

Муниципальное автономное учреждение дополнительного профессионального образования
«Центр научно-методического обеспечения»



УТВЕРЖДАЮ

Директор МАУ ДПО «ЦНМО»

Малахова К.В.

04 » октября 2022г.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

Интерактивный рабочий лист в работе педагога

Разработчик:
Митрофанова Е.П.,
старший методист
МАУ ДПО «ЦНМО»

2022 г.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

Интерактивный рабочий лист в работе педагога

Категория слушателей, для которых предназначен данный курс: педагоги общеобразовательных организаций, педагоги дошкольных образовательных организаций, педагоги организаций дополнительного образования, библиотечные специалисты.

Требования к категории слушателей:

Для обучения на данном курсе слушатель должен уметь пользоваться компьютером на уровне уверенного пользователя: уметь работать с электронной почтой, офисными программами, размещать информацию в Интернете, иметь представление о сервисах Web 2.0

Рекомендована к реализации
решением Педагогического совета
Протокол № 3 от «04» октября 2022 г.

2022 г.

РАЗДЕЛ № 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

Цель курсов: повышение уровня общепедагогической ИКТ – компетентности в области создания цифровых образовательных ресурсов (интерактивных рабочих листов)

Планируемые результаты обучения:

В результате обучения по программе слушатель освоит или усовершенствует следующие компетенции:

1. Профессиональные:

Организационно – методическая компетенция (способность применять современные образовательные методики и технологии для обеспечения качества образования)

2. Информационные:

Информационно – поисковая, информационно – аналитическая и информационно – технологическая компетенции (умение находить и использовать необходимую информацию из различных источников, умение использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, умение анализировать и управлять информацией, умение работать с информацией в глобальных компьютерных сетях)

Кроме этого слушатель

будет знать:

- Требования к разработке интерактивного рабочего листа
- Типы контента для интерактивного рабочего листа
- Алгоритм создания интерактивного рабочего листа
- Возможности и принципы работы конструкторов для создания интерактивных рабочих листов: Core, Interacty, Liveworksheets

будет уметь:

- Создавать интерактивные рабочие листы с помощью различных сервисов

Область применения профессиональных компетенций:

Преподавание общеобразовательных дисциплин, курсов дополнительного образования, самостоятельная работа учащихся по предмету, наполнение личного сайта или блога, дистанционное обучение, внеурочная деятельность

Нормативный срок освоения программы – 16 часов

Форма обучения - заочная с использованием дистанционных образовательных технологий

Режим занятий (без отрыва от производства) – 1 занятие по 4 часа в неделю

РАЗДЕЛ № 2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Учебный план

№ п/п	Наименование раздела, дисциплин (модулей)	Всего часов	в том числе:			Формы контроля, кол-во часов
			лекции	практические занятия	самост. работа	
1.	Интерактивный рабочий лист: определение, типы контента, требования, варианты использования	2	2			
2.	Создание интерактивного рабочего листа с помощью конструктора Core	5	1	3	1	
3.	Создание интерактивного рабочего листа с помощью конструктора Interacty	5	1	3	1	
4.	Создание интерактивного рабочего листа с помощью сервиса Liveworksheets	2	1	1		
5.	Итоговая аттестация: защита итоговой работы	2			1	Интерактивный рабочий лист 1
Итого:		16	5	7	3	1

Учебно-тематический план

№ п/п	Наименование раздела, дисциплин (модулей)	Всего часов	в том числе:			Формы контроля, кол-во часов
			лекции	практические занятия	самост. работа	
1.	Интерактивный рабочий лист: определение, типы контента, требования, варианты использования	2	2			
2.	Знакомство с конструктором Core. Создание личного кабинета на сайте https://coreapp.ai/	1	1			
3.	Элементы ИРЛ в Core: информационные блоки (текст, инструкция, медиафайл, изображение, документ, упражнение)	2		1	1	
4.	Элементы ИРЛ в Core: задания и тесты (тест, открытый вопрос, классификация, вопрос с автопроверкой, заполни пробелы, диалоговый тренажер)	2		2		
5.	Знакомство с конструктором Interacty. Регистрация на сайте https://interacty.me/ru	1	1			
6.	Шаблоны интерактивного контента в Interacty	2		2		
7.	Редактор проектов в Interacty	2		1	1	
8.	Знакомство с сервисом Liveworksheets. Регистрация на сайте https://www.liveworksheets.com/	1	1			
9.	Алгоритм работы в Live Worksheets Maker. Варианты упражнений в Liveworksheets	1		1		
10.	Итоговая аттестация	2			1	Интерактивный рабочий лист 1
Итого:		16	5	7	3	1

Рабочая (учебная) программа

- 1. Интерактивный рабочий лист: определение, типы контента, требования, варианты использования (2 ч)**
Рабочий лист, интерактивный рабочий лист, учебные задачи, контент, структура, дидактическая единица
- 2. Создание интерактивного рабочего листа с помощью конструктора Core (5 ч)**
Платформа <https://coreapp.ai/>, текст, инструкция, медиафайл, изображение, документ, упражнение, тест, открытый вопрос, классификация, вопрос с автопроверкой, заполни пробелы, диалоговый тренажер, опрос, обратная связь
- 3. Создание интерактивного рабочего листа с помощью конструктора Interacty (5 ч)**
Сервис <https://interacty.me/ru>, проект, интерактивный контент, квиз, редактор Interacty, статичные блоки, интерактивные блоки
- 4. Создание интерактивного рабочего листа с помощью сервиса Liveworksheets (2 ч)**
Сервис <https://www.liveworksheets.com/>, Live Worksheets Maker, текстовые поля, интерактивные упражнения
- 5. Итоговая аттестация (2 ч)**
Разработка ИРЛ в одном из сервисов

Тематика самостоятельных работ

1. Создание интерактивного рабочего листа с помощью конструктора Core.
2. Создание интерактивного рабочего листа с помощью конструктора Interacty.

РАЗДЕЛ № 3. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Форма итоговой аттестации:

- Интерактивный рабочий лист по своему направлению деятельности

Зачет по итоговой работе ставится при выполнении следующих условий:

1. Наличие сведений об авторе рабочего листа, предмете, теме урока/занятия
2. Наличие в интерактивном рабочем листе разных типов контента (текст, медиафайл, изображение, интерактивное задание)
3. Наличие обратной связи

Оценка осуществляется в виде зачета или незачета. Зачет ставится при выполнении все условий.

РАЗДЕЛ № 4. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

- Материально-технические условия реализации программы: домашний компьютер с выходом в Интернет
- Учебно-методическое обеспечение программы: используемые технологии: ИКТ, дистанционные технологии, практические занятия, выполнение итоговой работы

- Информационное обеспечение программы:
 1. Аствацатуров Г.О. Какой конструктор интерактивных рабочих листов выбрать? – Режим доступа: <http://didaktor.ru/kakoj-konstruktor-interaktivnyx-rabochix-listov-vybrat/>
 2. Белоусова Н.М. Методические рекомендации по использованию сервиса Liveworksheets на дистанционном уроке. – Режим доступа: <https://urok.1sept.ru/articles/688290>
 3. Гайд по использованию платформы CORE. – Режим доступа: <https://help-ru.coreapp.ai/>
 4. Интерактивные рабочие листы – Режим доступа: <https://interacty.me/ru/products/interactive-worksheets>

- Кадровые условия реализации программы:

1 преподаватель – методист (направление: информационно – коммуникационные технологии)