

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом МАУ ДПО «ЦНМО»  
протокол № 2  
от « 14 » октября 2021 г.

**ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ МАУ ДПО «ЦНМО»  
на 2021-2022 учебный год**

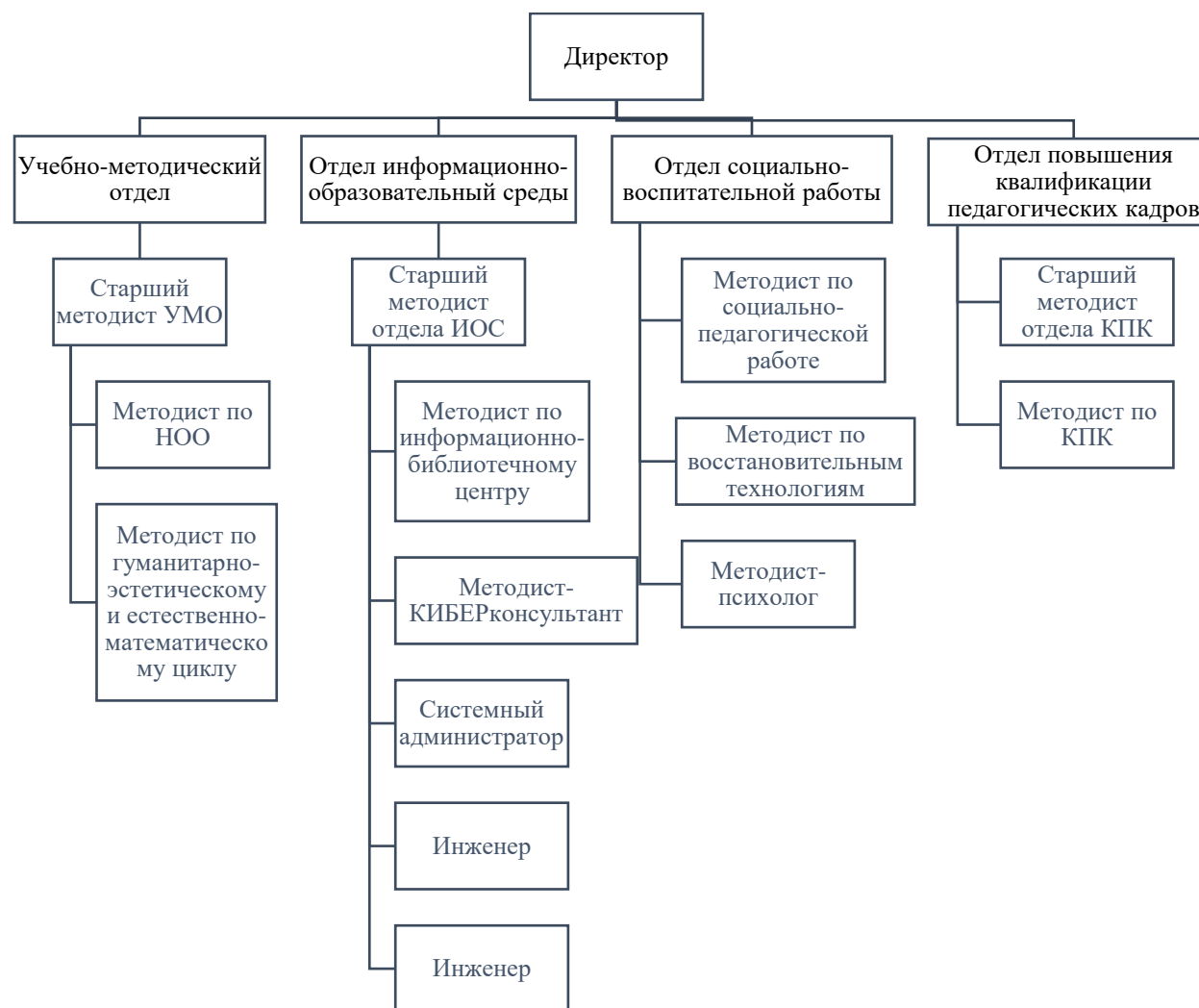


**СОГЛАСОВАНО**  
Начальником управления образования  
администрации Лысьвенского городского округа  
**УПРАВЛЕНИЕ**  
ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ЛЫСЬВЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
Л.Е. Степанова  
« 14 » октября 2021 г.

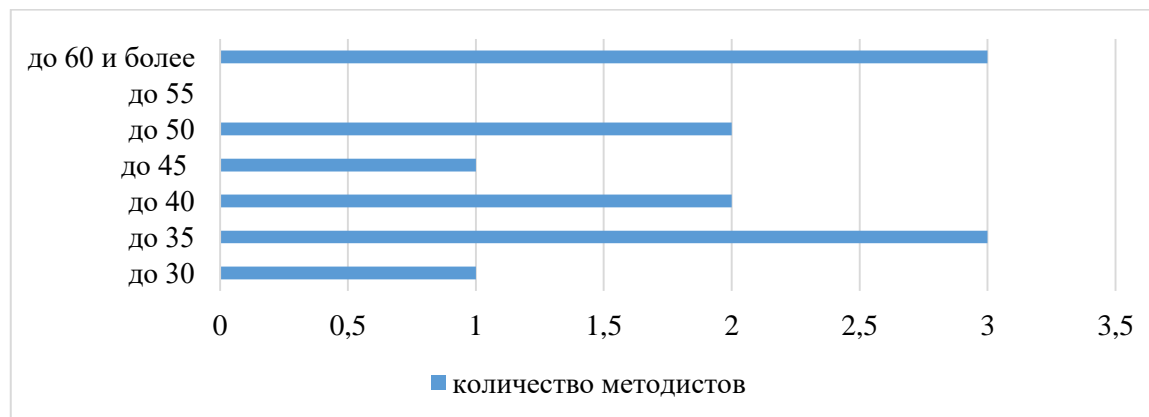
Малахова Кристина Владимировна,  
директор

г. Лысьва, 2021 год

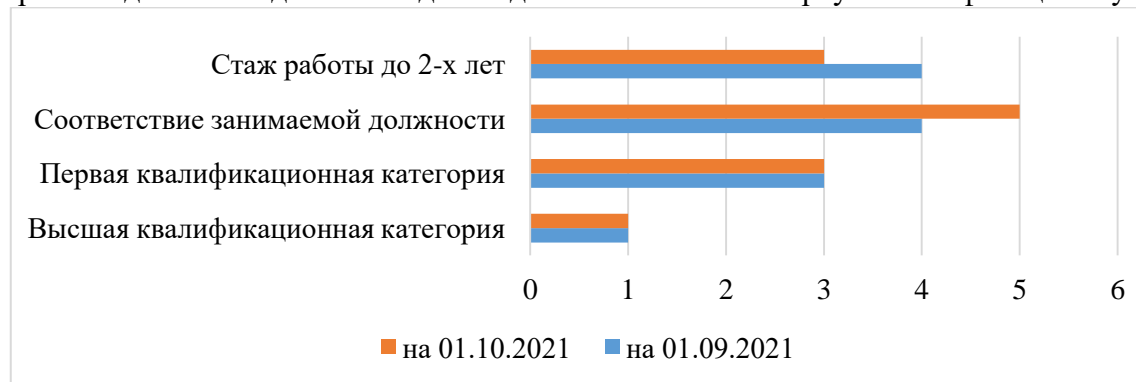
В 2021-2022 уч.г. структура МАУ ДПО «ЦНМО» представлена в четырех направлениях (=отделах). Отсутствует методист по дошкольному образованию и старший методист отдела СВР (=советник по воспитанию).



Средний возраст методистов составляет 44 года с учетом директора центра. Коллектив пополнился новыми, перспективными специалистами. Наставничество возложено на старших методистов, часть работы осуществляет директор центра.



Аттестационные процедуры проходят в соответствии с нормативными документами. В диаграмме представлена картина на 01.09.2021 г. и на 01.10.2021 г. с учетом директора. Три методиста находятся в стадии подачи заявления на Первую квалификационную категорию.



В МАУ ДПО «ЦНМО» развиты цифровые сервисы для информационного обмена и работы:

- корпоративная электронная почта (каждый сотрудник оснащен отдельным электронным адресом)
- сервер (=корпоративное облачное хранилище), на личном сервере располагается:
  - ✓ сайт МАУ ДПО «ЦНМО»,
  - ✓ электронная библиотека «ЭИОРО ЛГО» (Электронные информационно-образовательные ресурсы образования ЛГО),
  - ✓ архив документов
  - ✓ удаленный доступ к документам
- каждый методист имеет GoogleДиск
- в социальной сети ВКонтакте и Instagram созданы сообщества «МАУ ДПО «ЦНМО» с широким спектром возможностей для работы
- с целью оперативного доведения информации в социальной в сети ВКонтакте создана беседа
- коллектив зарегистрирован в информационно-коммуникационной образовательной платформе «Сферум»
- методисты владеют инструментами для видео-встреч: Zoom, Google Meet, Сферум

Центр осуществляет три основных вида деятельности: информационная услуга, организационно-методическая услуга, учебно-методическая услуга. Ежегодно муниципальное задание выполняется в 100% объеме.

В течение последних трех лет виды деятельности центра расширились в сторону усиления социально-воспитательной работы. На базе центра функционируют две муниципальные службы: Муниципальная служба примирения и Скорая психологическая служба «Мы рядом!». Усиляем направление интернет-безопасности КИБЕРконсультантом.

По заданию Администрации Лысьвенского городского округа и управления образования Администрации городского округа методисты реализуют три подпрограммы «Профилактика правонарушений», «Профилактика алкоголизма, наркомании и токсикомании в Лысьвенском городском округе», «Профилактика терроризма и экстремизма» Муниципальной программы по «Обеспечение общественной безопасности Лысьвенского городского округа». По заданию управления образования Администрации городского округа методисты реализуют программу «Мероприятия в области образования».

Ежегодно расширяется Инновационное поле ЛГО. Методисты являются как руководителями проектов, так и ответственными (кураторами) федеральных, региональных и муниципальных проектов.

Цель МАУ ДПО «ЦНМО» на 2021-2022 уч.г.: оказание своевременной адресной методической, информационной и организационно-методической помощи педагогическим работникам и управленческим кадрам.

Задачи:

- научно-методического сопровождение и обеспечение профессионального развития педагогических работников и управленческих кадров;
- создание единого методического пространства, обеспечивающего своевременное обобщение лучшего педагогического опыта, инновационных педагогических технологий и опыта их применения, методических рекомендаций и разработок, способствующих повышению качества образования;
- сопровождение и стимулирование инновационной деятельности в сфере образования;
- повышение эффективности системы ДПО для педагогических кадров и управленческих кадров, ориентированного на выявление профессиональных запросов, на устранение профессиональных дефицитов;
- поддержка молодых педагогов, развитие системы наставничества педагогических работников и управленческих кадров;
- развитие и поддержка методических объединений, профессиональных сообществ;
- развитие социально-воспитательной работы в сфере образования ЛГО.

Приоритетные направления системы образования ЛГО на 2021-2022 уч.г.:

1. Модернизация муниципальной системы образования через реализацию Муниципальной программы «Реализация механизмов управления качеством образования в Лысьвенском городском округе»
2. Обновление содержания образования через поэтапное внедрение ФГОС НОО и ООО, инновационных технологий, функциональной грамотности
3. Цифровая трансформация образования.

# I. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И СОПРОВОЖДЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ОБЪЕДИНЕНИЙ ПЕДАГОГОВ

*Цель: развитие и поддержка методических объединений, профессиональных сообществ через осуществление методической поддержки педагогических работников и управленческих кадров; создание среды для мотивации педагогов к непрерывному профессиональному развитию; участие в экспертизе инновационных проектов, лучших педагогических практик, их внедрения и распространения; через реализацию программ наставничества*

## Название профессионального объединения «Школа молодого педагога»

**Цель:** создание условий для профессионального развития молодых педагогов.

**Категория участников:**

- педагоги со стажем работы до трёх лет;
- педагоги до 35 лет

**Руководитель:** Плесовских О.С., методист МАУ ДПО «ЦНМО»

№	Тема встречи	Цель	Содержание	Форма	Результат	Срок
1.	Организационная	познакомить с объединением; выявить потребности	представление цели, задач, основных направлений деятельности ШМП	дистанционная Zoom	осведомленность о целях ШМП; список потребностей	30.09.2021
2.	1. Психологический практикум «Я всё смогу!» (Кандакова Л.А.)	ослабить психологическую напряжённость МП	изучение способов снятия напряжения	очная	положительный настрой на работу	ноябрь 2021
3.	1. Мотивация обучающихся (Бондаренко Л.В.). 2. Аттестация педагогических работников (Черепанова Т.А.).	рассмотреть мотивационную составляющую урока / занятия; познакомить молодых специалистов с особенностями аттестации педагогических работников	изучение мотивационной составляющей урока/занятия; знакомство с процессом аттестации пед. работников	очная	знание мотивационных приёмов; осведомленность педагога в вопросах прохождения аттестации	декабрь 2021
4.	Опыт участия в конкурсе «Учитель года» (Балабанова Ю.В., Фахртдинова Д.В.).	познакомить МП с особенностями участия в к-се «Учитель года»	знакомство с опытом участия в к-се проф. мастерства	очная	осведомленность МП в особенностях участия в к-се «Учитель года»	январь 2022

5.	Структура урока (Котова Е.И.) / Структура занятия (Черепанова Н.А.).	рассмотреть структуру урока / занятия	изучение структуры урока/занятия	очная	знание структуры урока / занятия	февраль 2022
6.	Работа с родителями: современная коммуникация через соцсети; интересные приёмы взаимодействия; советы психолога	рассмотреть способы взаимодействия с родительской общественностью	знакомство с основными способами взаимодействия с родительской общественностью	очная	владение способами взаимодействия с родительской общественностью	март 2022
7.	Трансляция положительного опыта молодых специалистов	мотивировать специалистов на трансляцию положительного педагогического опыта	презентация опыта МП	очная	диссеминация опыта; повышение уровня профессиональной самооценки	апрель 2022
8.	Итоговая встреча. Возможности лета для профессиональной самореализации молодого педагога	продемонстрировать возможности для профессиональной самореализации	представление возможностей для профессиональной самореализации	очная	знание возможностей для профессиональной самореализации	май 2022

**Название профессионального объединения: ИМС заместителей директора по методической работе**

**Цель:** обеспечить информационно-методическую поддержку деятельности заместителей директора по методической работе

**Задачи:**

1. Обеспечение единого подхода ОО ЛГО к реализации муниципальной образовательной политики в области повышения профессионализма педагогических работников
2. Своевременное информирование и координация деятельности методических служб ОО по достижению поставленных на учебный год задач
3. Совершенствование методической подготовки заместителей директора по методической работе

**Категория участников:** заместители директора ОО по методической работе

**Руководитель:** Котова Елена Игоревна, старший методист МАУ ДПО «ЦНМО»

№	Тема встречи	Цель	Содержание	Форма	Результат	Срок
---	--------------	------	------------	-------	-----------	------

1.	Особенности и содержание методической работы в новом учебном году	Обеспечить понимание особенностей работы в новом учебном году	Представление основных положений краевой концепции системы научно-методического сопровождения профессионального роста педагогов	участие в вебинаре «Технология планирования профессиональной деятельности как механизм профессионального развития»	Определены актуальные направления деятельности в новом учебном году	27.08.2021
2.	Планирование работы на 2021-2022 учебный год	Определить основные содержательные линии методической работы и план деятельности ИМС	Представление подпрограммы ЛГО «Система научно-методического сопровождения профессионального роста», обсуждение плана работы ИМС	образовательная экскурсия по Национальному проекту и деятельности центра	Актуализированы знания по Национальному проекту, составлен план работы ИМС	16.09.2021
3.	Индивидуальный образовательный маршрут педагога	Освоить способы методического сопровождения педагогов в разработке и реализации ИОМ	Изучение способов и моделей ИОМ, разработка рекомендаций по оказанию практической помощи педагогам при их реализации	оргдеятельностный режим (позиционная игра)	освоены способы методического сопровождения педагогов в разработке и реализации ИОМ	21.10.2021
4.	Наставничество	Изучить современные подходы к понятию «наставничество»	Ознакомление с нормативными документами и опытом работы педагогов края, России и Лысьвы по данному вопросу	учебно-методический семинар	достигнуто понимание особенностей организации работы наставников с позиций новых подходов	18.11.2021
5.	Проект «Функциональная грамотность»	Обеспечить включение ОО в реализацию проекта	Презентация проекта, проектирование индивидуальных планов ОО по его реализации	проектировочный практикум	Составлены планы участия ОО в реализации проекта	16.12.2021
6.	Итоги конкурса «Учитель года»	Обсудить итоги конкурса	Представление и обсуждение анализа итогов конкурса	круглый стол	Приняты рекомендации по повышению качества конкурса на будущий год	17.02.2022
7.	Резерв					17.03.2022

8.	Методические находки	Обобщить и презентовать удачный опыт обновления методической работы	Презентация опыта методической работы	Семинар-презентация	Обогащение опытом методической работы	21.04.2022
9.	Итоговое совещание	Подвести итоги работы ИМС в 2021-2022 учебном году	Подведение итогов и результатов работы	оргдеятельностный режим	Подведены результаты работы ИМС	19.05.2022

**Название профессионального объединения: Профессиональное обучающееся сообщество «Методическая мастерская»**

**Цель:** повышение уровня организационно-методической компетентности и информационно-методическая поддержка муниципального и институционального методического актива по вопросам организации методической работы

**Задачи:**

1. информационно-методическая поддержка по актуальным вопросам организации методической работы в современных условиях;
2. совершенствование методической подготовки и мастерства как организаторов профессионального общения и профессионального роста педагогов;
3. выявление и диссеминация продуктивного опыта методической работы.

**Категория участников:** руководители профессиональных объединений, заместители директора по методической работе, наставники

**Руководитель:** Котова Е.И., старший методист МАУ ДПО «ЦНМО»

№	Тема встречи / мероприятие	Цель	Содержание	Форма	Результат	Срок
1.	Организация деятельности	определить цель, содержание и формы деятельности ПОС	Ознакомление с Положением, обсуждение особенностей работы ПОС, согласование сроков и форм деятельности	дистанционная встреча	Понимание целей, способов и содержания деятельности	12.10.2021
2.	Диагностика профессиональных точек роста, дефицитов, интересов и потребностей участников	выявить профессиональные точки роста, дефициты, интересы и потребности	самодиагностика	дистанционная самодиагностика	Выявлены профессиональные точки роста, дефициты, интересы и потребности	12 - 22.10.2021
3.	Формирование пар или групп на основе результатов самодиагностики для осуществления	сформировать пары или группы внутри ПОС для осуществления методической практики или стажировки	формирование пар или групп на основе результатов самодиагностики	индивидуальная работы с участниками ПОС	Сформированы пары или группы внутри ПОС для осуществления методической практики или стажировки	12.11.2021



	методической стажировки					
4.	Организация взаимобучения внутри ПОС	Обеспечить удовлетворение запросов посредством взаимобучения внутри ПОС	Осуществление стажировок или методических практик в парах или группах	индивидуальная, парная, групповая	Участники ПОС удовлетворили свои образовательные потребности и (или) реализовали свои профессиональные интересы	ноябрь 2021 г. - март 2022 г.
5.	Итоговая встреча	Подвести итоги работы ПОС	Представление итогов деятельности	дистанционный круглый стол	Подведены итоги работы ПОС	12.04.2022

**Название профессионального объединения: Служба педагогического аудита**

**Цель:** оказать помощь педагогам и образовательным организациям в осуществлении экспертизы образовательной деятельности и ее продуктов

**Задачи:**

1. осуществление экспертизы деятельности педагогов и ОО в режиме функционирования и развития;
2. рецензирование и экспертиза образовательных продуктов;
3. обеспечение единого подхода в экспертной деятельности в ходе муниципальных конкурсных мероприятий

**Категория участников:** муниципальные эксперты (педагоги и руководители ОО, имеющие статус муниципального эксперта)

**Руководитель:** Шуклина Лариса Леонидовна, учитель математики МАОУ «Лицей «ВЕКТОРиЯ»

**Куратор:** Котова Е.И., старший методист МАУ ДПО «ЦНМО»

№	Тема встречи / мероприятие	Цель	Содержание	Форма	Результат	Срок
1.	Организация деятельности	определить цель, содержание и формы деятельности СПА	Ознакомление с Положением, обсуждение механизмов работы	дистанционное совещание	Актуализированы единые требования к содержанию и механизмам работы экспертов	14.10.2021
2.	Сертификация муниципальных экспертов	Присвоение статуса муниципального эксперта	Организация стажировки и пробного осуществления экспертизы на основании ходатайств, при успешном прохождении - представление ходатайств о присвоении статуса муниципального эксперта на ГЭМС	стажировка, представление на ГЭМС	Обновление состава экспертов	по мере необходимости

3.	Осуществление экспертизы на основании заявок педагогов и ОО	Выполнить заявки	Экспертиза образовательной деятельности и ее продуктов	индивидуальная работа экспертов	Выполнены заявки	по мере поступления заявок
4.	Проведение установочных семинаров для экспертных групп муниципальных конкурсов	Обеспечить единый подход к оцениванию конкурсных работ	Ознакомление с оценочными листами, обсуждение критериев оценивания	установочный семинар	Обеспечено единое понимание критериев оценивания конкурсных материалов	по плану работы ЦНМО
5.	Консультации для экспертов	Повысить экспертную компетентность	Актуализация знаний о содержании, механизмах, формах, алгоритмах осуществления экспертной деятельности	учебно-методические семинары, индивидуальные консультации	Устранены профессиональные дефициты муниципальных экспертов в области экспертирования образовательной деятельности или ее продуктов	10.11.2021, по мере необходимости
6.	Итоговое совещание	Подвести итоги работы СПА		круглый стол	Подведены итоги работы СПА	17.05.2022

**Название профессионального объединения: ГМФ руководителей предметных ГМФ**

**Цель:** обеспечить информационно-методическую поддержку деятельности руководителей предметных ГМФ

**Категория участников:** педагоги ОО, руководители предметных ГМФ

**Руководитель:** Бондаренко Л.В., методист МАУ ДПО «ЦНМО»

№	Тема встречи	Цель	Содержание	Форма	Результат	Срок
1.	Особенности работы предметных ГМФ текущем учебном году. Утверждение плана	определить основные задачи работы предметных ГМФ, утвердить план работы ГМФ	представление основных приоритетных направлений деятельности в новом учебном году	очная	утвержден план работы ГМФ на 2021-2022 учебный год	27.08.2021

	работы на 2021-2022 год					
2.	Функциональная грамотность: что, как и зачем?	ознакомить с понятием «функциональная грамотность», с её основными компонентами	овладение основными понятиями, связанными с функциональной грамотностью	семинар	педагоги ознакомлены с основными компонентами и понятиями по теме «Функциональная грамотность»	ноябрь 2021
3.	Итоги школьного и муниципального этапа олимпиад: успехи и неудачи	познакомить руководителей ГМФ с результатами школьного и муниципального этапа олимпиад, выявить проблемы	предоставление полного анализа результатов школьного и муниципального этапа олимпиад	очная	подведены итоги олимпиад, выявлены проблемы, определены причины неудач, намечены пути решения	март 2022
4.	Итоговое заседание. Анализ работы за 2021-2022 год	проанализировать и подвести итоги работы ГМФ за год	подведение итогов работы	игра	проанализированы и подведены итоги работы за год	май 2022

**Название профессионального объединения: ГМФ руководителей ШМО учителей начальных классов**

**Цель:** обеспечить информационно-методическую поддержку деятельности руководителей ШМО учителей начальных классов

**Категория участников:** педагоги начальных классов ОО, руководители ШМО

**Руководитель:** Аликина О.В., методист МАУ ДПО «ЦНМО»

№	Тема встречи	Цель	Содержание	Форма	Результат	Срок
1.	Особенности работы ШМО текущем учебном году. Утверждение плана работы на 2021-2022 год	определить основные задачи работы ШМО, утвердить план работы ГМФ	представление основных приоритетных направлений деятельности в новом учебном году	очная	утвержден план работы ГМФ на 2021-2022 учебный год	27.08.2021
2.	Эффективные формы работы с детьми с ОВЗ, помощь дефектолога	ознакомить с основными особенностями поведения и обучения детей с ОВЗ	Представление основных направлений работы учителя-дефектолога, приемы и методы коррекционной работы	семинар-практикум	Педагоги ознакомлены с основными особенностями детей с ОВЗ, приемами и методами коррекционной работы	ноябрь 2021

3.	Функциональная грамотность в начальных классах	ознакомить с понятием «Функциональная грамотность», с её основными компонентами	овладение основными понятиями, связанными с функциональной грамотностью	семинар	Педагоги ознакомлены с основными компонентами и понятиями по теме «Функциональная грамотность»	январь 2022
4.	Цифровая школа: Калейдоскоп успешных практик	ознакомить с современными и эффективными цифровыми сервисами	Представление основных возможностей сервисов: Canva, Quizizz, LearningApps, Kahoot	практикум	Педагоги ознакомлены с современными платформами и сервисами	март 2022
5.	Итоговое заседание. Анализ работы за 2021-2022 год	проанализировать и подвести итоги работы ГМФ за год	подведение итогов работы	круглый стол	Проанализированы и подведены итоги работы за год	май 2022

**Название профессионального объединения: ГМФ руководителей Школьных служб примирения (ШСП)**

**Цель:** повышение профессиональной компетенции руководителей школьных служб примирения и качества проведения восстановительных программ в повседневной педагогической практике образовательной организации.

**Категория участников:** руководители школьных служб примирения.

**Руководитель:** Шепшина А.С., методист МАУ ДПО «ЦНМО»

№	Тема встречи	Цель	Содержание	Форма	Результат	Срок
1.	Информационный семинар	определить основные задачи работы ГМФ, утвердить план работы ГМФ	представление основных приоритетных направлений деятельности в новом учебном году	очная	утвержден план работы ГМФ на 2021-2022 учебный год	8.09.2021
2.	Тренинг «Отработка навыков ведущего программ примирения по восстановительным технологиям»	Отработать навыки ведущего программ примирения, пройти этапы примирительной встречи	Принципы программы примирения и работы медиатора, техники и приёмы проведения восстановительной программы, проигрывание ситуаций этапов программы	тренинг очная	выявлены слабые и сильные стороны в проведении восстановительной программы, получен опыт проведения восстановительной программы примирения.	20.10.2021
3.	Техники и приёмы проведения	Определить какие приёмы и техники	Какие приёмы и техники возможно перевести в	семинар	Создание алгоритма действий при проведении	17.10.2021

	программ примирения онлайн	возможны при проведении восстановительных программ онлайн. Познакомиться с сервисами для удалённой коммуникации с участниками программ примирения.	онлайн, особенности работы с участниками конфликта и восстановительных программ дистанционно		восстановительных программ онлайн. Формирование копилки сервисов для работы онлайн.	
4.	Восстановительная медиация в школе. Обмен опытом	Обмен опытом работы, разбор интересных случаев из практики.	Особенности работы руководителей ШСП, интересные методики, используемые в работе	семинар	Формирование методической копилки, повышение профессиональной компетентности руководителей ШСП	23.02.2022
5.	Восстановительная медиация в школе. Обмен опытом	Обмен опытом работы, разбор интересных случаев из практики.	Особенности работы руководителей ШСП, интересные методики, используемые в работе	семинар	Формирование методической копилки, повышение профессиональной компетентности руководителей ШСП	23.03.2022
6.	Итоговое совещание	Подведение итогов работы за год	Рейтинг ШСП, успехи и затруднения в работе. Постановка задач на следующий год	очная	Анализ работы ГМФ за год. Определение вектора развития на 2022-2023 уч.год	18.05.2022

**Название профессионального объединения: ГМФ библиотечных специалистов**

**Цель:** обеспечить информационно-методическое сопровождение деятельности школьных библиотек Лысьвенского городского округа

**Категория участников:** библиотечные специалисты ОО

**Руководитель:** Тюленева Е.А., методист МАУ ДПО «ЦНМО»

№	Тема встречи	Цель	Содержание	Форма	Результат	Срок
1	Планирование работы ГМФ библиотечных специалистов	Утвердить план работы	Представление основных приоритетных направлений деятельности в новом учебном году	дистанционно	План работы ГМФ библиотечных специалистов	26.08.2021
2	Информационно-коммуникационная	Познакомиться с платформой «Сферум»	Назначение и функциональные	дистанционн	Регистрация и использование в работе	30.09.2021

	образовательная платформа «Сферум»: назначение и функциональные возможности.		возможности образовательной платформы «Сферум»		образовательной платформы «Сферум»	
3	ЭПОС. Библиотека: структура и возможности. Результаты заполнения краевого мониторинга обеспеченности учебниками ОО	Познакомиться с ЭПОС.Библиотекой. Заполнение краевого мониторинга обеспеченности учебниками ОО.	Структура и возможности ЭПОС.Библиотеки.	дистанционн	Применение в работе ЭПОС.Библиотеки.	28.10.2021
4	Работа с видеотекстами	Познакомиться с видеотекстами		Очно / дистанционно	Использование в работе	25.11.2021
5	Графический редактор «Canva». Виртуальная доска Miro.	Познакомиться с возможностями редактора «Canva»	Возможности Графического редактора «Canva». Виртуальная доска Miro.	дистанционно	Использование в работе в работе библиотечных специалистов	22.12.2021
6	Литературно - музыкальный час «Главное, ребята, сердцем не стареть: Александра Пахмутова и Николай Добронравов»	Познакомить с творчеством А.Пахмутовой и Н. Добронравого	Литературно - музыкальный час «Главное, ребята, сердцем не стареть	очно, ЛКДЦ	Использование в работе в работе библиотечных специалистов	27.01.2022
7	«Концептуальные выставки как средство формирования	Знакомство «Концептуальные выставки как средство формирования	Концептуальные выставки как средство формирования креативной грамотности	МАУ ДПО «ЦНМО», кабинет 1	Использование в работе в работе библиотечных специалистов	24.02.2022

	креативной грамотности»	креативной грамотности»				
8	Обратная связь в режиме реального времени (Wooclap, Mentimeter)». «Как сделать хорошую презентацию».	Знакомство с сервисами Wooclap, Mentimeter.	Обратная связь в режиме реального времени	МАУ ДПО «ЦНМО», кабинет 1	Использование в работе в работе библиотечных специалистов	31.03.2022
9	Современная литература для подростков «Библио-фреш»	Знакомство с современной литературой для подростков	Современная литература для подростков	МБУК «Лысьвенская БС», ЦДБ	Использование в работе в работе библиотечных специалистов	28.04.2022
10	Подведение итогов работы ГМФ библиотечных специалистов за 2021-2022 учебный год	Подведение итогов работы ГМФ библиотечных за год	Постановка задач на следующий год	дистанционно	Анализ работы ГМФ библиотечных специалистов	26.05.2022

**Название профессионального объединения: ИМС заместителей директора по воспитательной работе**

**Цель:** обеспечить информационно-методическое сопровождение

**Категория участников:** заместители директора по воспитательной работе образовательных организаций

**Руководитель:** Малахова К.В., директор МАУ ДПО «ЦНМО»

№	Тема встречи	Цель	Форма	Результат	Срок
1	Организационное			Составлен План работы на год Познакомились с ресурсами социальных партнеров	сентябрь 2021
2	Национальные проекты образования: реализация Концепции развития системы воспитания в Пермском крае через Муниципальную программу «Реализация механизмов управления качеством образования в Лысьвенском городском округе»		дистанционно	Познакомились с интеллектуальной картой «Концепции развития системы воспитания в Пермском крае»	октябрь 2021

3	Региональная программа воспитания на 2021-2025 уч.г.	Познакомиться с Региональной программой воспитания и определить региональный компонент		Создали интеллект-карту «Региональная программа воспитания на 2021-2025 уч.г.»	ноябрь 2021
4	Онлайн-форум «Воспитательная работа в условиях дистанта» в рамках «IT-фестиваль»	Продемонстрировать некоторые модули Программы воспитания		Онлайн-мероприятия	декабрь 2021
5	Как провести анализ воспитательной работы	Познакомиться с формами анализа воспитательной работы		Создана матрица «Анализ ВР»	февраль 2022
6	Круглый стол «Выстраивание воспитательной работы в комплексах: проблемы и плюсы объединения»	Обмен опытом		Определить сильные и слабые стороны	март 2022
7	Летняя кампания	Довести информацию о Летней кампании		Кейс с материалами	апрель 2022
8	Подведение итогов работы	Подвести итоги, проанализировать		Анализ работы ИМС зам.директора п ВР	май 2022

### ГМФ

#### ГМФ узких специалистов - куратор Кандакова Любовь Александровна, методист МАУ ДПО «ЦНМО»

№	Название ГМФ	Ответственный
1.	ГМФ учителей-дефектологов	Гааб А.В.
2.	ГМФ педагогов-психологов ДОО	Наймушина Ю.С.
3.	ГМФ педагогов-психологов ОО	Кынкурогова А.С.
4.	ГМФ учителей-логопедов	Новикова О.П.
5.	ПГ «Развитие навыков soft skills kids-ключ к успеху»	Кандакова Л.А.

#### Предметные ГМФ - куратор Бондаренко Людмила Вениаминовна, методист МАУ ДПО «ЦНМО»



<b>№</b>	<b>Название ГМФ</b>	<b>Ответственный</b>
1.	ГМФ учителей английского языка	Лунева Л.В.
2.	ГМФ учителей математики	Крафт Н.В.
3.	ГМФ учителей физики	Фаткуллина Г.А.
4.	ГМФ учителей биологии	Девяткова И.В.
5.	ГМФ учителей географии	Скотынянская В.Э.
6.	ГМФ учителей ИЗО и черчения	Солдатенкова М.П.
7.	ГМФ учителей информатики	Митрофанова Е.П.
8.	ГМФ учителей истории и обществознания	Полунина Л.В.
9.	ГМФ учителей музыки	Дегтярева С.Ф.
10.	ГМФ учителей ОБЖ	Соболевский Н.Е.
11.	ГМФ руководителей ШМО учителей русского языка и литературы	Ощепкова С.В.
12.	ГМФ учителей технологии	Тохтуева Л.А.
13.	ГМФ учителей физической культуры	Ложкина О.Г.
14.	ГМФ учителей химии	Михалева А.П.

**Тематические ГМФ - Куратор Котова Елена Игоревна, старший методист МАУ ДПО «ЦНМО»**

<b>№</b>	<b>Название ГМФ</b>	<b>Ответственный</b>
1.	ИМС заместителей директора по методической работе	Котова Е.И.
2.	Школа молодого педагога	Плесовских О.С.
3.	Творческая лаборатория по исследовательской деятельности	Бондаренко Л.В.

4.	ПОС “Методическая мастерская”	Котова Е.И.
5.	Проектный офис “Генерируем идеи”	Котова Е.И.
6.	ГМФ “Развитие креативной грамотности средствами современных музейных практик”	Мокрушина Т.В.
7.	Служба педагогического аудита	Шуклина Л.Л.
8.	РГ “Учитель будущего”	Черепанова Т.А.

**ГМФ по социально-воспитательной работе - куратор Малахова Кристина Владимировна, директор МАУ ДПО “ЦНМО”**

<b>№</b>	<b>Название ГМФ</b>	<b>Ответственный</b>
1.	ИМС заместителя директора по воспитательной работе	Малахова К.В.
2.	ГМФ по предпрофильной подготовке	Мерзлякова Н.В.
3.	ГМФ социальных педагогов	Татарина О.Е.
4.	ГМФ руководителей ШСП	Шепшина А.С.
5.	Муниципальная служба примирения	Шепшина А.С. Татарина О.Е. Лягаева Л.Ю. Елфимова О.А.

**ГМФ ДОО - куратор Карева Елена Александровна, начальник отдела ДО управления образования администрации ЛГО**

<b>№</b>	<b>Название ГМФ</b>	<b>Ответственный</b>
1.	ИМС заместителей директора ДО	Карева Е.А.
2.	ГМФ инструкторов по физической культуре ДОО	Потеряева Н.И.
3.	ГМФ музыкальных руководителей ДОО	Агапова Ю.И.

4.	ПДС “STEM - технология в образовательном процессе старших дошкольников”	Ерченко Н.С.
5.	ПДП “Ступени финансовой грамотности”	Валуева А.В.
6.	ПДП “Наставник+”	Атняшева И.В.
7.	ПДС “Первые шаги (младенческий и ранний возраст)”	Жукова Т.Н.

**II. ОРГАНИЗАЦИЯ КУРСОВОЙ ПОДГОТОВКИ ПЕДАГОГОВ  
НА ТЕРРИТОРИИ ЛГО**

**Цель:** формирование профессиональных компетенций педагогических работников в условиях стандартизации

**План-график КПК**

<b>№</b>	<b>Отдел</b>	<b>Тема КПК</b>	<b>Количество часов</b>	<b>Категория участников</b>	<b>Поставщик</b>	<b>Срок</b>
1.	Социально-воспитательная работа	“Восстановительный подход в работе с несовершеннолетними”	24	педагоги и специалисты ОО, ДОУ и других организаций, работающих с детьми	Татарина О.Е.	декабрь-январь
2.	Учебно-методический отдел	«Сингапурская образовательная технология»	16	педагоги основной и старшей школы	Бондаренко Л.В.	декабрь
3.	Отдел информационно-образовательной среды	«Онлайн-сервисы в образовательной деятельности»	16	педагоги ОО, библиотечные специалисты	Тюленева Е.А.	октябрь-ноябрь
4.	Отдел информационно-образовательной среды	«Создание интерактивного образовательного контента с помощью сервиса Genially»	16	Педагоги ОО, библиотечные специалисты	Митрофанова Е.П.	ноябрь
5.	Отдел информационно-образовательной среды	«Создание дидактических игр для дошкольников с помощью конструктора TinyTap»	16	педагоги и специалисты ДОО	Митрофанова Е.П.	декабрь
6.	Отдел информационно-образовательной среды	«Конструктор интерактивных уроков Core»	16	педагоги ОО, библиотечные специалисты ОО	Митрофанова Е.П.	февраль-март
7.	Учебно-методический отдел	«Финансовая грамотность в начальной школе»	16	педагоги начальных классов	Аликина О.В.	январь-февраль
8.	Отдел повышения квалификации	Подготовка к конкурсу «Учитель года - 2022»	16	педагоги-участники конкурса,	Черепанова Т.А.	октябрь

	педагогических кадров			административные команды		
9.	Учебно-методический отдел	«Профессиональная самооценка педагога»	16	педагоги	Котова Е.И.	ноябрь

**Заявки от образовательных организаций на основании Планов взаимодействия на 2021-2022 уч.г. на оказание учебно-методической услуги**

№	ОО	КПК	Срок	Исполнитель	Ответственный от ОО
1.	МБОУ “СОШ № 2 с УИОП”	«Финансовая грамотность в школе»	январь 2022 (каникулы)	Аликина О.В.	Воденникова Е.В.
2.	МБОУ “СОШ № 2 с УИОП”	«Профессиональная самооценка педагога»	в течение года	Котова Е.И.	Воденникова Е.В.
3.	МБОУ “СОШ для детей с ОВЗ”	«Система оценивания учебных достижений учащихся»	ноябрь 2021	Бондаренко Л.В.	Перминова И.Н.
4.	МБДОУ “Детский сад № 11”	«Психолого-педагогическое сопровождение ребёнка с ОВЗ в ДОО»	октябрь 2021	Шадрина И.В.	Татаурова Л.Н.
5.	МАДОУ «ЦРР – Детский сад № 21» МО «ЛГО»	«Организация работы с детьми с ОВЗ»	март 2022	Шадрина И.В.	Ваулева А.В.
6.	МАДОУ «Детский сад № 26»	«Экспертиза и рецензирование образовательных продуктов»	январь 2022	Котова Е.И.	Атняшева И.В.
7.	МАДОУ «Детский сад № 26»	«Профессиональная самооценка педагога»	март 2022	Котова Е.И.	Атняшева И.В.
8.	МАДОУ «Детский сад № 26»	«Основы метапредметности»	декабрь 2021	Котова Е.И.	Атняшева И.В.
9.	МАДОУ «Детский сад № 27»	«Онлайн-сервисы в образовательной деятельности»		Тюленева Е.А.	Чудинова Н.В.

10.	МБУДО «ДД(Ю)Т»	КПК «Конструирование ИОМ» (краевые)	в течение года	Черепанова Т.А.	Пестова О.Л.
11.	МБУДО «ДД(Ю)Т»	«Школа эксперта»	октябрь 2021	Котова Е.И.	Пестова О.Л.

### **III. ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ ПЕДАГОГОВ ЛГО В ХОДЕ ПОДГОТОВКИ К АТТЕСТАЦИИ**

**Цель:** подтверждение соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности и по желанию педагогических работников (за исключением педагогических работников из числа профессорско-преподавательского состава) в целях установления квалификационной категории

<b>№</b>	<b>Событие (мероприятие)</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответств.</b>
1.	Семинар-практикум «Портфолио педагога»	по заявкам	Черепанова Т.А.
2.	Семинар-практикум «Самоанализ в портфолио педагога»	по заявкам	Черепанова Т.А.
3.	Консультации (индивидуальная / групповая)	по заявкам	Черепанова Т.А.
4.	Предварительная экспертиза материалов портфолио	по заявкам	Черепанова Т.А.
5.	Техническая помощь	по заявкам	Черепанова Т.А.
6.	Индивидуальное сопровождение педагога	по заявкам	Черепанова Т.А.

#### IV. МЕТОДИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ И РУКОВОДЯЩИХ КАДРОВ

Цель: повышение методической компетентности методистов; трансляция актуального педагогического опыта; развитие педагогического мышления и рефлексии

Совещания при директоре			
№	Тема	Срок	Ответственный
1.	Тарификация	сентябрь 2021 г.	Малахова К.В.
2.	Перспективный план работы методиста по внебюджетной деятельности МАУ ДПО «ЦНМО» на 2021-2022 уч.г. Комплектование групп слушателей на внебюджетные КПК, курсы по подготовке к ГИА Согласование Плана мероприятий по подпрограммам <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Профилактика правонарушений в ЛГО»,</li> <li>• «Профилактика алкоголизма, наркомании и токсикомании в ЛГО»,</li> <li>• «Профилактика экстремизма и терроризма на территории ЛГО» муниципальной программы «Обеспечение общественной безопасности ЛГО» на 2020 г.</li> </ul>	октябрь 2021 г.	Старшие методисты Плесовских О.С.  Шепшина А.С. Татарина О.Е. Дюпина М.В.
3.	Утверждение графиков отпусков на 2022 г. Отчет о выполнении мероприятий по подпрограммам <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Профилактика правонарушений в ЛГО»,</li> <li>• «Профилактика алкоголизма, наркомании и токсикомании в ЛГО»,</li> <li>• «Профилактика экстремизма и терроризма на территории ЛГО» муниципальной программы «Обеспечение общественной безопасности ЛГО» за 2021 г.</li> </ul>	11 декабря 2021 г.	К.В. Малахова Старшие методисты Шепшина А.С. Татарина О.Е. Дюпина М.В.
4.	Выполнение муниципального задания Отчет по самообследованию Анализ деятельности Скорой психологической службы «Мы рядом!»	февраль 2022 г.	К.В. Малахова Старшие методисты Кандакова Л.А.
5.	Согласование списка на поощрение сотрудников МАУ ДПО «ЦНМО»	март 2022 г.	К.В. Малахова Старшие методисты
6.	Деятельность методиста-куратора инновационных объектов (аналитическая справка)	апрель 2022 г.	Методисты-кураторы инновационных объектов
7.	Деятельность методиста-куратора ГМФ (анализ по закрепленному направлению).	май 2022 г.	Методисты-кураторы ГМФ



**Методическая учеба методистов**

<b>№</b>	<b>Тема</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственный</b>
1	Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования / начального общего образования	август 2021 г.	Старшие методисты
2	Оказание первой медицинской помощи	сентябрь 2021 г.	Черепанова Т.А.
3	Информационно-коммуникационная образовательная платформа «Сферум»	октябрь 2021 г.	Митрофанова Е.П.
4	Как оформить новость в социальной сети в ВКонтакте	ноябрь 2021 г.	Дюпина М.В.
5	Сервис «Canva»	январь 2022 г.	Дюпина М.В.
6	КПК по направлению деятельности методиста	февраль 2022 г.	Старшие методисты
7		март 2022 г.	
8		апрель 2022 г.	

### Городской экспертно-методический совет (ГЭМС)

**Цель:** экспертно-методическое сопровождение развития системы образования в ЛГО.

№	Тема	Результат	Форма	Срок	Ответственный
1.	План ГЭМС на 2021-2022 уч.г. Ходатайства; презентация методических, образовательных проектов; присвоение муниципального статуса и утверждение координаторов от МАУ ДПО «ЦНМО».	Утвержден План ГЭМС на 2021-2022 уч.г. Присвоение статуса / отклонение ходатайства	онлайн	сентябрь 2021 г.	Председатель ГЭМС
2.	Ходатайства; презентация методических, образовательных проектов; присвоение муниципального статуса и утверждение координаторов от МАУ ДПО «ЦНМО» Презентация Дорожных карт по инновационным проектам	Присвоение статуса / отклонение ходатайства  Рассмотрены Дорожные карты по инновационным проектам	онлайн	октябрь 2021 г.	
3.	Инновационное поле системы образования на 2021-2022 уч.г. Модель муниципального этапа Всероссийского конкурса «Воспитатель / Учитель года – 2022» Ходатайства; презентация методических, образовательных проектов; присвоение муниципального статуса и утверждение координаторов от МАУ ДПО «ЦНМО».	Согласовано: инновационное поле системы образования на 2021-2022 уч.г; Модель муниципального этапа Всероссийского конкурса «Воспитатель / Учитель года – 2022»; Присвоение статуса / отклонение ходатайства	онлайн	ноябрь 2021 г.	
4.	Резерв		онлайн	февраль 2022 г.	
5.	Анализ работы муниципальных методических, образовательных проектов и др.	Сформулированы перспективы развития проектов, выполнены показатели	онлайн	апрель 2022 г.	

### Семинары/практикумы, в т.ч. тренинги и мастер-классы

**Цель:** создание условий для овладения навыками использования современных технологий; реализация профессиональных дефицитов; оказание адресной методической поддержки

№	Отдел	Тема	Категория участников	Цель	Содержание	Форма	Результат	Срок	Ответственный
1.	Отдел СВР	Восстановительные технологии	педагоги, специалисты, работающие с детьми, родители	Владение восстановительными технологиями	Восстановительные технологии –это работа, направленная на установление доброжелательных, понимающих, доверительных, эффективных и гармоничных отношений	семинар	Умение организовывать продуктивное общение с участниками конфликтной ситуации	Согласно заявкам ОО, ДОУ	Татаринова О.Е.
2.	Отдел СВР	Возможности восстановительного подхода в профилактике правонарушений и преступлений несовершеннолетних	педагоги и специалисты, работающие с детьми	Осознание теоретических и практических проблем работы с несовершеннолетними правонарушителями	Понятие «восстановительный подход» применяется как альтернатива карательному подходу в уголовном правосудии	семинар	Овладение современными инструментами разрешения конфликтов, применение медиативных технологий в своей профессиональной деятельности	Согласно заявкам ОО, ДОУ	Татаринова О.Е.
3.	Отдел СВР	Основы конфликтологической компетентности педагога	педагоги и специалисты ОО и ДОУ	Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов в вопросах конструктивного решения конфликтных ситуаций	Конфликтологическая компетентность педагогов - это подготовленность и способность к управлению конфликтами	семинар	Удовлетворение образовательных потребностей педагогов и повышение их профессионального уровня	Согласно заявкам ОО, ДОУ	Татаринова О.Е.

4.	Отдел СВР	Педагогическое общение как фактор формирования социального здоровья школьника	педагоги и специалисты ОО и ДОУ	Формирование позитивного отношения к личности ребёнка	Один из критериев продуктивного педагогического общения — это создание благоприятного психологического климата, формирование определенных межличностных отношений в группе	семинар	Удовлетворение образовательных потребностей педагогов и повышение их профессионального уровня	Согласно заявкам ОО, ДОУ	Татаринова О.Е.
5.	Отдел СВР	НПБ и другая документация социального педагога	социальные педагоги	Ознакомление с НПБ и другой документацией социального педагога	Документация социального педагога	семинар	Нормативно-правовая грамотность социальных педагогов	Согласно заявкам ГМФ соцпедагогов	Татаринова О.Е.
6.	Отдел СВР	Планирование и анализ работы социального педагога	социальные педагоги	Ознакомление с планированием и анализом работы социального педагога	Планы и анализ работы социального педагога	семинар	Овладение навыками планирования и анализа социально-педагогической деятельности	Согласно заявкам ГМФ соцпедагогов	Татаринова О.Е.
7.	Отдел СВР	Восстановительная медиация	педагоги и специалисты ОО и ДОУ	Проведение восстановительных программ	Восстановительные программы - это специальные формы работы, используемые, для разрешения конфликтов	практикум	Удовлетворение образовательных потребностей педагогов	Согласно заявкам ОО, ДОУ	Татаринова О.Е.
8.	Отдел СВР	Это вечная тема конфликт (решение педагогических задач)	педагоги и специалисты ОО и ДОУ	Повышение компетентности в области практической конфликтологии	Педагогические конфликтные задачи	практикум	Удовлетворение образовательных потребностей педагогов	Согласно заявкам ОО, ДОУ	Татаринова О.Е.

9.	Отдел СВР	Муниципальная служба примирения. Конфликт разрешим!	родители	Ознакомление с МСП	МСП осуществляет работу с конфликтными и криминальными ситуациями н/л, а также методическое сопровождение ШСП	семинар-практикум	Удовлетворение образовательных потребностей родителей	Согласно заявкам ОО, ДОУ	Татаринова О.Е.
10.	Отдел КПК	Аттестация педагогов	педагогические работники	оказание помощи в подготовке к аттестации	НПБ, портфолио, самоанализ	семинар-практикум	оказание помощи в подготовке к аттестации	согласно заявкам	Черепанова Т.А.
11.	Отдел УМО	Функциональная грамотность: общее понятие	педагоги ОО	Обеспечение целостного понимания функциональной грамотности	Представление общих подходов к содержанию и способам формирования функциональной грамотности школьников в аспекте исследований PISA	всеобуч (учебно-методический семинар)	обеспечено целостное представление о функциональной грамотности	ноябрь 2021 г.	Аликина О.В.
12.	Отдел УМО	Функциональная грамотность	педагоги ОО	Овладение способами формирования функциональной грамотности у школьников	организация деятельности проектных команд (групп) по освоению способами формирования функциональной грамотности у школьников	муниципальный проект	Освоены способы формирования функциональной грамотности у школьников	ноябрь 2021-апрель 2023	Аликина О.В.
13.	Отдел УМО	Новые ФГОС	педагоги ОО	Подготовить педагогов к переходу на новые ФГОС	Раскрытие особенностей новых ФГОС	всеобуч (вебинар)	Достигнуто понимание отличия новых ФГОС от действующих	январь 2022 г.	Котова Е.И.

14.	Отдел УМО	Новые ФГОС	педагоги - предметники	Подготовить педагогов к переходу на новые ФГОС	Разработка рабочих программ с учетом новых ФГОС	проектные семинары в предметных ГМФ	Разработаны рабочие программы	февраль - май 2022 г.	Бондаренко Л.В., руководители предметных ГМФ
15.	Отдел СВР	Эффективные приемы онлайн-консультирования в работе педагога-психолога	педагоги-психологи	Обучить эффективным навыкам онлайн-консультирования		практикум	грамотное оказание психологической помощи при онлайн-консультировании	ноябрь-декабрь	кандакова Л.А. руководители ГМФ педагогов - психологов в ОО
16.	Отдел ИОС	ЭПОС.Библиотека структура и возможности	педагоги ОО и библиотечные специалисты	Познакомить педагогов с возможностями "ЭПОС. Библиотека"	Структура "ЭПОС.Библиотека"	семинар	Стимулирование педагогов к использованию "ЭПОС.Библиотека"	Согласно заявкам ОО	Тюленева Е.А.
17.	Отдел ИОС	Информационно-коммуникационная образовательная платформа «Сферум»: назначение и функциональные возможности	педагоги ОО	Познакомить педагогов с возможностями "Сферум"	Возможности "Сферум"	семинар, семинар - практикум	Активизация педагогов по использованию "Сферум"	Согласно заявкам ОО	Митрофанова Е.П.

## Консультации

**Цель:** оказание адресной помощи педагогическим работникам и управленческим кадрам

	Отдел	Тема	Категория участников	Цель	Содержание	Форма	Результат	Срок	Ответств.
1.	Отдел СВР	Организация деятельности социального педагога	социальные педагоги ОО и ДОУ	Оказание методической помощи соцпедагогам	Теоретические и практические основы деятельности социального педагога	индивидуальная, групповая, очная, заочная	обеспечено целостное представление о деятельности соцпедагога	В течение года	Татаринова О.Е
2.	Отдел СВР	Проведение медиации (программ примирения)	руководители ШСП и МСП	Оказание методической помощи педагогам	Программа примирения, заглаживания вреда, конференции, круги	индивидуальная, групповая, очная	самостоятельное проведение ВП	В течение года	Татаринова О.Е, Шепшина А.С.
3.	Отдел СВР	Консультирование родителей (законных представителей) несовершеннолетних, работающих с участниками реализуемых ВП	родители	Информирование родителей, участвующих в ВП	Правила проведения восстановительных программ	индивидуальная, очная, заочная	Удовлетворение родительских запросов	В течение года	Татаринова О.Е, Шепшина А.С.
4.	Отдел КПК	Аттестация	педагогические работники	оперативное решение проблем	НПБ, портфолио, самонализ	индивидуальная групповая очная заочная	оперативное решение проблем	в течение года	Черепанова Т.А.
5.	Отдел УМО	Современные педагогические технологии	педагоги ОО	повышение технологической компетентности	современные педагогические технологии	групповая, очная, заочная	удовлетворение образовательных потребностей педагогов	по мере поступления заявок	Бондаренко Л.В.
6.	Отдел УМО	Образовательный проект	МАОУ "Лицей "ВЕКТОРИЯ"	повышение общепедагогиче	особенности разработки	очная	удовлетворение образовательных	декабрь 2021	Котова Е.И.

				ской компетентности	образовательных проектов		потребностей педагогов		
7.	Отдел УМО	Домашнее задание: цели и задачи, алгоритмы, правила, тайминг, методики	МБОУ “СОШ № 2 с УИОП”	повышение общепедагогической компетентности		очная	удовлетворение образовательных потребностей педагогов	декабрь 2021	Котова Е.И.
8.	Отдел УМО	Домашнее задание: быстрые способы проверки и взаимопроверки	МБОУ “СОШ № 2 с УИОП”	повышение общепедагогической компетентности	семинар-тренинг	очная	удовлетворение образовательных потребностей педагогов	январь 2022 г.	Котова Е.И.
9.	Отдел УМО	Образовательный проект	МБОУ “СОШ № 16 с УИОП”	повышение общепедагогической компетентности	проектный семинар	очная	удовлетворение образовательных потребностей педагогов	октябрь 2021 г.	Котова Е.И.
10.	Отдел УМО	Экспертиза дополнительной образовательной программы ДОО	МБДОУ “Детский сад № 38”	повышение аналитико - экспертной компетентности	особенности ДОП, алгоритм деятельности эксперта	очная.	удовлетворение образовательных потребностей педагогов	ноябрь 2021 г	Котова Е.И.
11.	Отдел УМО	Экспертиза дополнительной образовательной программы для школьников	члены СПА	повышение общепедагогической компетентности	особенности ДОП, алгоритм деятельности эксперта	ноябрь 2021 г.	удовлетворение образовательных потребностей педагогов		Котова Е.И.
12.	Отдел УМО	ИОМ: управление профессиональным ростом педагога	заместители директора по методической работе	разработка содержания деятельности по управлению разработкой и реализацией ИОМ	позиционная игра	очная	выработан подход к разработке и реализации ИОМ	октябрь 2021 г.	Котова Е.И.



13.	Отдел УМО	Содержание и педагогические технологии.	педагоги ОО	повышение общепедагогической компетентности	Содержание, технологии по формированию финансовой грамотности	групповая, очная, заочная		по мере поступления	Аликина О.В.
14.	Отдел СВР	психологическое консультирование. просвещение	педагоги ОО	повышение психолого-педагогической компетентности	взаимодействие с родителями и обучающимися	по запросу	удовлетворение потребностей педагога в психологическом сопровождении	по запросу	Кандакова Л.А.
15.	Отдел ИОС	Информационно-библиотечное обеспечение педагогических работников	библиотечные специалисты	повышение компетентности педагогов - библиотекарей	заказ учебников, мониторинг обеспеченности учебниками	индивидуальная	удовлетворение потребностей педагогов - библиотекарей	по запросу	Тюленева Е.А.
16.	Отдел ИОС	Цифровые инструменты современного учителя	педагоги ОО, ДОО, ДО	повышение ИКТ - компетентности педагогов	создание интерактивного образовательного контента, сервисы для учителя	индивидуальная, групповая	удовлетворение образовательных потребностей педагогов	по мере поступления заявок	Митрофанова Е.П.

## Методическое сопровождение профессиональной деятельности молодых педагогов

**Цель:** оказание адресной методической помощи молодым специалистам

№	Отдел	Тема	Цель	Содержание	Форма	Результат	Срок	Ответств.
1.	Отдел СВР	Школа начинающего социального педагога	Методическое сопровождение начинающих социальных педагогов	Методика и технологии работы социального педагога	семинары, практикумы, консультации	Овладение знаниями и умениями, необходимыми в работе социального педагога	ежемесячно	Татарина О.Е
2.	Отдел КПК	Работа в рамках Школы молодого педагога	Оказание методической помощи в профессиональной адаптации и развитии молодых педагогов		ГМФ, форум, интенсив, акция, опрос	успешная адаптация и профессиональное развитие	в течение года	Плесовских О.С.
3.	Отдел УМО	Проектирование урока. Деятельностные педагогические технологии. Педагогический проект	Удовлетворение профессиональных запросов молодых педагогов		семинары (учебно-методические, проектировочные, экспертные)	повышение профессиональной компетентности молодых педагогов	по мере поступления заявок	Котова Е.И. Бондаренко Л.В. Аликина О.В.
4.	Отдел СВР	Школа начинающего руководителя ШСП	Методическое сопровождение начинающих руководителей ШСП	Методика, восстановительные технологии, алгоритм создания ШСП и проведения восстановительных программ	ГМФ, тренинги, консультации	Овладение знаниями и умениями, необходимыми в работе руководителя ШСП и медиатора	ежемесячно	Шепшина А.С.
5.	Отдел СВР	Психологическая служба в образовании	Методическое сопровождение педагогов-психологов в ОО		ГМФ, практикумы, консультации	Повышение профессиональной компетенции педагогов-психологов	по запросу	Кандакова Л.А.

6.	Отдел ИОС	Онлайн-сервисы и цифровые инструменты. Организация видеоконференций. ИКОП «Сферум», «ЭПОС. Библиотека»	Оказание методической помощи по вопросам использования ИКТ		семинары, практикумы, консультации	повышение ИКТ - компетентности молодых педагогов	по мере поступления заявок	Митрофанова Е.П., Тюленева Е.А., Дюпина М.В., Долгих К.Д.
----	-----------	--	--	--	------------------------------------	--	----------------------------	---

### Инновационная деятельность

**Цель:** создание условий для реализации федеральных, краевых и муниципальных проектов системы образования

№	Название проекта	Уровень	Цель	Результат	Срок	Ответственный	Роль
1.	Наставник	муниципальный	внедрение системы наставничества к методическую практику ОО	апробация различных способов организации наставничества в ОО	2021-2022	Котова Е.И.	руководитель
2.	Управление профессиональным ростом педагога через реализацию ИОМ	муниципальный	Разработка и наполнение механизмов управления профессиональным ростом педагога с помощью ИОМ	успешный опыт работы с педагогом по реализации ИОМ	2021-2022	Котова Е.И.	руководитель
3.	Сферум	федеральный	Внедрение ИКОП «Сферум» в ОО ЛГО	использование ИКОП «Сферум» во всех ОО ЛГО	2021-2022	Митрофанова Е.П.	администратор муниципального уровня
4.	Подпрограмма по обеспечению профессионального развития педагогических работников и управленческих кадров (муниципальной программы «Реализация механизмов управления качеством образования в ЛГО»)	муниципальный	Построение широкого пространства реализации курсовой подготовки и методической деятельности в различных формах, видах содержания, с учетом ориентации на различные категории педагогов, предоставление возможности педагогам овладеть различными способами действия, необходимых для реализации своих профессиональных	профессиональное развитие педагогических работников и управленческих кадров ЛГО	2021-2024	Черепанова Т.А.	ответственная за реализацию

			интересов в педагогической практике				
5.	Лысьва литературная: прошлое, настоящее, будущее	муниципальный	объединение различных сторон литературной жизни ЛГО (персоналий, организаций, культурных учреждений, новостей, фоторепортажей, памятных дат и мест, а также других аспектов) в едином продукте деятельности.	создание электронного путеводителя	2021-2022	Плесовских О.С.	руководитель
6.	500+	федеральный	повышение качества образования в образовательных организациях с низкими образовательными результатами обучающихся путем реализации для каждой такой образовательной организации комплекса мер поддержки, разработанного с учетом результатов предварительной комплексной диагностики по этой образовательной организации.	реализация антирисковых программ	2021	Малахова К.В.	куратор
7.	Официальная виртуалка	муниципальный	создание методического пособия для	Методическое пособие	2022 г.	Дюпина М.В.	руководитель

			педагогического сообщества Лысьвенского городского округа «Брендированный аккаунт образовательной организации»	«Брендированный аккаунт образовательной организации» для педагогов ответственных за ведение официальных аккаунтов ОО, опубликованный на сайте «Электронные информационно - образовательные ресурсы образования ЛГО».			
--	--	--	--	--	--	--	--

**Обмен педагогическим опытом, в т.ч. методические конференции, форумы...**

**Цель:** трансляция конкретных, наиболее эффективных форм, методов организации образовательного процесса; популяризация успешного опыта работы педагогов в контексте реализации приоритетных направлений содержания федеральных, краевых и муниципальных проектов

<b>№</b>	<b>Отдел</b>	<b>Тема</b>	<b>Цель</b>	<b>Форма</b>	<b>Результат</b>	<b>Уровень</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответств.</b>
1.	Отдел КП	Муниципальный форум молодых педагогов	Трансляция успешного опыта	Форум	обмен опытом	муниципальный	март	Плесовских О.С.
2.	Отдел УМО	Организация методической работы	Повышение компетентности методического актива в работе с педагогами	ПОС «Методическая мастерская»	устранение профессиональных дефицитов, реализация профессиональных интересов	муниципальный	октябрь 2021 - апрель 2022	Котова Е.И.
3.	Отдел УМО	Методические находки	Выявить успешный опыт обновления содержания и форм методической работы	круглый стол в рамках ГМФ заместителей директора по методической работе	выявлен успешный опыт модернизации методической работы	муниципальный	апрель 2022 г.	Котова Е.И.
	Отдел ИОС	IT - фестиваль	Выявление педагогов, успешно применяющих на практике цифровые образовательные ресурсы и сервисы	Фестиваль	выявлены педагоги, успешно применяющие ЦОР и сервисы	муниципальный	ноябрь 2021 г.	Митрофанова Е.П.

**Конкурсы профессионального мастерства для педагогов**

**Цель:** выявление передового педагогического опыта в организации воспитательно-образовательного процесса; развитие и поощрение творческой инициативы педагогов и руководителей ОО муниципалитета

<b>№</b>	<b>Отдел</b>	<b>Тема</b>	<b>Уровень</b> (РФ, краевой, муниципальный)	<b>Цель</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответств.</b>
1.	все отделы центра	Учитель года	муниципальный		январь 2022 г.	Малахова К.В.
2.	УМО	Муниципальная метапредметная олимпиада	муниципальный	развитие и выявление уровня владения педагогами и обучающимися метапредметными УУД	март 2022 г.	Котова Е.И.



## V. МОНИТОРИНГ И ЭКСПЕРТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

**Цель:** изучение и анализ организации образовательного процесса, затруднений и «профессиональных дефицитов» у педагогических работников, оказание адресной помощи педагогам и руководителям

№	Отдел	Тема	Цель	Содержание	Форма	Результат	Срок	Ответств.
1.	Отдел СВР	Система социально-педагогической работы ОО (ДОУ)	Экспертиза социально-педагогической деятельности социального педагога	Документация социального педагога	очная, заочная	Экспертные заключения, справки	В течение года	Татарина О.Е.
2.	Отдел СВР	Программа (план) социально-педагогической работы ОО (ДОУ)	Экспертиза образовательных программ (планов) социально-педагогической работы	Программы (планы)	очная, заочная	Экспертные заключения, справки	В течение года	Татарина О.Е.
3.	Отдел СВР	Качество программ примирения	Супервизия восстановительных программ	Отчёты о восстановительных программах	очная, заочная	Справки	По заявкам ведущих ВП	Татарина О.Е, Шепшина А.С.
4.	Отдел СВР	Экспертная деятельность в рамках жюри конкурсов, олимпиад для педагогов и обучающихся	Выявление победителей и призёров конкурсов, олимпиад	работы участников конкурсов, олимпиад	очная, заочная	Экспертные заключения, справки	По плану УО и ЦНМО	Татарина О.Е.
5.	Отдел СВР	Мониторинг МСП и ШСП	Мониторинг результатов деятельности МСП и ШСП		заочная	Отчёт в КДНиЗП администрации ЛГО	Ежеквартально	Татарина О.Е, Шепшина А.С.
6	Отдел СВР	Качественный мониторинг МСП	Качественный мониторинг деятельности МСП ЛГО по проведению ВП за 2021 год в рамках Всероссийской ассоциации восстановительной медиации		заочная	Отчёт в Краевой ресурсный центр по ПППН Пермского края	январь - февраль 2022	Татарина О.Е.
7.	Отдел СВР	Мониторинг применения	Мониторинг применения процедуры медиации и примирения в		заочная	Отчёт в Министерств о образования		Татарина О.Е.,

		процедуры медиации и примирения	образовательных организациях ЛГО			и науки Пермского края		Шепшина А.С.
8.	Отдел КПК	Мониторинг результативности прохождения КП педагогическими работниками и управленческими кадрами ПК	Мониторинг результативности прохождения КП педагогическими работниками и управленческими кадрами ЛГО			Отчёт в МОиН ПК	ежеквартально	Черепанова Т.А.
9.	Отдел КПК, УМО	Экспертная деятельность в рамках жюри конкурсов, олимпиад для педагогов и обучающихся	Экспертирование			Экспертная оценка Формы: Экспертные заключения, аналитические справки, отзывы и т.д.	по запросам	Черепанова Т.А., Плесовских О.С., Аликина О.В., Бондаренко Л.В., Котова Е.И.
10.	Отдел КПК, УМО	Экспертная деятельность в рамках СПА	Экспертирование педагогических продуктов (программы, сборники, пособия и т.д.)			Экспертная оценка Формы: Экспертные заключения, аналитические справки, отзывы и т.д.	по запросам	Черепанова Т.А., Плесовских О.С., Аликина О.В., Бондаренко Л.В., Котова Е.И.
11.	Отдел СВР	Мониторинг оказания психологических услуг в ОО	Мониторинг деятельности педагога-психолога в ОО	анализ психологических услуг в ОО	заочная	отчет в УО	ежемесячно	Кандакова Л.А.
12.	Отдел СВР	Мониторинг психологической службы	Мониторинг социально-психологической службы в образовании		заочная	отчет в УО и в краевое КДН	ежеквартально	Кандакова Л.А.

**VI. ОРГАНИЗАЦИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ С ОБУЧАЮЩИМИСЯ,  
в т.ч. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ДЕТСКИХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБЪЕДИНЕНИЙ**

**Цель:** создание условий для развития детской общественной организации «LOGOS», становление общественно активных позиций ребёнка, его самоутверждение через включение в жизнь общества посредством социально-значимой деятельности, формирование умения жить в коллективе, развитие самоуправления, пропаганда здорового образа жизни, воспитание духовно-нравственных и патриотических чувств у детей.

<b>№</b>	<b>Отдел</b>	<b>Событие/ мероприятие</b>	<b>Цель</b>	<b>Форма</b>	<b>Результат</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственный</b>
1.	Социально-воспитательная работа	Создание и формирование детского общественного объединения активистов ШСП «LOGOS»	Создание городского актива ШСП, поддержка ШСП, популяризация восстановительной культуры через организацию мероприятий, в том числе с использованием соц.сетей	очная, дистанционная	Повышение качества работы ШСП, поддержание активности участников ШСП	в течение года	Шепшина А.С.

**VII. РЕАЛИЗАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ  
“ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБЩЕСТВЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ В ЛЫСЬВЕНСКОМ ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ”**

<b>№</b>	<b>Подпрограмма</b>	<b>Название мероприятия</b>	<b>срок реализации</b>	<b>Категория участников</b>	<b>Ответственный</b>
1.	Профилактика алкоголизма, наркомании и токсикомании в ЛГО	Интеллектуально-спортивный «ЗОЖ-Челлендж»	март	Обучающиеся 8 классов	Кандакова Л.А.
		Non-stop «Лысьва – территория здоровья!»	июнь	Обучающиеся ЛГО	Кандакова Л.А.
		Конкурс агитбригад по профилактике алкоголизма, наркомании и токсикомании «Наш класс (группа) за ЗОЖ»	октябрь	Обучающиеся и родители ДОО и ОО	Татарина О.Е.
		Конкурс наглядной агитации (реклама, брошюры, баннер и др.) «Молодежная среда – территория без наркотиков»	декабрь	Обучающиеся 7-11 классов	Татарина О.Е.
2.	Профилактика правонарушений в ЛГО	Олимпиада по восстановительным технологиям / Подготовка волонтеров ШСП по дополнительной образовательной программе по восстановительным технологиям	февраль	Обучающиеся ЛГО	Татарина О.Е.
		Слет ШСП	апрель	Обучающиеся ЛГО	Шепшина А.С.
		Осенний лагерь для детей группы риска, СОП и волонтеров ШСП	октябрь	Обучающиеся ЛГО	Шепшина А.С.
		Краевой форум в г. Пермь / краевой лагерь для волонтеров ШСП	ноябрь	Обучающиеся ЛГО	Татарина О.Е.
3.	Профилактика терроризма и экстремизма на территории ЛГО	Online-квест «КИБЕРмиссия. Задание для агента»	март	Обучающиеся ЛГО	Пономарева Е.Н.
		Online-площадка «КИБЕРсреда»	июнь	Обучающиеся ЛГО	Пономарева Е.Н.
		Единый урок безопасности в сети «Интернет»	сентябрь	Обучающиеся ЛГО	Дюпина М.В.
		Муниципальный информационно-образовательный марафон «#КЛАССныйМАРАФОН»	декабрь	Обучающиеся ЛГО	Дюпина М.В.

**VIII. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ПРИМИРЕНИЯ ПО ВНЕДРЕНИЮ ВОССТАНОВИТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ В ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ СУБЪЕКТОВ ПРОФИЛАКТИКИ**

**Цель:** содействие профилактике правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних, а также социальной реабилитации несовершеннолетних – участников конфликтных и криминальных ситуаций на основе принципов восстановительного правосудия

<b>№</b>	<b>Событие / мероприятие</b>	<b>Цель</b>	<b>Форма</b>	<b>Результат</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственный</b>
1.	Организация школьных служб примирения	Развитие ШСП в Лысьвенском городском округе	приказы директоров ОО	Ежемесячные отчёты о деятельности ШСП	сентябрь - октябрь 2021	Шепшина А.С.
2.	Подписание Соглашений о сотрудничестве МСП и ШСП образовательных организаций	Организация взаимодействия МСП и ШСП	соглашения о сотрудничестве	Развитие и поддержка ШСП	сентябрь - октябрь 2021	Татарина О.Е., руководитель МСП Шепшина А.С., куратор ШСП
3.	Выступление на педсоветах, совещаниях, родительских собраниях ОО и ДОУ о деятельности МСП и ШСП	Расширение информационного поля по внедрению ВТ, формирование новых знаний	презентация	Информирование педагогов, родителей учащихся о деятельности МСП и ШСП	в течение года	Татарина О.Е. Шепшина А.С. Лягаева Л.Ю., специалист МСП Елфимова О.А., специалист МСП
4.	Круглый стол с субъектами профилактики “Итоги внедрения ВТ в деятельность субъектов профилактики”	Подведение итогов внедрения ВТ в деятельность субъектов профилактики ЛГО	круглый стол	Принятие решения по итогам круглого стола	апрель 2022	Татарина О.Е.
5.	Создание и распространение памяток о ВП	Информирование граждан о работе МСП	памятки	Вручение памяток гражданам	в течение года	Специалисты МСП
6.	Проведение восстановительных программ	Эффективное разрешение конфликтных, криминальных ситуаций, оказание поддержки пострадавшей стороне	встречи	Отчёты	по заявкам КДНиЗП, отдела МВД, Лысьвенского городского суда, ОО и др.	Специалисты МСП

7.	Всероссийские и краевые конференции, семинары по внедрению ВТ и деятельности МСП и ШСП	Участие, выступление	очно, заочно	Повышение профессионализма, обмен опытом работы	В течение года	Специалисты МСП
8.	Диагностика профессиональных затруднений руководителей ШСП. Организация и проведение тематических курсов.	Выявление уровня профессиональных затруднений руководителей ШСП.	анкета, КПК	Повышение профессионализма педагогов	В течение года	Татарина О.Е. Шепшина А.С.

**IX. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ ВОСПИТАННИКОВ И ОБУЧАЮЩИХСЯ**

**Цель:** помощь в семейном воспитании; повышение уровня педагогических знаний и компетенций родителей; создание необходимых условий для развития и воспитания детей

<b>№</b>	<b>Событие / мероприятие</b>	<b>Цель</b>	<b>Форма</b>	<b>Результат</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственный</b>
1.	Цикл онлайн-вебинаров	Повышение уровня психолого-педагогической грамотности родителей	дистант	Родители смогут выстраивать продуктивный диалог со своими детьми	в течение учебного года	Кандакова Л.А.
2.	Консультирование родителей в рамках реализации краевого проекта «Родительский университет»	Консультирование родителей (законных представителей) по вопросам воспитания и обучения	смешанный	Удовлетворение потребностей родителей (законных представителей) через консультирование	2021 г.	Шепшина А.С. Малахова К.В. Кандакова Л.А.

**Х. СКОРАЯ ПСИХОЛОГИЧЕСКАЯ ПОМОЩЬ «МЫ РЯДОМ!»****Цель:** оказание психологической помощи детям в возрасте от 6 до 18 лет и жителям ЛГО, обратившихся за психологической помощью

<b>№</b>	<b>Событие / мероприятие</b>	<b>Цель</b>	<b>Форма</b>	<b>Результат</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственный</b>
1.	Первичная консультация	Оказание помощи в вопросах развития, воспитания и обучения посредством психологического консультирования	смешанный	Оказание психологической помощи	в течение учебного года 2021 г.	Кандакова Л.А.
2.	Коррекционная работа	Разработка и реализация индивидуальной коррекционной программы	смешанный	Удовлетворение потребностей родителей (законных представителей) через консультирование		