»
- Полунина Лада Валентиновна, учитель истории и обществознания МБОУ «СОШ №16 с УИОП»
- Титова Вероника Эдуардовна, учитель химии МБОУ «СОШ №6»
- Татаурова Людмила Николаевна, заместитель директора МБДОУ «Детский сад №11»
- Сорокина Марина Наильевна, заместитель директора МАДОУ «Детский сад № 39» МО "ЛГО"

3.3. Оргкомитет организует свою работу в соответствии с Планом подготовки и проведения экскурсии

#### ІV. УЧАСТНИКИ

4.1. Педагогические коллективы ОО и ДОО – участники краевых и федеральных апробационных площадок (проводят экскурсию):

4.2. Педагоги ОО и ДОО ЛГО (участвуют в экскурсии).

№	ДОО и ОО (название и адрес проведения экскурсии)	Статус	тема
1	МБДОУ «Детский сад № 38» ( ул. Суворова 9-а)	Краевой проект «Мир физкультуры и здоровья для всех»	Мир физкультуры и здоровья для всех
2	МАДОУ «Центр развития ребенка - Детский сад № 21» МО «ЛГО» (ул. Репина, 34)	сетевая инновационная площадка ФГБНУ ИИДСВ РАО ( федеральный уровень)	«Научно-методическое и организационно-педагогическое сопровождение деятельности образовательных организаций, внедряющих основную образовательную программу для детей от двух месяцев до трех лет»
3	МБДОУ «Детский сад № 17»	опорная организация ( краевой уровень)	Духовно-нравственное воспитание детей дошкольного возраста
4	МАДОУ «Детский сад № 39» МО "ЛГО"	инновационная площадка ( федеральный уровень)	STEM - образование детей дошкольного и младшего школьного возраста
5	МБОУ «СОШ № 7»	Краевая апробационная площадка по реализации ФГОС ООО	В рамках апробационной площадки проект "Смысловое чтение"
6	МБУДО «ДД(Ю)Т»	Федеральный проект «Доступное дополнительное образование» (национальный проект «Образование» )	Опорный центр дополнительного образования детей Лысьвенского городского округа «Шахматы в школы»
7	МБОУ «СОШ № 16 с углублённым изучением отдельных предметов»	Краевая апробационная площадка	«Создание системы краткосрочных курсов на основной ступени образования как средство достижения метапредметных результатов и развития познавательных интересов учащихся»
		Краевая апробационная площадка	«Проектирование образовательных модулей по подготовке к устному экзамену по русскому языку в 9 классе» «Эффективный» текст как результат деятельностного типа при обучении русскому языку»
		Краевая апробационная площадка	«Коммуникативно-деятельностные пробы как инструмент формирования готовности к профессиональному самоопределению учащихся основной школы».



8	МБОУ «ООШ № 13»	Краевая апробационная площадка	Проект «Образовательный лифт»
9	МБОУ «СОШ № 2 с УИОП»	Краевая апробационная площадка по реализации ФГОС ООО	в рамках апробационной площадки проект "Смысловое чтение"
10	МБОУ «ООШ № 11»	Краевая апробационная площадка по реализации ФГОС ООО	в рамках апробационной площадки проект "Смысловое чтение"
11	МБОУ «Лицей № 1»	Краевой проект «Интеллектуальная физика»	Интеллектуальная физика
12	МБОУ «СОШ №6»	Краевая апробационная площадка по внедрению электронного журнала и дневника и библиотеки электронных образовательных ресурсов на платформе московской электронной школы. проект ЭПОС. Школа	ЭПОС. Школа

## V. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ, ПРОВЕДЕНИЯ И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ЭКСКУРСИИ

5.1. Проведение экскурсии:

- 09.12 -19.12. 2019 -ДОО по отдельному расписанию
- 09.01 -10.01.2020 - школы по отдельному расписанию

5.2. Экскурсия проводится согласно плана подготовки и проведения (*Приложение 1*)

5.3. Подведение итогов работы осуществляется на базе ОО, в которых проходила экскурсия. Информация – отзыв о событии размещается на сайте МАУ ДПО «ЦНМО».

### План подготовки и проведения презентационно-образовательной экскурсии «Точки роста на инновационной карте лысьвенской системы образования»

**Цель экскурсии:**

- презентация инновационного опыта педагогическими коллективами ОО – участников краевых и федеральных апробационных площадок (8 ОО и 4 ДОО))

**Дата проведения:** 09.01-10.01.2020

**Примерный алгоритм действий для ОО, проводящих экскурсию:**

1. Определить дату и время проведения экскурсии
2. Составить план (или программу) проведения экскурсии. Например,

1	09.45-10.00	Регистрация участников
2	10.00-10.20	Стендовая защита (если нужна)
3	10.20-10.50	<b>Интеллект – объекты:</b>

		-мастер-класс -мастерская -презентация опыта
4	10.50-11.00	Подведение итогов. Рефлексия

3. Представить план (программу) на заседании ГМФ заместителей директора по МР 19.12. 2019 и выслать на электронный адрес [kivi70@yandex.ru](mailto:kivi70@yandex.ru) Бондаренко Л.В.

**Примерный алгоритм действий в ОО, принимающих участие в экскурсии:**

1. Провести совещание, на котором познакомить коллектив с замыслом и расписанием проведения события, а также с целью участия школы (УДО) в экскурсии (конкретные планы по каждой площадке будут предложены 19.12 на заседании ГМФ заместителей директора по МР).
2. Разделить коллектив на группы по 3-5 человек от ОО (не более 5!) на каждую апробационную площадку
3. Заполнить таблицу распределения педагогов на апробационные площадки до 26.12.2019 и отправить на электронный адрес [kivi70@yandex.ru](mailto:kivi70@yandex.ru) Бондаренко Л.В.

Наименование площадки (их всего 8 в ОО и 4 в ДОО)	Количество человек

4. Дать участникам экскурсии (каждой из групп) техническое задание:
  - Цель: знакомство с работой краевых и федеральных апробационных площадок
  - Задачи:
    - 1) Познакомиться с инновационным опытом
    - 2) Зафиксировать особенности работы апробационной площадки
    - 3) Подготовить сообщение от группы для представления педколлективу ОО
5. Направить участников экскурсии в ОО в соответствии с расписанием экскурсий
6. Организовать проведение методического совещания «Инновационное поле системы образования Лысьвы» с выступлением каждой из групп (до конца января).
7. Разместить новость о проведении совещания на сайте МАУ ДПО «ЦНМО»