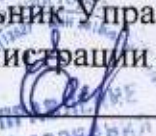





**СОГЛАСОВАНО**

Начальник Управления образования  
Администрации города Лысьва

  
Т.А. Ентальцева  
«» 2017 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор МАУ ДПО «ЦНМО»

  
К.В. Малахова  
«» 2017 г.

**ПЛАН МАУ ДПО «ЦЕНТР НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОГО  
ОБЕСПЕЧЕНИЯ» НА 2017-2018 УЧЕБНЫЙ ГОД**

**Цель:** обеспечить методическое сопровождение мероприятий, направленных на инновационное развитие муниципальной системы образования Лысьвенского городского округа.

**Задачи:**

1. Обеспечить информационно-методическое сопровождение подготовки и реализации ФГОС в муниципальной системе образования на всех уровнях образования (ПРИОРИТЕТЫ).
2. Обеспечение методической поддержки организационных, правовых, педагогических мероприятий для выполнения показателей развития муниципальной системы образования (ГМММ, ГМФ).

| ПРИОРИТЕТ   | ОТВЕТСТВЕННЫЙ ОТДЕЛ В ЦНМО ЗА РЕАЛИЗАЦИЮ ДАННОГО ПРИОРИТЕТА | ЗАДАЧИ ОТДЕЛА  | ПЛАН РАБОТЫ ОТДЕЛА  |
|---|---|--|---------------------|
| Обеспечение безопасности жизни и здоровья участников образовательного процесса.                               | ИОС   | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Повышение уровня медиаграмотности детей и поддержка их творческой деятельности в информационной среде.</li><li>2. Развитие информационно-образовательной среды ЦНМО.</li></ol>  | <u>Приложение 2</u> |
| Развитие системы образования в условиях введения и реализации ФГОС ДО, НОО и ООО, ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ. | ИОС   | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Повышение компетентности педагогов и библиотечных специалистов в использовании ИКТ и сервисов Web 2.0 для достижения новых результатов.</li><li>2. Реализация плана работы краевой творческой площадки передового опыта для специалистов школьных библиотек «Технологии и формы работы школьной библиотеки в условиях</li></ol> | <u>Приложение 2</u> |

|  |                             |   |                     |
|--|-----------------------------|---|---------------------|
|  |                             | <p>реализации ФГОС».</p> <p>3. Методическое сопровождение повышения квалификации и профессионализма школьных библиотекарей и их подготовка к реализации Концепции развития школьных информационно-библиотечных центров (БИЦ).</p>   |                     |
|  | УМО                         | <p>1. Учебно-методическая подготовка педагогов к реализации ФГОС по приоритетным направлениям развития системы образования.</p> <p>2. Учебно-методическое сопровождение повышения профессиональной подготовки педагогов по заявкам (ОО, педагогов, управления образования).</p> <p>3. Организационно-методическое сопровождение деятельности методического актива</p>   | <u>Приложение 1</u> |
| Содействие профессиональному росту педагогов и привлечению новых кадров для работы в системе образования округа. | <p>1. КПК</p> <p>2. ИОС</p> | <p>1. Организация курсов повышения квалификации, мастер-классов, тренингов, стажировок, учебных семинаров и ПДС для руководителей и педагогических работников в соответствии с выявленными профессиональными затруднениями и приоритетными направлениями развития системы образования.</p> <p>2. Организация информационно-методической поддержки педагогов в процессе подготовки и прохождения аттестации в условиях профессионального стандарта.</p> <p>3. Апробация онлайн обучения.</p> | <u>Приложение 3</u> |
| Повышение эффективности  | УМО (ВР)                    | 1. Информационно-методическое обеспечение   | <u>Приложение 4</u> |

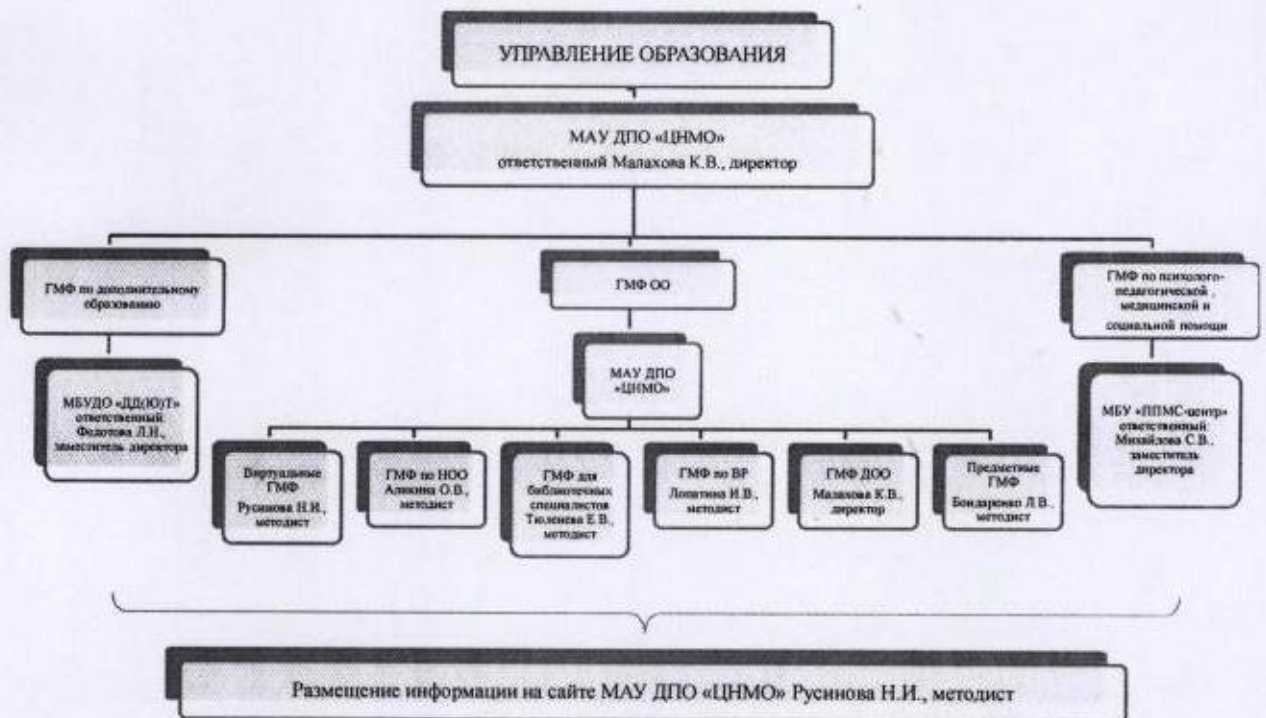
|  |     |   |                     |
|--|-----|---|---------------------|
| системы воспитательной работы и дополнительного образования.                               |     | <p>зам. директоров по ВР через реализацию основных положений Национальной стратегии действий в интересах детей на период 2012-2017 гг. и проекта «Десятилетие детства» на период 2018-2027 гг.</p> <p>2. Инициирование и методическое сопровождение ОО в реализации краевых проектов.</p> <p>3. Содействие профессиональному росту педагогов, повышение эффективности системы воспитательной работы.</p> <p>4. Информационно-методическое сопровождение ОО по направлению музейного пространства и краеведения.</p> |                     |
| Формирование и развитие системы оценки качества образования и образовательных результатов. | ИОС | Организация мониторинга состояния системы образования в МО «ЛГО»  | <u>Приложение 2</u> |

### ПЛАН-ГРАФИК МУНИЦИПАЛЬНЫХ МАССОВЫХ МЕТОДИЧЕСКИХ МЕРОПРИЯТИЙ НА 2017-2018 УЧЕБНЫЙ ГОД

| № | Наименование мероприятия  | Категория участников                        | Срок проведения | Ответственные                                      |
|---|---|---|-----------------|--|
| 1 | Августовская конференция  | Педагогическое сообщество ЛГО               | 29 августа      | Управление образования администрации города Лысьвы |
| 2 | День открытых дверей МАУ ДПО «ЦНМО»   | Педагогическое сообщество ЛГО               | сентябрь        | Котова Е.И.<br>Митрофанова Е.П.<br>Черепанова Т.А. |
| 3 | Конкурс мини видеофильмов и (или) роликов «Мой любимый воспитатель / учитель» (ко Дню дошкольного работника и ко Дню учителя) | Педагогическое сообщество и обучающиеся ЛГО | октябрь         | Митрофанова Е.П.                                   |
| 4 | Региональный этап конкурса «ИКаРенок»   | Воспитатели ДОО ЛГО и Пермского края        | октябрь         | Малахова К.В.                                      |

|    |  |  |                |                 |
|----|--|--|----------------|-----------------|
| 5  | Фестиваль инновационных практик «ФГОС: инструменты достижения современного качества образования» | Педагогическое сообщество ЛГО                  | ноябрь         | Котова Е.И.     |
| 6  | Конкурс видеороликов «Я сдам ЕГЭ»  | Педагогическое сообщество и обучающиеся ЛГО    | ноябрь         | Борисова Т.И.   |
| 7  | Акция «Моя настольная книга»   | Педагогическое сообщество ЛГО                  | декабрь        | Бондаренко Л.В. |
| 8  | Отчет по краевой площадке передового опыта библиотечных специалистов                             | Педагогическое сообщество ЛГО и Пермского края | декабрь        | Тюленева Е.В.   |
| 9  | Муниципальный этап Всероссийского конкурса «Учитель года – 2017» и «Воспитатель Лысьвы»          | Педагогическое сообщество ЛГО                  | январь-февраль | Малахова К.В.   |
| 10 | Метапредметная олимпиада для педагогов и обучающихся ЛГО   | Педагогическое сообщество и обучающиеся ЛГО    | март           | Котова Е.И.     |

### СТРУКТУРА УПРАВЛЕНИЯ ГОРОДСКИМИ МЕТОДИЧЕСКИМИ ФОРМИРОВАНИЯМИ



## ПЛАН РАБОТЫ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОТДЕЛА (УМО) В 2017-2018 УЧЕБНОМ ГОДУ

**Цель:** обеспечить учебно-методическое сопровождение деятельности ОО по приоритетным направлениям развития содержания образования (реализации ФГОС)

**Задачи:**

1. Учебно-методическая подготовка педагогов к реализации ФГОС по приоритетным направлениям развития системы образования
2. Учебно-методическое сопровождение повышения профессиональной подготовки педагогов по заявкам (ОО, педагогов, управления образования)
3. Организационно-методическое сопровождение деятельности методического актива

**Приоритетные направления муниципальной системы образования:**

- Обеспечение безопасности жизни и здоровья участников образовательного процесса
- Развитие системы образования в условиях введения и реализации ФГОС ДО, НОО и ООО, ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ
- Содействие профессиональному росту педагогов и привлечению новых кадров для работы в системе образования округа
- Повышение эффективности системы воспитательной работы и дополнительного образования
- Формирование и развитие системы оценки качества образования и образовательных результатов

### ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

| <i>Обеспечение безопасности жизни и здоровья участников образовательного процесса</i> |  |                           |                             |                           |   |
|---|--|---------------------------|-----------------------------|---------------------------|---|
| Мероприятия   | Форма методической работы                              | Сроки проведения          | Ответственные               | Категория участников      | Предполагаемый результат  |
| 1. День Здоровья  | Мастер-классы, семинары                                | Декабрь 2017              | Тяпугина С.Н.               | Педагог и                 | Повышение компетентности педагогов по теме «Здоровьесберегающие технологии» |
| <i>Реализация НОО</i>   |  |                           |                             |                           |   |
| 1. Школа метапредметности «Смысловое чтение»  | Работа методического формирования (ПДП)                | В течение года            | Методист по начальной школе | Учителя начальных классов | Развитие УУД по смысловому чтению у педагогов начальных классов             |
| 2. Содействие участию педагогов в предметных олимпиадах для учителей                  | Информирование через сайт ЦНМО и ИМС руководителей ШМО | Согласно краевому графику | Методист по начальной школе | Учителя начальных классов | Обеспечено участие лысьвенских педагогов в предметных олимпиадах            |

|   |  |                         |                                |                             |  |
|---|--|-------------------------|--------------------------------|-----------------------------|--|
| 3. ПДП «Урок - исследование»  | Работа профессиональных методических объединений | В течение года          | Шистерова В.И.                 | Учителя начальных классов   | Повышена компетентность педагогов в проведении данного типа урока              |
| 4. Методический пробег «Урок на деятельностной основе» в рамках ГМФ руководителя ШМО учителей начальных классов   | Презентационное мероприятие                      | В течение года          | Аликина О.В. (Магафурова Ю.Н.) | Учителя начальных классов   | Выявлен и представлен продуктивный опыт проведения уроков деятельностного типа |
| 5. ОРКСЭ? Консультационный пункт? ВМО?  |  |                         |                                |                             |  |
| 6. Темы: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Лего-конструирование</li> <li>• проектные задачи</li> <li>• проектно-исследовательская учебная деятельность</li> <li>• ВПР</li> </ul> |  |                         |                                |                             |  |
| <b>Введение и реализация ФГОС ООО</b>   |  |                         |                                |                             |  |
| <b>Мероприятия</b>  | <b>Форма методической работы</b>                 | <b>Сроки проведения</b> | <b>Ответственные</b>           | <b>Категория участников</b> | <b>Предполагаемый результат</b>  |
| 1. Школа метапредметности   | Работа методического формирования                | В течение года          | Котова Е.И.                    | Педагоги                    | Повышен уровень развития познавательных УУД у педагогов основной школы         |
| 2. Проведение КПК по теме «Технологии управления деятельностью школьников по достижению»  | Краткосрочные курсы (24 часа)                    | Февраль 2018            | Котова Е.И.                    | Педагоги                    | Повышена технологическая компетентность педагогов                              |

|   |  |                         |                                  |                                 |   |
|---|--|-------------------------|----------------------------------|---------------------------------|---|
| результатов»  |  |                         |                                  |                                 |   |
| 3. Фестиваль инновационных практик «ФГОС: инструменты достижения современного качества образования» | Презентационное методическое мероприятие         | Ноябрь 2017             | Котова Е.И.                      | Педагог и, осваивающие ФГОС ООО | Выявлен и представлен успешный опыт реализации ФГОС                             |
| 4. ПДП «Урок - исследование»  | Работа профессиональных методических объединений | В течение года          | Котова Е.И.                      | Педагог и                       | Повышен уровень владения педагогами технологией выстраивания урока-исследования |
| 5. Мегапредметная олимпиада   | Конкурсное мероприятие                           | Март 2018               | Котова Е.И.                      | Педагог и                       | Выявлен уровень владения педагогами УУД   |
| <b>Мероприятия</b>  | <b>Форма методической работы</b>                 | <b>Сроки проведения</b> | <b>Ответственные</b>             | <b>Категория участников</b>     | <b>Предполагаемый результат</b>   |
| 6. Минилаборатории по учебному проектированию в рамках предметных ГМФ                               | Работа профессиональных методических объединений | В течение года          | Бондаренко Л.В. Руководитель ГМФ | Учителя - предметники           | Повышение технологической компетентности педагогов                              |
| 7. Методическое сопровождение апробации новых учебных предметов, УМК и учебников                    | Инновационная деятельность                       | В течение года          | Бондаренко Л.В. Руководитель ГМФ | Педагог и - предметники         | Обеспечена методическая помощь в освоении современного содержания образования   |
| 8. Организация работы по изучению концепций преподавания предметов в рамках предметных ГМФ          | Организационно-методическая деятельность         | По плану работы ГМФ     | Бондаренко Л.В. Руководитель ГМФ | Педагог и - предметники         | Обеспечено знание современных концепций преподавания учебных предметов          |
| 9. Реализация методического   | Проектная деятельность                           | Согласно                | Котова Е.И.                      | Педагог и                       | Повышен уровень коммуникативной   |

|  |  |                          |  |   |  |
|--|--|--------------------------|--|---|--|
| о проекта «Учебное сотрудничество»   | ь  | плана реализации проекта | Воденникова Е.В.                           |   | компетентности педагогов   |
| 10. Стажировка педагогов сельских школ на базе городских школ по темам:<br>• проектно-исследовательская деятельность | Образовательные мероприятия                      | В течение года           | Тяпугина С.Н                               | Педагоги  | Удовлетворены образовательные потребности педагогов  |
| 11. Обновление и пополнение ресурса на сайте ЦНМО для одаренных детей  |  |                          | Сотрудники отдела                          |   | Скорректирован информационный ресурс для организации работы с одаренными детьми  |
| <b>ФГОС для обучающихся с ОВЗ</b>  |  |                          |  |   |  |
| 1. Организация всеобуча по теме «Инклюзивное образование»  | Образовательные мероприятия                      | Апрель 2018              | Котова Е.И.                                | Педагогические коллективы ОО                            | Обеспечен минимум знаний о данном виде образовательной деятельности у педагогов города                                       |
| 2. ПГ «Шаг навстречу»  | Работа профессиональных методических объединений | В течение года           | Методист по начальным классам (ППМС-центр) | Учителя, работающие в условиях инклюзивного образования | Повышен уровень компетентности учителей по организации работы в условиях инклюзивного образования                            |
| 3. Создание БПИ «Инклюзивное образование»  | Информационная деятельность                      | В течение года           | Сотрудники отдела                          | Учителя, работающие в условиях инклюзивного образования | Обеспечена минимально необходимая информационно-методическая база для организации работы в условиях инклюзивного образования |



| Мероприятия  | Форма методической работы                        | Сроки проведения     | Ответственные                       | Категория участников             | Предполагаемый результат                                      |
|--|--|----------------------|-------------------------------------|----------------------------------|---|
| <i>Содействие профессиональному росту педагогов</i>                            |  |                      |                                     |                                  |   |
| 1. Организация работы предметных ГМФ   | Работа профессиональных методических объединений | Согласно циклограмме | Бондаренко Л.В.                     | Педагоги-предметники             | Повышение профессионализма педагогов                          |
| 2. КПК «Профессиональная самооценка педагога»                                  | Курсовая подготовка                              | Ноябрь 2017          | Котова Е.И.                         | Педагоги                         | Повышение аналитической компетентности педагогов              |
| 3. Организация работы ИМС руководителей ГМФ                                    | Работа профессиональных методических объединений | 1 раз в четверть     | Бондаренко Л.В.                     | Руководители ГМФ                 | Обеспечена координационно-информационная поддержка работы ГМФ |
| 4. Организация работы виртуального клуба сельских учителей                     | Работа профессиональных методических объединений | В течение года       | Тяпугина С.Н.                       | Педагоги                         | Обеспечена координационно-информационная поддержка работы ГМФ |
| 5. КПК «Методическое сопровождение деятельности профессионального объединения» | Курсовая подготовка                              | Октябрь 2017         | Котова Е.И.                         | Руководители ГМФ                 | Повышение уровня знаний руководителей ГМФ                     |
| 6. День IT-технологий  | Мастер-классы, семинары                          | Октябрь 2017         | Митрофанова Е.П.                    | Педагоги                         | Повышение компетентности педагогов по теме «IT-технологии»    |
| 7. День Науки  | Образовательное мероприятие                      | Январь 2018          | Бондаренко Л.В.<br>Руководители ГМФ | Учителя-предметники, обучающиеся | Повышена предметная компетентность педагогов                  |
| 8. День Игры   | Мастер-  | Феврал               | Котова                              | Педагог                          | Повышена  |

|  |  |                            |                      |   |  |
|--|--|----------------------------|----------------------|---|--|
|  | классы,<br>семинары                              | ь 2017                     | Е.И.                 | и   | технологическая<br>компетентность<br>педагогов   |
| 9. Методическая мастерская «Методическая работа: интересно и полезно»    | Работа профессиональных методических объединений | Согласно плану             | Котова Е.И.          | Заместители директора по методической работе                            | Повышение профессионализма заместителей директора по методической работе                       |
| 10. Реализация методического проекта «Мобильный методист»                |  | Октябрь 2017 – апрель 2018 | Тяпугина С.Н.        | Администрация и педагогические коллективы ОО                            | Разработан механизм оказания системной адресной поддержки институциональных методических служб |
| 11. Участие в подготовке и проведении Лиги сельских школ и малых городов | Презентационное мероприятие                      | Февраль 2018               | Тяпугина С.Н.        | Педагоги сельских школ Пермского края                                   | Диссеминация инновационного опыта  |
| 12. Организация работы ИМС заместителей директора по методической работе | Работа профессиональных методических объединений | В течение года             | Котова Е.И.          | Заместители директора по методической работе                            | Обеспечена координация деятельности институциональных методических служб                       |
| 13. Акция «Педагогический бенефис»                                       | Презентационное мероприятие                      | 4 раза в год               | Тяпугина С.Н.        | Педагоги – победители профессиональных конкурсов прошлого учебного года | Диссеминирован лучший педагогический опыт  |
| <b>Мероприятия</b>   | <b>Форма методической работы</b>                 | <b>Сроки проведения</b>    | <b>Ответственные</b> | <b>Категория участников</b>   | <b>Предполагаемый результат</b>  |
| 14. Акция «Моя настольная книга»   | Презентационное мероприятие                      | Декабрь 2017               | Бондаренко Л.В.      | Педагоги  | Выявлены и презентованы лучшие книги педагогов   |

|   |   |                                  |                      |                                 |  |
|---|---|----------------------------------|----------------------|---------------------------------|--|
|   |   |                                  |                      |                                 | муниципалитета   |
| 15. Оказание консультативной помощи при подготовке к аттестации   | Консультативная и экспертная деятельность | В течение года                   | Сотрудники отдела    | Педагоги, проходящие аттестацию | Оказана качественная помощь при подготовке портфолио                     |
| 16. Проведение практикумов по выполнению заданий из ВПР   | Образовательные мероприятия               | В течение года                   | Бондаренко Л.В.      | Педагоги                        | Повышение профессиональной компетентности педагогов                      |
| 17. Проведение семинаров и лекций по заявкам ОО   | Образовательные мероприятия               | Согласно плану выполнения заявок | Сотрудники отдела    | Педагогические коллективы ОО    | Выполнен план заявок от ОО   |
| 18. Содействие участию педагогов в олимпиаде «Профи-край»   | Конкурсное мероприятие                    | 1 полугодие                      | Бондаренко Л.В.      | Педагоги                        | Обеспечение участия педагогов муниципалитета в предметных олимпиадах     |
| 19. Подготовка и издание методических сборников по итогам Фестиваля инновационных практик, Дней СОТ, работы минилабораторий по учебным проектам, пособий для проведения КПК | Издательская деятельность                 | Согласно плану работы            | Сотрудники отдела    | Педагоги                        | Обобщен и предъявлен общественности инновационный опыт высших педагогов. |
| <b>Повышение эффективности системы воспитательной работы и дополнительного образования</b>  |   |                                  |                      |                                 |  |
| КПК «Тьюторское сопровождение школьников»   | Курсовая подготовка                       | Декабрь 2017                     | Тяпугина С.Н.        | Педагоги                        | Повышена компетентность педагогов по организации тьюторства              |
| <b>Формирование и развитие системы оценки качества образования и образовательных результатов</b>  |   |                                  |                      |                                 |  |
| <b>Мероприятия</b>  | <b>Форма методической работы</b>          | <b>Сроки проведения</b>          | <b>Ответственные</b> | <b>Категория участия</b>        | <b>Предполагаемый результат</b>  |

|  |                        |                            |                 | <b>ИКОВ</b>               |  |
|--|------------------------|----------------------------|-----------------|---------------------------|--|
| 1. Реализация методического проекта «Школа экспертов»  | Проектная деятельность | Октябрь 2017 – апрель 2018 | Котова Е.И.     | Методисты, педагоги       | Подготовлены эксперты для осуществления экспертизы в рамках муниципальной системы образования. Осуществлена экспертиза учебно-методической продукции педагогов города. Повышена экспертно-аналитическая компетентность участников проекта. |
| 2. Сопровождение участия школ в краевом проекте «О реализации комплекса мероприятий по поддержке школ с низкими результатами обучения» | Проектная деятельность | В течение года             | Бондаренко Л.В. | Школы – участники проекта | Оказана информационная и координационная поддержка школам  |
| 3. КПК «Система оценивания учебных достижений школьников»  | Курсовая подготовка    | Январь 2018                | Бондаренко Л.В. | Педагоги                  | Повышен уровень подготовки педагогов к осуществлению оценочной деятельности в условиях ФГОС  |

|                             |   |   |
|-----------------------------|---|---|
| <b>Сентябрь</b><br>ДОД ЦНМО | <b>Октябрь</b><br>День IT-технологий<br>КПК «Методическое сопровождение деятельности ГМФ»<br>всеобуч по теме «Инклюзивное образование в основной школе» | <b>Ноябрь</b><br>КПК «Профессиональная самооценка педагога»<br>Фестиваль инновационных практик «Эрудития. Креативность. Оригинальность» |
|-----------------------------|---|---|

|  |   |   |
|--|---|---|
| <b>Декабрь</b><br>КПК «Тьюторское сопровождение школьников»<br>День Здоровья<br>Акция «Моя настольная книга» | <b>Январь</b><br>КПК «Система оценивания учебных достижений школьников»<br>День Науки | <b>Февраль</b><br>День Игры<br>КПК по теме «Технологии управления деятельностью школьников по достижению результатов»<br>Лига сельских школ и малых городов |
| <b>Март</b><br>Метапредметная олимпиада  | <b>Апрель</b>   | <b>Май</b>  |

|   |  |  |
|---|--|--|
| <b>Бондаренко Л.В.</b><br>КПК «Система оценивания учебных достижений школьников»<br>Сопровождение участия школ в краевом проекте «О реализации комплекса мероприятий по поддержке школ с низкими результатами обучения»<br>Содействие участию педагогов в олимпиаде «Профи-край»<br>Проведение практикумов по выполнению заданий из ВПР<br>Акция «Моя настольная книга»<br>День Науки<br>Организация работы ИМС руководителей ГМФ<br>Организация работы по изучению концепций преподавания предметов<br>Методическое сопровождение апробации новых учебных предметов, УМК и учебников<br>Минилаборатории по учебному проектированию в рамках предметных ГМФ | <b>Котова Е.И.</b><br>Реализация методического проекта «Школа экспертов»<br>ИМС заместителей директора по методической работе<br>Методическая мастерская «Методическая работа: интересно и полезно»<br>День Игры<br>КПК «Методическое сопровождение деятельности ГМФ»<br>КПК «Профессиональная самооценка педагога»<br>Организация всеобуча по теме «Инклюзивное образование в основной школе»<br>Реализация методического проекта «Учебное сотрудничество»<br>Метапредметная олимпиада ПДП «Урок - исследование»<br>Фестиваль инновационных практик<br>КПК по теме «Технологии управления деятельностью школьников по достижению результатов»<br>Школа метапредметности | <b>Тяпугина С.Н.</b><br>КПК «Тьюторское сопровождение школьников»<br>Акция «Педагогический бенефис»<br>Реализация методического проекта «Мобильный методист»<br>Организация работы виртуального клуба сельских учителей<br>Участие в подготовке и проведении Лиги сельских школ и малых городов<br>День Здоровья |
|---|--|--|

## ПЛАН РАБОТЫ ОТДЕЛА ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ (ИОС) НА 2017-2018 УЧ.ГОД

**Цель:** обеспечить реализацию раздела подпрограммы «Создание эффективных психолого-педагогических, научно-методических и финансовых механизмов развития образования» муниципальной программы «Развитие образования в Лысьвенском городском округе», обеспечить информационно-методическое сопровождение подготовки и реализации ФГОС в муниципальной системе образования.

### Задачи:

1. Повышение уровня медиаграмотности детей и поддержка их творческой деятельности в информационной среде.
2. Повышение компетентности педагогов и библиотечных специалистов в использовании ИКТ и сервисов Web 2.0 для достижения новых результатов.
3. Развитие информационно-образовательной среды ЦНМО.
4. Реализация плана работы краевой творческой площадки передового опыта для специалистов школьных библиотек «Технологии и формы работы школьной библиотеки в условиях реализации ФГОС».
5. Методическое сопровождение повышения квалификации и профессионализма школьных библиотекарей и их подготовка к реализации Концепции развития школьных информационно-библиотечных центров (БИЦ).
6. Организация мониторинга состояния системы образования в МО «ЛГО»

| Приоритеты   | Мероприятия   | Сроки                    | Ответственный   |
|--|---|--------------------------|---|
| Обеспечение безопасности жизни и здоровья участников образовательного процесса (информационная безопасность) | Разработка путеводителя сетевых проектов на 2017-2018 уч. год   | Сентябрь 2017 г.         | Митрофанова Е.П.  |
|  | Конкурс мини-видеофильмов и (или) роликов «Мой любимый воспитатель / учитель» (ко Дню дошкольного работника и ко Дню учителя)   | Октябрь 2017 г.          | Митрофанова Е.П.  |
|  | Конкурс видеороликов «Я сдам ЕГЭ»   | ноябрь                   | Борисова Т.И.   |
|  | Методическая поддержка реализации сетевых проектов для учащихся и педагогов   | В течение года           | Митрофанова Е.П.  |
| Развитие системы образования в условиях введения и реализации ФГОС ДО, НОО и ООО, ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ | Мероприятия по плану работы краевой творческой площадки передового опыта для специалистов школьных библиотек «Технологии и формы работы школьной библиотеки в условиях реализации ФГОС» (по отдельному плану) | август – декабрь 2017 г. | Тюленёва Е.В., Митрофанова Е.П., Русинова Н.И., Бондаренко Л.В., Черепанова Т.А., Орлова С.Р. |
|  | Разработка дорожной карты по реализации концепции развития ШИБЦ в образовательных организациях Лысьвенского городского округа   | Сентябрь 2017г.          | Малахова К.В., Тюленева Е.В., временная творческая группа библиотечных специалистов           |

|  |   |  |  |
|--|---|--|--|
|  | <p>Курирование участия школьных библиотекарей в краевом проекте по созданию инновационной методической сети школьных библиотек Пермского края в рамках компетентностной модели «Компетентный читатель - активный исследователь» (г.Пермь Лицей № 10)</p>  | <p>Сентябрь-декабрь 2017г</p>  | <p>Тюленева Е.В., школьные библиотекари ОО № 2,6,13,16,17, Кыновской СОШ № 65</p>  |
|  | <p>Методическое сопровождение апробационной площадки по внедрению электронных форм учебников на базе МБОУ «Кыновская СОШ №65» (по отдельному плану)</p>   | <p>В течение года</p>  | <p>Митрофанова Е.П.</p>  |
|  | <p>Развитие ИОС ЦНМО (обновление и пополнение информационных образовательных ресурсов):</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Сайт ЦНМО</li> <li>2. Дополнительные сайты: <ul style="list-style-type: none"> <li>• МФ</li> <li>• Конкурсы</li> <li>• Мероприятия</li> <li>• План-график курсовой подготовки</li> <li>• Электронная библиотека и др.</li> </ul> </li> <li>3. Базы данных: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Педагоги</li> <li>• Муниципальный и дистанционный этапы Всероссийской олимпиады школьников 2017-2018 учебном году</li> <li>• База данных участников ГМММ</li> </ul> </li> <li>4. Блог методиста по ИКТ <a href="http://iktlysva.blogspot.ru/">http://iktlysva.blogspot.ru/</a></li> <li>5. Сайт «ГМФ школьных библиотекарей»</li> <li>6. Печатные издания ЦНМО</li> </ol> | <p>Согласно циклограмме</p> <p>В течение года</p> <p>Октябрь 2017 г.<br/>Октябрь – декабрь 2017 г.</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года, обновлен еженедельно</p> <p>Ежемесячно<br/>По плану издательской</p> | <p>Русинова Н.И.</p> <p>Русинова Н.И., методисты</p> <p>Русинова Н.И.</p> <p>Митрофанова Е.П.</p> <p>Тюленева Е.В., библиотечные специалисты<br/>Русинова Н.И.</p> |

|   |   |                                |   |
|---|---|--------------------------------|---|
|   | 7. Группы в социальных сетях: «ВКонтакте» и «Одноклассники»   | деятельности<br>В течение года | Борисова Т.И.   |
|   | 8. Канал на YouTube   | В течение года                 | Борисова Т.И.   |
| Содействие профессиональному росту педагогов и привлечению новых кадров для работы в системе образования округа | День IT технологий  | Октябрь 2017 г.                | Митрофанова Е.П., Учебно-методический отдел                             |
|   | Очные курсы для библиотечных специалистов «Создание виртуальных книжных выставок с помощью сервисов Web 2.0» (16 ч, бюджет)                                 | Октябрь 2017 г.                | Митрофанова Е.П.  |
|   | Дистанционные курсы для библиотечных специалистов «Создание виртуальных книжных выставок с помощью сервисов Web 2.0» (16 ч, внебюджет)                      | Ноябрь 2017 г.                 | Митрофанова Е.П.  |
|   | Дистанционные курсы для педагогов «Презентация по-новому» (16 ч, внебюджет)   | Декабрь 2017 г.                | Митрофанова Е.П.  |
|   | Очно-заочные курсы «Библиотечно-информационный центр: организация и содержание деятельности» (24 ч, бюджет)   | Февраль 2018 г.                | Тюленева Е.В., Орлова С.Р.  |
|   | Очные курсы «Создание и монтаж видеороликов» (16 ч, внебюджет)  | февраль                        | Борисова Т.И.   |
|   | Семинар «Инфографика в обучении» (8 ч, бюджет)  | март                           | Борисова Т.И.   |
|   | Организация и курирование МФ:<br>1. ГМФ библиотечных специалистов<br>2. ПДП «Эффективная библиотека» (2-ой год)<br>3. ВМФ «Школьная электронная библиотека» | По отдельному плану            | Тюленева Е.В., Орлова С.Р., Соломенникова Е.В. библиотечные специалисты |
| Формирование и развитие системы оценки качества образования и образовательных результатов                       | Курирование муниципального и дистанционного этапа Всероссийской олимпиады школьников 2017-2018 учебном году   | Октябрь – декабрь 2017 г.      | Русинова Н.И.   |
|   | Курирование краевого проекта «Электронная школа» (МАОУ «СОШ №3», МБОУ «СОШ №6», МБОУ «СОШ №11», МБОУ «ООШ №13», МБОУ «СОШ №16 с уиоп», МБОУ «ООШ №17»)      | В течение года                 | Митрофанова Е.П.  |
|   | Курирование апробации перехода на электронный журнал  | В течение года                 | Митрофанова Е.П. Кувалдина Л.В.   |





## ПЛАН РАБОТЫ ОТДЕЛА ПО ПОВЫШЕНИЮ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ (КПК) НА 2017-2018 УЧЕБНЫЙ ГОД

**Цель:** обеспечить реализацию раздела подпрограммы «Создание эффективных психолого-педагогических, научно-методических и финансовых механизмов развития образования» муниципальной программы «Развитие образования в Лысьвенском городском округе», обеспечить информационно-методическое сопровождение подготовки и реализации ФГОС в муниципальной системе образования.

**Направление:** Содействие профессиональному росту педагогов

**Задачи:**

1. Организация курсов повышения квалификации, мастер-классов, тренингов, стажировок, учебных семинаров и ПДС для руководителей и педагогических работников в соответствии с выявленными профессиональными затруднениями и приоритетными направлениями развития системы образования.
2. Организация информационно-методической поддержки педагогов в процессе подготовки и прохождения аттестации в условиях профессионального стандарта.
3. Апробация онлайн обучения.

### ОРГАНИЗАЦИЯ КУРСОВ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

| Мероприятия  | Ответственный                  | Срок  | Взаимодействие                        |
|--|--------------------------------|---|---------------------------------------|
| Выявление профессиональных затруднений и образовательных потребностей педагогов (анкетирование, собеседование, диагностика и др.)  | Черепанова Т.А.                | Сентябрь-декабрь, май-июнь                        | Методисты ЦНМО и ОО, руководители РМО |
| Составление плана-графика КПК на год с учётом заявок педагогов, плана взаимодействия, плана работы ЦНМО, курсов других ЦПК, заказа УО и приоритетных направлений развития системы образования. Поиск лекторов. Поиск возможностей прохождения курсовой подготовки по запросам. | Черепанова Т.А.                | Август-сентябрь<br><br>По мере поступления заявок | Методисты ЦНМО, ЦПК, УО               |
| Своевременное информирование педагогов о КПК в соответствии с планом работы (сайт, четверговая папка, электронная газета, брошюры, руководители РМО, ШМО, ответственные за методическую работу в ОО, индивидуальная рассылка, телефон, выход в ОО).                            | Черепанова Т.А.<br>Щукина Ю.Н. | Согласно плану курсовой подготовки                | Борисова Т.И. (сайт)<br>Методисты     |
| Организация обучения: <ul style="list-style-type: none"> <li>• работа с документацией (ОП, регистрационный лист, приказ, договоры со слушателями и преподавателями,</li> </ul>   | Черепанова Т.А.<br>Щукина Ю.Н. | Согласно плану курсовой подготовки                | Преподаватели, слушатели              |

|  |                 |  |                               |
|--|-----------------|--|-------------------------------|
| <p>аналитическая справка);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• сопровождение деятельности преподавателей: встреча, размещение, организация питания, корректировка содержательной части и расписания занятий по желанию слушателей;</li> <li>• работа со слушателями: комплектование групп, помощь при регистрации, подготовка аудитории, организация питания, проведение анкетирования и инструктажа по технике пожарной безопасности;</li> <li>• организация необходимого библиографического, технического и иного обеспечения курсовых мероприятий;</li> <li>• апробация онлайн обучения</li> </ul> | Черепанова Т.А. | <p>По мере необходимости</p> <p>В течение учебного года</p>  | Отдел ИОС                     |
| <p>Взаимодействие с ЦПК:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• изучение и систематизация предложений по курсовой подготовке от центров повышения квалификации и учреждений дополнительного профессионального образования;</li> <li>• формирование заказа на повышение квалификации (краевой бюджет, внебюджет);</li> <li>• работа с Единым банком дополнительных профессиональных программ Пермского края (сопровождение процесса комплектования групп обучающихся).</li> </ul>   | Черепанова Т.А. | <p>Согласно плану курсовой подготовки</p> <p>По мере поступления информации</p> <p>ноябрь и по мере необходимости</p> <p>По мере необходимости</p> | Центры повышения квалификации |
| <p>Взаимодействие с муниципальными ЦПК:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• МБУ «ППМС-центр»;</li> <li>• МБУДО «ДД(Ю)Т»;</li> <li>• МБОУ «СОШ № 2 с углубленным изучением отдельных предметов»</li> <li>• МБОУ «Невидимковская ООШ»</li> <li>• МАОУ «СОШ № 3»</li> <li>• МБОУ «СОШ № 6»</li> </ul>  | Черепанова Т.А. | По мере необходимости  | Администрация ОО              |

|  |                                |   |   |
|--|--------------------------------|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• МАДОУ «Детский сад № 39»</li> <li>• МБДОУ «Детский сад № 38»</li> </ul>   |                                |   |   |
| <p>Общий контроль данного направления:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• беседа со слушателями и преподавателями в ходе курсов;</li> <li>• обратная связь (определение результативности и качества обучения);</li> <li>• контроль условий.</li> </ul>             | Черепанова Т.А.<br>Щукина Ю.Н. | Согласно плану курсовой подготовки                | Преподаватели, слушатели                |
| Анализ итогов результативности проведённых курсовых мероприятий (аналитические справки, анализ выполнения плана по курсовой подготовке).   | Черепанова Т.А.<br>Щукина Ю.Н. | Согласно плану курсовой подготовки, декабрь, июнь | Слушатели<br>Методисты<br>Преподаватели |
| <p>Ведение отчётности по своему направлению деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• выполнение плана;</li> <li>• муниципального заказа;</li> <li>• результативность деятельности отдела.</li> </ul>   | Черепанова Т.А.                | Ежемесячно, декабрь, июнь                         |   |
| Подготовка необходимой статистической и аналитической информации по курсовой подготовке для Управления образования, Министерства образования ПК и др.  | Черепанова Т.А.                | По мере поступления запроса информации            |   |
| Оформление и регистрация выдачи документов о прохождении курсовой подготовки (удостоверения, справки).   | Черепанова Т.А.                | Согласно плану                                    | Преподаватели курсов                    |
| <p>Своевременное заполнение и обновление разделов сайта ЦНМО:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• аттестация (НПБ, портфолио, профессиональный стандарт);</li> <li>• курсы и семинары (регистрация, план-график, городские лекторы);</li> <li>• новости.</li> </ul> | Черепанова Т.А.                | Сентябрь, декабрь<br>По мере необходимости        | Методисты ЦНМО<br>Руководители КПК      |
| Выполнение заявок  | Черепанова Т.А.                | В течение учебного года                           |   |
| Участие в организации и проведении методических мероприятиях разного уровня  | Черепанова Т.А.                | В течение учебного года                           | Методисты ЦНМО                          |

**ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ  
ПРОЦЕССА АТТЕСТАЦИИ**

| <b>Мероприятия</b>   | <b>Ответственный</b> | <b>Срок</b>                                      | <b>Взаимодействие</b> |
|--|----------------------|--|-----------------------|
| Изучение НПБ   | Черепанова Т.А.      | В течение учебного года                          |                       |
| Своевременное информирование педагогов и руководителей об изменениях в правилах аттестации (на соответствие занимаемой должности и присвоение квалификационной категории). | Черепанова Т.А.      | По мере поступления новой информации             |                       |
| Организация курсов, семинаров и консультаций (групповых, индивидуальных) для аттестующихся педагогов.  | Черепанова Т.А.      | Август, декабрь, апрель<br>По мере необходимости |                       |
| Подготовка необходимой статистической и аналитической информации.  | Черепанова Т.А.      | По запросу                                       | УО                    |
| Работа с сайтом ЦНМО. Своевременное заполнение и обновление раздела «Аттестация»   | Черепанова Т.А.      | По мере поступления новой информации             | Борисова Т.И.         |
| Работа с сайтом МО Пермского края (уточнение списков аттестующихся, результатов аттестации, знакомство с НПБ).   | Черепанова Т.А.      | В течение учебного года                          |                       |
| Ведение информационной базы по аттестующимся педагогам (информация о педагоге, сроки и результаты аттестации, помощь ЦНМО).  | Черепанова Т.А.      | В течение учебного года                          | УО                    |
| Повышение собственной компетенции в данном направлении (участие в семинарах, вебинарах, курсах, совещаниях, изучение литературы и т.д.).                                   | Черепанова Т.А.      | В течение учебного года                          |                       |

### **СОДЕЙСТВИЕ ПОВЫШЕНИЮ КВАЛИФИКАЦИИ МЕТОДИСТОВ**

|  |                 |                         |               |
|--|-----------------|-------------------------|---------------|
| Семинар «ДПП ПК»   | Черепанова Т.А. | Сентябрь                |               |
| Педчтения «Методологические и теоретические основы современного ДПО» | Черепанова Т.А. | Октябрь                 | Котова Е.И.   |
| Семинар «Исследование»   |                 |                         | ЦПК           |
| КПК «Компетентностно-ориентированное образование»                    | Черепанова Т.А. | В течение учебного года | ЦПК           |
| Локальные нормативные акты ОО  | Черепанова Т.А. | В течение учебного года | Малахова К.В. |
| Семинар «Аналитическая деятельность методиста»                       |                 | Апрель                  | Котова Е.И.   |

### **АПРОБАЦИЯ ОНЛАЙН ОБУЧЕНИЯ**

|   |                 |                                   |                        |
|---|-----------------|-----------------------------------|------------------------|
| Изучение литературы   | Черепанова Т.А. | Сентябрь                          |                        |
| Выбор оптимального варианта технического исполнения         | Черепанова Т.А. | Октябрь-ноябрь                    | Отдел ИОС              |
| Апробация (семинары для аттестующихся педагогов)            | Черепанова Т.А. | Декабрь                           | Отдел ИОС, сельская ОО |
| Привлечение методистов ЦНМО для проведения семинаров онлайн | Черепанова Т.А. | Второе полугодие 2017-18 уч. года | Методисты ЦНМО         |
| Подведение итогов апробации                                 | Черепанова Т.А. | Апрель-май                        | Отдел ИОС              |

## ПЛАН РАБОТЫ ПО МЕТОДИЧЕСКОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА НА 207-2018 УЧЕБНЫЙ ГОД

**Цель:** повышение эффективности системы воспитательной работы.

**Задачи:**

- Информационно-методическое обеспечение зам. директоров по ВР через реализацию основных положений Национальной стратегии действий в интересах детей на период 2012-2017 гг. и проекта «Десятилетие детства» на период 2018-2027 гг.;
- Инициирование и методическое сопровождение ОО в реализации краевых проектов;
- Содействие профессиональному росту педагогов, повышение эффективности системы воспитательной работы;
- Информационно-методическое сопровождение ОО по направлению музейного пространства и краеведения.

| Виды деятельности   | Мероприятия  | Сроки   | Ответственный |
|---|--|---|---------------|
| <b>I. Решение задач:</b><br>1. Информационно-методическое обеспечение зам. директоров по ВР, через реализации основных положений (Национальной стратегии действий в интересах детей на период 2012-2017 гг., далее проект «Десятилетие детства» на период 2018-2027 гг., Стратегии развития воспитания РФ на период до 2025 г. И др.) | ИМС зам. директора по ВР   | Ежемесячно  | Лопатина И.В. |
| 2. Инициирование и методическое сопровождение ОО в реализации краевых проектов  |  | В течение года  | Лопатина И.В. |
| 3. Содействие профессиональному росту педагогов, повышение эффективности системы воспитательной работы  | <b>Очные курсы (семинар-практикум) для заместителей директора по воспитательной работе, старшие вожатые, педагоги-организаторы, педагоги дополнительного образования</b><br>1. Организация эффективного отдыха | В течение года, сентябрь, октябрь, март, апрель 2017 г. | Лопатина И.В. |

|   |   |                |  |
|---|---|----------------|--|
|   | <p>и оздоровления детей и подростков</p> <p>2. Современные технологии организации и проведения культурно-массовых мероприятий.</p> <p>3. Современные технологии игровой деятельности детей разного возраста.</p> <p>4. Содержание, методика и организация туристско-краеведческой, оздоровительно-спортивной деятельности детей и подростков (36 ч, (вне) бюджет)</p> |                |  |
| <b>II. Взаимодействие с образовательными структурами занимающимися вопросами воспитания</b> | УО ЛГО в подготовке и проведении совместных городских методических мероприятий, совещаний контроля и руководства воспитательным процессом   | В течение года | Лопатина И.В.                                |
|   | ИРО ПК  | В течение года | Лопатина И.В.                                |
|   | Государственное автономное учреждение дополнительного образования «Краевой центр художественного образования «Росток»   | В течение года | Лопатина И.В.                                |
|   | ГУ ДО «Пермский краевой центр «Муравейник»  | В течение года | Лопатина И.В.                                |
|   | Ассоциация муниципальных образований «Союз»   | В течение года | Лопатина И.В.<br>Пронина Нонна<br>Алексеевна |
|   | МАУ ДПО «ЦНМО»  | В течение года | Лопатина И.В.                                |
|   | МБУДО «ДД(Ю)Т»  | В течение года | Лопатина И.В.                                |
|   | Отдел по молодежной политике  | В течение года | Лопатина И.В.                                |
| <b>III. Издательская деятельность</b>   | Газета «Учительская   | Ежемесячно     | Лопатина И.В.                                |



|                                 |   |                                    |               |
|---------------------------------|---|------------------------------------|---------------|
|                                 | мысль»  |                                    |               |
| <b>IV.Выполнение заявок ОО</b>  | Проведение консультаций, семинаров-практикумов по заявкам ОО и педагогов            | В течение года                     | Лопатина И.В. |
| <b>V.Деятельность ГМФ</b>       | ГМФ педагогов-организаторов<br>Методический салон<br>(родительское собрание)        | Ноябрь                             | Лопатина И.В. |
| <b>Другие виды деятельности</b> | Инициирование педагогов на участие в КПК<br>Повышение собственного профессионализма | Согласно плана курсовой подготовки | Лопатина И.В. |
|                                 | Систематическая работа с сайтом МАУ ДПО «ЦНМО»                                      | Согласно циклограмме               | Лопатина И.В. |
|                                 | Выпуск электронной газеты «Учительская мысль»                                       | По отдельному графику              | Лопатина И.В. |
|                                 | Публикация анонса деятельности сотрудников отдела в брошюре «ЦНМО предлагает...»    |                                    | Лопатина И.В. |