

Управление образования администрации города Лысьвы
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЦЕНТР НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ»
(МАУ ДПО «ЦНМО»)

П Р И К А З

05.03.2020

№ 42

**О проведении муниципальной
метапредметной олимпиады для
обучающихся и педагогов**

В соответствии с планом-графиком городских методических массовых мероприятий МАУ ДПО «ЦНМО» 2020 год и с целью развития и выявления уровня владения педагогами и обучающимися метапредметными универсальными учебными действиями,

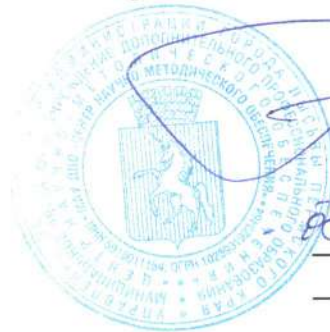
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести муниципальную метапредметную олимпиаду для педагогов 26 марта 2020 года, для обучающихся 04 апреля 2020 года образовательных организаций Лысьвенского городского округа.
2. Утвердить:
 - 2.1. Положение о муниципальной метапредметной олимпиаде для обучающихся и педагогов (приложение №1);
 - 2.2. план подготовки муниципальной олимпиады (приложение №2);
 - 2.3. Смету расходов на проведение мероприятия (приложение № 3).
3. Назначить Котову Е.И., старшего методиста, ответственным за организацию и проведение метапредметной олимпиады.
4. Заведующему хозяйством Кречетовой Н.А. подготовить документы для оплаты за канцтовары и расходные материалы на проведение мероприятия за счет сметы расходов «Мероприятия в области образования на 2020 год».
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

К.В. Малахова

С приказом ознакомлены:



Е.И. Котова

Н.А. Кречетова

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕНО
приказом МАУ ДПО «ЦНМО»
от 05.03.2020 № 42

ПОЛОЖЕНИЕ
О МУНИЦИПАЛЬНОЙ МЕТАПРЕДМЕТНОЙ ОЛИМПИАДЕ
ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ПЕДАГОГОВ – 2020

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о муниципальной метапредметной олимпиаде для обучающихся и педагогов (далее – Олимпиада) определяет порядок организации и проведения Олимпиады среди обучающихся и педагогов образовательных организаций (далее – ОО) Лысьвенского городского округа (далее – ЛГО), определения победителей и участников Олимпиады.

1.2. Олимпиада является конкурсным мероприятием, направленным на развитие и выявление уровня владения педагогами и обучающимися метапредметными УУД

1.3. Олимпиада проводится Управлением образования администрации ЛГО (далее – УО).

1.4. Координатором является Муниципальное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Центр научно-методического обеспечения» (далее – ЦНМО).

1.5. Участниками Олимпиады для педагогов могут стать педагогические работники ОО ЛГО всех уровней образования и специализаций в соответствии с требованиями номинации, кроме победителей муниципальных олимпиад (1 места) предыдущих трех лет (в соответствующих номинациях).

1.6. Участниками Олимпиады для обучающихся могут стать обучающиеся ОО ЛГО 5 – 9 классов, кроме победителей муниципальных олимпиад (1 места) предыдущих двух лет (в соответствующих номинациях).

1.7. Рабочим языком Олимпиады является русский язык.

II. ОРГАНИЗАЦИЯ ОЛИМПИАДЫ

2.1. Для оперативного управления проведением Олимпиады управлением образования назначается Организационный комитет (далее – Оргкомитет) Олимпиады.

2.2. В состав Оргкомитета Олимпиады входят:

- Шепшина Ирина Анатольевна, заместитель начальника Управления образования администрации г. Лысьва;
- Малахова Кристина Владимировна, директор МАУ ДПО «ЦНМО»;
- Котова Елена Игоревна, старший методист МАУ ДПО «ЦНМО»;
- Пакирова Марина Сабировна, методист МАУ ДПО «ЦНМО»;
- Реутова Татьяна Вадимовна, заместитель директора по УМР, учитель истории и обществознания МБОУ «СОШ № 11»;
- Воденникова Елена Витальевна, заместитель директора по МР, учитель русского языка и литературы МБОУ «СОШ № 2 с УИОП»;

2.3. Оргкомитет Олимпиады решает следующие задачи:

- определяет модель, регламент, график и сроки проведения Олимпиады;
- разрабатывает и представляет на утверждение в УО проект Положения и приказа об Олимпиаде;
- обеспечивает организационно-информационное и техническое сопровождение подготовки и проведения Олимпиады;
- создает реестр участников Олимпиады;
- определяет руководителей номинаций Олимпиады; обеспечивает организационную поддержку их деятельности;
- представляет в УО отчет по итогам Олимпиады (по необходимости);
- осуществляет иные функции в соответствии с настоящим Положением.
- утверждает состав победителей Олимпиады на основании протоколов работы жюри номинаций;

2.3. Для управления работой в номинациях назначается руководитель номинации, в полномочия которого входит:

- подбор и представление на утверждение состава жюри номинации;
- разработка регламента (порядка проведения) номинации;
- руководство разработкой или подбором олимпиадных заданий и критериев их оценивания;
- организация работы жюри номинации;
- представление в Оргкомитет протокола о решении жюри по итогам Олимпиады;
- составление аналитической справки по итогам Олимпиады;

III. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОЛИМПИАДЫ

3.1. Олимпиада проводится для двух категорий участников:

- обучающиеся ОО ЛГО 5-6, 7-9 классов;
- педагоги ОО, ДОО, ДПО, ДО.

3.2. Количество участников Олимпиады для обучающихся ограничено квотой на представительство от ОО (не более 2-х человек от параллели в одном корпусе на одну номинацию). Количество участников Олимпиады для педагогов не ограничено. Каждый участник может зарегистрироваться и принять участие только в одной номинации.

3.3. Участие в Олимпиаде является добровольным.

3.3. Олимпиада проводится по следующим номинациям:

- 3.3.1. Аргументация в дискуссии;
- 3.3.2. Моделирование;
- 3.3.3. Публичное выступление;
- 3.3.4. Смысловое чтение;
- 3.3.5. Учебное сотрудничество

3.4. Регистрация участников Олимпиады осуществляется в электронной форме, для педагогов – до 19 марта 2020 г. включительно, для обучающихся – до 30 марта 2020 г. включительно. Состав номинаций формируется исключительно на основании электронной регистрации.

3.5. Ознакомление участников с условиями работы в номинациях осуществляется самостоятельно через материалы на сайте МАУ ДПО «ЦНМО», раздел «Мероприятия».

3.6. Сроки проведения Олимпиады:

- 26 марта 2020 г. – Олимпиада для педагогов;
- 04 апреля 2020 г. – Олимпиада для обучающихся
- 09 апреля 2019 г. – награждение победителей, круглый стол для

членов жюри и оргкомитета.

Оргкомитет оставляет за собой право скорректировать дату Олимпиады для обучающихся после закрытия электронной регистрации.

3.7. Олимпиада проводится в один тур.

3.8. Место проведения Олимпиады:

- для педагогов: МБОУ «СОШ № 2 с УИОП», МБОУ «СОШ № 7», МАУ ДПО «ЦНМО»
- для обучающихся: МАУ ДПО «ЦНМО» и ОО ЛГО
- награждение и круглый стол: МАУ ДПО «ЦНМО»

3.9. Расписание Олимпиады:

ОЛИМПИАДА ДЛЯ ПЕДАГОГОВ (26.03.2020)

<i>номинация</i>	<i>время проведения</i>	<i>место</i>
Смысловое чтение	9.00 – 12.30	МАУ ДПО «ЦНМО»
Моделирование	9.00 – 13.00	МБОУ «СОШ № 7»
Учебное сотрудничество	9.00 – 12.30	МБОУ «СОШ № 2 с УИОП»
Публичное выступление	9.00 – 12.30	МБОУ «СОШ № 2 с УИОП»
Аргументация в дискуссии	9.00 – 13.00	МАУ ДПО «ЦНМО»

ОЛИМПИАДА ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ (04.04.2020)

<i>номинация</i>	<i>время проведения</i>	<i>место</i>
Смысловое чтение	9.00 – 12.30	МАУ ДПО «ЦНМО», каб. № 5
Моделирование	9.00 – 12.30	МБОУ «СОШ № 7»
Учебное сотрудничество	9.00 – 12.30	МБОУ «СОШ № 7»

Публичное выступление	9.00 – 12.30	МБОУ «СОШ № 2 с УИОП»
Аргументация в дискуссии (2 группы)	9.00 – 12.30	МАУ ДПО «ЦНМО», актовый зал и кабинет № 1

IV. ЖЮРИ ОЛИМПИАДЫ

4.1. Состав жюри Олимпиады формируется руководителем номинации, согласуется с Оргкомитетом и утверждается приказом по УО.

4.2. В состав жюри Олимпиады по каждой номинации могут быть включены:

- краевые эксперты метапредметных конкурсов и олимпиад;
- работники образования, которые успешно освоили программы повышения квалификации РИНО ПГНИУ «Подготовка экспертов для метапредметных испытаний в основной школе», «Мониторинг метапредметных и личностных результатов в основной школы» или участвовали в краевых проектах «Научно-методическое обеспечение образовательного процесса и двухуровневой модели мониторинга метапредметных результатов учащихся основной школы при переходе на Федеральный государственный образовательный стандарт второго поколения», «Научно-методическое обеспечение образовательного процесса и мониторинга достижения учащимися метапредметных и личностных результатов при переходе на стандарты второго поколения»;

- педагоги или обучающиеся, которые являлись победителями, призерами или лауреатами краевых метапредметных конкурсных испытаний для педагогов, победителями муниципальной метапредметной олимпиады или членами жюри метапредметных конкурсных испытаний для обучающихся

4.3. Жюри Олимпиады решает следующие задачи:

- проводит конкурсные испытания Олимпиады;
- разрабатывает или подбирает задания для проведения Олимпиады;
- оценивает результаты выполнения олимпиадных заданий участников;
- определяет победителей номинации;

- вносит предложения по вопросам, связанным с совершенствованием организации проведения Олимпиады;
- осуществляет иные функции в соответствии с Положением об Олимпиаде.

V. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ

- 5.1. Итоги Олимпиады подводятся отдельно по каждой номинации.
- 5.2. Победители награждаются Дипломами I, II, III степени.
- 5.3. Участники Олимпиады награждаются Сертификатами участника.
- 5.4. Информация о победителях и участниках Олимпиады размещается на сайте ЦНМО <https://lysva.biz> и в социальной сети ВКонтакте в группе ЦНМО <https://vk.com/cnmo59>.

Приложение № 2
 УТВЕРЖДЕН
 приказом МАУ ДПО «ЦНМО»
 от 05.03.2020 № 42

План подготовки муниципальной метапредметной олимпиады

№	Содержание	Ответственный	Срок
1	Определение состава оргкомитета и руководителей номинаций	Малахова К.В.	02.03.2020
2	Обсуждение модели и порядка проведения МПО	Котова Е.И., оргкомитет	05.03.2020
3	Подготовка проекта Положения: <ul style="list-style-type: none"> • общее • по номинациям 	Котова Е.И.	06.03.2020
		Руководители номинаций	12.03.2020
4	Составление плана подготовки к МПО	Котова Е.И.	28.02.2020
5	Определение места проведения олимпиады	Малахова К.В.	10.03.2020
6	Составление расписания проведения МПО	Котова Е.И.	11.03.2020
7	Представление модели МПО на совещании руководителей	Малахова К.В.	11.03.2020
8	Обновление реестра педагогов, имеющих статус краевого эксперта по метапредметным олимпиадам, участника или эксперта краевых метапредметных олимпиад	Котова Е.И.	До 11.03.2020
9	Подготовка и тиражирование экспертных листов для номинаций	Пакирова М.С.	До 21.03.2020
10	Организация сбора заявок на олимпиаду и подготовка списков участников по номинациям (электронная регистрация): <ul style="list-style-type: none"> • педагоги • обучающиеся 	Пакирова М.С.	12– 19. 03 19 – 30.03
11	Подготовка приказа по МПО	Малахова К.В.	К 11.03.2020
12	Составление перечня и приобретение необходимых для проведения МПО материалов	Кречетова Н.А.	До 12 марта 2020
13	Определение состава жюри по номинациям	Руководители номинаций	До 12.03.2020

14	Разработка олимпиадных заданий и критериев их оценивания по номинациям	Руководители номинаций	До 19.03.2020
15	Тиражирование материалов для проведения олимпиады	Пакирова М.С., Тюленева Е.А.	23.03, 01.04
16	Информационное и техническое сопровождение МПО	Пакирова М.С., Тюленева Е.А.	12.03 – 04.04
17	Подготовка сертификатов и дипломов для участников МПО	Пакирова М.С.	До 08.04.2020
18	Подготовка помещений для проведения МПО	Кречетова Н.А.	25.03 03.04 09.04
19	Координация работы руководителей номинаций	Котова Е.И.	02.03 – 10. 04
20	Публикация итогов МПО: • для педагогов • для обучающихся	Пакирова М.С.	27.03 06.04
21	Аналитическая справка по итогам МПО: • общая • по номинациям	Котова Е.И. Руководители номинаций	10.04
22	Подготовка приказа по итогам МПО	Малахова К.В.	09.04

Приложение № 3
УТВЕРЖДЕНА
приказом МАУ ДПО «ЦНМО»
от 05.03.2020 № 42

Смета
расходов на проведение
городского массового методического мероприятия

Мероприятие	Время проведения	Наименование работ	Сумма, руб.
муниципальная метапредметная олимпиада	Март-апрель 2020 г.	Канцтовары и расходные материалы	5 000,00
Итого:			5 000,00