

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель

(уполномоченное лицо)

Управление образования администрации города Лысьвы

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств бюджета, муниципального учреждения)

Начальник управления

образования

(должность)

Л.Е. Степанова

(расшифровка подписи)



« \_\_\_ » 20 \_\_\_ г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №

18

на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)

Муниципальное автономное учреждение дополнительного профессионального образования "Центр научно-методического обеспечения"

Вид деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)

Методическое обеспечение образовательной деятельности

Форма

Коды

0506001

по ОКУД

Дата начала действия

01.01.2020

Дата окончания действия

31.12.2022

Код по сводному реестру

По ОКВЭД

85.30

По ОКВЭД

По ОКВЭД

Коды
0506001
01.01.2020
31.12.2022
85.30

Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

Реорганизация учреждения, Ликвидация учреждения, Выявление нецелевого использования средств

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Внутренний контроль: комплексный (предусматривает комплексную проверку образовательной деятельности); оперативный (по выявленным проблемным фактам и жалобам, касающимся качества предоставляемых услуг)	По мере необходимости	Управление образования администрации города Лысьвы
Ведомственный контроль: анализ обращений и жалоб граждан; проведение служебных расследований по фактам обращений; проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление неправомерного, нецелевого и неэффективного использования бюджетных средств, выделенных на финансовое обеспечение муниципального задания	ежеквартально	Управление образования администрации города Лысьвы
Последующий контроль	в соответствии с Планом проверок	Управление образования администрации города Лысьвы

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания должен быть представлен на бумажном носителе, подписанный руководителем и заверенный печатью организации, и в электронном виде в формате Word.

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания  
ежеквартально

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

Ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания

Часть II. Сведения о выполняемых работах

Раздел 1

1. Наименование работы

Методическое обеспечение образовательной деятельности

Код  
по общероссийскому базовому перечню  
или региональному перечню

11.028.1

2. Категории потребителей работы

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы	
	Содержание услуги 3 (наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения		2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1й год планового периода)	2022 год (2й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование	код по ОКЕИ					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
11028100000000000003100	НЕ УКАЗАНО					Удовлетворенность потребителей оказанной муниципальной услугой (работой), не менее	Процент	744	100,00	100,00	100,00	5,00	

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы		
	Содержание услуги 3 (наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения		описание работы	2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1й год планового периода)	2022 год (2й год планового периода)	2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1й год планового периода)	2022 год (2й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование	код по ОКЕИ									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
11028100000000000003100	НЕ УКАЗАНО					количество человеко-часов	ЧЕЛ.Ч	539		14 034,00	14 034,00	14 034,00				5,00	

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ Об образовании в Российской Федерации; Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации; Закон Пермского края от 12.03.2014 № 308-ПК Об образовании в Пермском крае

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Родительское собрание	В соответствии с изменениями	В соответствии с изменениями
Сайт образовательного учреждения	Отчет учреждения о результатах самообследования	1 раз в год

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

---

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания

---

*С муниципальным заданием на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов ознакомлен.*

Руководитель

*[Подпись]*  
подпись

*Мамасова К. В.*  
ФИО

"*22*" *сентября* 2019 г.