



П Р И К А З

НАЧАЛЬНИКА УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ЛЫСЬВЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

06.09.2022

№ 309/01-08

**Об утверждении состава
общественных комиссий при
управлении образования
администрации Лысьвенского
городского округа на 2022-2023
учебный год**

В целях осуществления общественного самоуправления системой образования Лысьвенского городского округа в 2022-2023 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый состав общественных комиссий.
2. Заместителю начальника управления Шепшиной И.А. организовать работу общественных комиссий в 2022-2023 учебном году.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник управления



Л.Е.Степанова

**Состав общественных комиссий при управлении образования
администрации Лысьвенского городского округа
на 2022-2023 учебный год**

Коллегия управления образования

Степанова Лариса Евгеньевна, начальник управления образования,
председатель коллегии

Члены коллегии:

Шепшина Ирина Анатольевна, заместитель начальника управления
образования, заместитель председателя коллегии;

Горошников Галина Леонидовна, начальник отдела общего образования
управления образования;

Новикова Наталья Александровна, начальник отдела по работе
с педагогическими кадрами управления образования;

Шайдурова М.В., начальник отдела дошкольного образования управления
образования;

Каминская И.Р., начальник отдела воспитательной работы и
дополнительного образования управления образования;

Митрофанова Е.П., старший методист МАУ ДПО «ЦНМО»;

Маишева Ольга Васильевна, председатель ГПРО;

Кандакова Татьяна Вячеславовна, директор МАОУ «СОШ № 3»;

Воецкова Галина Алексеевна, директор МБДО «Детский сад № 38»;

Воденникова Елена Витальевна, заместитель директора МБОУ «СОШ № 2 с
УИОП».

**Аттестационная комиссия по аттестации руководителей и кандидатов на
должность руководителей образовательных организаций**

Степанова Лариса Евгеньевна, начальник управления, председатель
комиссии;

Члены комиссии:

Шепшина Ирина Анатольевна, заместитель начальника управления,
заместитель председателя комиссии;

Главный специалист управления образования, секретарь комиссии;

Малахова Кристина Владимировна, директор МАУ ДПО «ЦНМО»;

Воецкова Галина Алексеевна, заведующая МБДОУ «Детский сад № 38»;

Маишева Ольга Васильевна, председатель ГПРО;

Новикова Наталья Александровна, начальник отдела по работе
с педагогическими кадрами управления образования;

Пушвинцев Павел Александрович, директор МАОУ «Лицей «ВЕКТОРИЯ»;

Шайдурова Мария Валерьевна, начальник отдела дошкольного образования
управления образования.

Комиссия по определению стимулирующих выплат руководителям общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования

Степанова Лариса Евгеньевна, начальник управления образования, председатель комиссии

Члены комиссии:

Столбов Андрей Николаевич, заместитель начальника управления образования, заместитель председателя комиссии;

Маишева Ольга Васильевна, председатель ГПРО;

Набеева Елена Ивановна, руководитель планово-экономического отдела МКУ «ЦБУ ЛГО» (по согласованию);

Новикова Наталья Александровна, начальник отдела по работе с педагогическими кадрами управления образования;

Леонтьева Наталья Александровна, директор МБОУ «СОШ № 6»;

Малахова Кристина Владимировна, директор МАУ ДПО «ЦНМО»

Селиванова Наталья Леонидовна, директор МБОУ «СОШ № 2 с УИОП »

Комиссия по определению стимулирующих выплат руководителям организаций дошкольного образования

Степанова Лариса Евгеньевна, начальник управления образования, председатель комиссии

Члены комиссии:

Столбов Андрей Николаевич, заместитель начальника управления образования, заместитель председателя комиссии;

Маишева Ольга Васильевна, председатель ГПРО;

Новикова Наталья Александровна, начальник отдела по работе с педагогическими кадрами управления образования;

Шайдурова Мариня Валерьевна, начальник отдела дошкольного образования управления образования;

Лобатенко Ольга Александровна, директор МАДОУ «ЦРР-Детский сад № 21»;

Суханова Ирина Александровна, директор МБДОУ «Детский сад № 17»;

Пьянкова Наталья Владимировна, экономист по планированию МКУ «ЦБУ ЛГО» (по согласованию)

Комиссия по принятию решения о признании (либо отказе в признании) участником Мероприятий по развитию кадрового потенциала в сфере образования Лысьвенского городского округа

Степанова Лариса Евгеньевна, начальник управления образования, председатель комиссии;

Шепшина Ирина Анатольевна, заместитель начальника управления, заместитель председателя комиссии;

Каминская Инна Ринатовна, консультант управления образования, секретарь комиссии;

Члены комиссии:

Новикова Наталья Александровна, начальник отдела по работе с педагогическими кадрами образования управления образования;

Горошниковая Галина Леонидовна, начальник отдела общего образования управления образования;

Шайдунова Мария Валерьевна, начальник отдела дошкольного образования управления образования;

Волегова Марина Викторовна, директор МБОУ «Школа для детей с ОВЗ»;

Маишева Ольга Васильевна, председатель ГПРО;

Долгих Наталья Петровна, директор МАДОУ «Детский сад № 26»

Начальник отдела по учету, распределению, обмену жилой площади администрации ЛГО (по согласованию);

Консультант правового управления администрации ЛГО (по согласованию);

Состав ГЭМС.

Малахова Кристина Владимировна, директор МАУ ДПО «ЦНМО», председатель;

Щепшина Ирина Анатольевна, заместитель начальника управления образования администрации ЛГО;

Волегова Марина Викторовна, директор МБОУ «Школа для детей с ОВЗ»;

Митрофанова Елена Павловна, старший методист МАУ ДПО «ЦНМО»;

Федотова Любовь Николаевна, заместитель директора МБУДО «ДД(Ю)Т»;

Сорокина Марина Наильевна, заместитель директора по ВМР МАДОУ «Детский сад № 39» МО «ЛГО»;

Ваулева Анастасия Викторовна, старший воспитатель МАДОУ «ЦРР-детский сад № 21» МО «ЛГО»;

Столбова Елена Николаевна, заместитель директора по УВР МАОУ «Лицей «ВЕКТОРИЯ»;

Масагутова Галина Михайловна, заместитель директора по УВР МБОУ «СОШ № 6»;

Скотынянская Владлена Эдвардовна, учитель географии МАОУ «Лицей «ВЕКТОРИЯ», руководитель ГМФ учителей географии ЛГО;

Шарипова Ирина Петровна, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, заместитель директора по ВР, учитель начальных классов МБОУ «СОШ № 7».

**Управление образования администрации города Лысьва
Муниципальное автономное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Центр научно-методического обеспечения» города Лысьва**

Протокол заседания ГЭМС

от 16.11.2022 г.

№ 1

ПРЕДСЕДАТЕЛЬСТВУЮЩИЙ: Малахова К.В.

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Результаты МБОУ «СОШ № 7» в статусе муниципальной апробационной площадки по теме «Обновление образовательной деятельности школы в контексте современной Концепции технологического образования» на 2021-2022 учебный год *Талых И.Ю., директор МБОУ «СОШ № 7», Ужегова С.В., заместитель директора по УВР МБОУ «СОШ № 7».*
2. Итоги работы муниципального консультационного пункта по теме «Мультипликация в работе с детьми старшего дошкольного возраста» для воспитателей и специалистов дошкольных образовательных учреждений г. Лысьва МАДОУ «Детский сад № 27» *Чудинова Н.В., зам.директора МАДОУ «Детский сад № 27»*
3. Ходатайство руководителя СПА, *Шуклина Л.Л., руководитель СПА, учитель математики МАОУ «Лицей «ВЕКТОРИЯ»*
4. Ходатайство *Черепанова Т.А., старший методист МАУ ДПО «ЦНМО»*
5. План работы ГЭМС на 2022-2023 уч.г.

СЛУШАЛИ: Талых И.Ю., директор МБОУ «СОШ № 7» и Ужегова С.В., заместитель директора по УВР МБОУ «СОШ № 7», представили результаты МБОУ «СОШ № 7» в статусе муниципальной апробационной площадки по теме «Обновление образовательной деятельности школы в контексте современной Концепции технологического образования» на 2021-2022 учебный год.

РЕШЕНИЕ по первому вопросу:

1. считать апробационную площадку по теме «Обновление образовательной деятельности школы в контексте современной Концепции технологического образования» на 2021-2022 учебный год успешно завершённой.
2. по результатам работы создать электронный сборник
3. проработать размещение материалов в ЭПОС.Библиотека

ГОЛОСОВАНИЕ:

- «ЗА» - 8 чел.
- «ПРОТИВ» - 0 чел.
- «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 0 чел.

СЛУШАЛИ: Чудинова Н.В., зам.директора МАДОУ «Детский сад № 27», представила итоги работы муниципального консультационного пункта по теме «Мультипликация в работе с детьми старшего дошкольного возраста» для воспитателей и специалистов дошкольных образовательных учреждений г. Лысьва.

РЕШЕНИЕ по второму вопросу:

1. считать работу консультационного пункта по теме «Мультипликация в работе с детьми старшего дошкольного возраста» успешно завершённой.

2. создать электронный сборник на основании разработанных и созданных продуктов.
3. руководителю пункта подготовить для участников, согласно представленного списка, сертификаты «Активный участник консультационного пункта».
4. подготовить ходатайство на присвоение статуса «Городской лектор».

ГОЛОСОВАНИЕ:

- «ЗА» - 8 чел.
- «ПРОТИВ» - 0 чел.
- «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 0 чел.

СЛУШАЛИ: Митрофанова Е.П., член СПА, представила ходатайство Шуклиной Л.Л., руководителя СПА, учителя математики МАОУ «Лицей «ВЕКТОРиЯ», о прекращении действия статуса муниципального эксперта следующим педагогам:

1. Лунева Лариса Вакильевна
2. Печкина Ольга Римовна
3. Мокрушина Татьяна Вячеславовна
4. Овсянникова Ирина Валентиновна
5. Перминова Ирина Николаевна

на основании Положения об эксперте п. 3.б., а именно, окончание действие сертификата, отказ или уклонение от выполнения заявок более, чем два раза подряд без объективной причины.

РЕШЕНИЕ по третьему вопросу:

1. снять с перечисленных педагогов статус «Муниципальный эксперт».
2. Шуклиной Л.Л., руководителю СПА, внести изменения в базу данных.

ГОЛОСОВАНИЕ:

- «ЗА» - 8 чел.
- «ПРОТИВ» - 0 чел.
- «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 0 чел.

СЛУШАЛИ: Черепанова Т.А., старший методист МАУ ДПО «ЦНМО», представила ходатайство о присвоении статуса «Городской лектор» педагогическим работникам МБДОУ «Детский сад № 11».

РЕШЕНИЕ по четвертому вопросу:

1. присвоить статус «Городской лектор»:
 - Татауровой Людмиле Николаевне, заместителю директора по МР
 - Агаповой Юлии Игоревне, музыкальному руководителю
 - Грачёвой Ирине Леонидовне, старшему воспитателю
 - Каменских Ирине Валерьевне, воспитателю
 - Алейниковой Надежде Михайловне, воспитателю
 - Кропачевой Елене Ивановне, учителю-логопеду
 - Новиковой Ольге Петровне, учителю-логопеду
2. Черепановой Т.А., старшему методисту МАУ ДПО «ЦНМО», подготовить материалы о лекторе и разместить информацию на официальном сайте МАУ ДПО «ЦНМО» <https://lysva.biz>

ГОЛОСОВАНИЕ:

- «ЗА» - 8 чел.
- «ПРОТИВ» - 0 чел.
- «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 0 чел.

СЛУШАЛИ: Малахова К.В., председатель ГЭМС, представила План работы ГЭМС на 2022-2023 уч.г.

РЕШЕНИЕ по первому вопросу: утвердить План работы ГЭМС на 2022-2023 уч.г.

ГОЛОСОВАНИЕ:

- «ЗА» - 8 чел.
- «ПРОТИВ» - 0 чел.
- «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 0 чел.

Председатель



личная подпись

Малахова К.В.

расшифровка подписи

Управление образования администрации города Лысьва
Муниципальное автономное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Центр научно-методического обеспечения» города Лысьва

Протокол заседания ГЭМС (заочно)

от 25.05.2023 г.

№ 6

ПРЕДСЕДАТЕЛЬСТВУЮЩИЙ: Малахова К.В.

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Итоги межтерриториального сетевого образовательного проекта «Вместе к успеху: эффективное взаимодействие специалистов в цифровом пространстве», *Изюмская Светлана Васильевна, учитель-логопед МБДОУ «Детский сад № 11», Бевзенко Виктория Владимировна, учитель-дефектолог МАДОУ «Детский сад № 27»*
2. Ходатайство о присвоении статуса «муниципальный» методического проекта «Театральный коллектив на базе образовательной организации. Перезагрузка», *Плесовских О.С., методист МАУ ДПО «ЦНМО».*
3. Поощрение проектантов в 2022-2023 уч.г.

СЛУШАЛИ: Изюмская Светлана Васильевна, учитель-логопед МБДОУ «Детский сад № 11», Бевзенко Виктория Владимировна, учитель-дефектолог МАДОУ «Детский сад № 27», руководители проекта представили итоги межтерриториального сетевого образовательного проекта «Вместе к успеху: эффективное взаимодействие специалистов в цифровом пространстве».

РЕШЕНИЕ по первому вопросу:

1. признать успешно завершенным межтерриториальный сетевой образовательный проект «Вместе к успеху: эффективное взаимодействие специалистов в цифровом пространстве».
2. Презентовать результаты проекта в рамках Августовской конференции 2023-2024 уч.г.

ГОЛОСОВАНИЕ:

- «ЗА» - 7 чел.
- «ПРОТИВ» - 0 чел.
- «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 0 чел.

СЛУШАЛИ: Плесовских Олеся Сергеевна, методист МАУ ДПО «ЦНМО», вышла с ходатайством о присвоении статуса «муниципальный» методическому проекту «Театральный коллектив на базе образовательной организации. Перезагрузка».

РЕШЕНИЕ по второму вопросу: присвоить статус «муниципальный» методический проект «Театральный коллектив на базе образовательной организации. Перезагрузка», включив предложения и пожелания членов ГЭМС.

ГОЛОСОВАНИЕ:

- «ЗА» - 7 чел.
- «ПРОТИВ» - 0 чел.
- «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 0 чел.

СЛУШАЛИ: Малахова Кристина Владимировна, директор МАУ ДПО «ЦНМО», вышла с ходатайством о поощрении Благодарственным письмом членов ГЭМС проектантов 2022-2023 уч.г. и наставника проекта.

РЕШЕНИЕ по второму вопросу: поощрить Благодарственным письмом членов ГЭМС проектантов 2022-2023 уч.г.:

- Изюмская Светлана Васильевна, учитель-логопед МБДОУ «Детский сад № 11»,
- Бевзенко Виктория Владимировна, учитель-дефектолог МАДОУ «Детский сад № 27»
- Казакова Светлана Михайловна, учитель логопед МАДОУ «Детский сад № 39» МО «ЛГО»
- Салова Анастасия Викторовна, учитель-логопед МБОУ «СОШ № 16 с УИОП»
- Дюпина Марина Васильевна, методист МАУ ДПО «ЦНМО»

Поощрить Митрофанову Елену Павловну, старшего методиста МАУ ДПО «ЦНМО», наставника проектной команды Благодарственным письмом членов ГЭМС.

ГОЛОСОВАНИЕ:

- «ЗА» - 7 чел.
- «ПРОТИВ» - 0 чел.
- «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 0 чел.

Председатель



личная подпись

Малахова К.В.

расшифровка подписи

УТВЕРЖДЕНО
на заседании ГЭМС
Протокол № 4
от 25.12.2021



УТВЕРЖДАЮ
Директор МАУ ДПО «ЦНМО»
Малахова К.В.
2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О СЛУЖБЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО АУДИТА

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Служба педагогического аудита (в дальнейшем СПА) представляет собой городское методическое формирование и призвана выполнять независимую профессиональную образовательную экспертизу на институциональном и муниципальном уровнях.
- 1.2. СПА создается на базе МАУ ДПО «ЦНМО» для расширения возможностей педагогов, образовательных организаций и управления образованием МО «Лысьвенский городской округ» в получении внешней оценки образовательной деятельности.
- 1.3. СПА руководствуется в своей деятельности Законом РФ «Об образовании», решениями Правительства РФ, органов управления образованием краевого и муниципального уровней, данным Положением, нормативно-правовыми актами, касающимися организации экспертной деятельности на территории муниципалитета.
- 1.4. Независимая профессиональная образовательная экспертиза (педагогический аудит) рассматривается как аналитическое исследование определенной проблемы, результатом которого выступает мотивированное заключение (рецензия или экспертное заключение), используемое заказчиком при принятии решений.
- 1.5. Основные принципы педагогического аудита – добровольность проведения экспертизы; независимость и объективность, полнота и достоверность используемой и выдаваемой информации; прозрачность процедур оценки образовательной деятельности; полная конфиденциальность со стороны исполнителя о содержании и оценке проводимых работ.

II. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СПА

- 2.1. Цель: оказать помощь образовательным организациям и педагогам в определении эффективности путей и способов осуществления образовательной деятельности и качества образовательных продуктов и достигнутых результатов на институциональном и муниципальном уровнях.
- 2.2. Задачи
 - Осуществление экспертизы деятельности ОО в режиме функционирования и развития;
 - Снижение социально-педагогического риска при принятии системных управленческих решений;
 - Повышение качества авторских материалов педагогов, используемых в образовательном процессе.

III. СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СПА

- 3.1. Основным содержанием деятельности СПА является осуществление образовательной экспертизы (аудита).
- 3.2. Объектами экспертизы (педагогического аудита) могут являться:
 - управленческая деятельность
 - образовательный процесс
 - инновационные процессы
 - результаты образования
 - продукты методической работы педагога
- 3.3. Предметом экспертизы (аудита) выступают:
 - аналитические материалы

- компоненты системы ОО (система управления, методическая работа, работа с кадрами, организационная и информационно – образовательная среда и т.д.)
- ресурсное обеспечение
- содержание образовательного процесса
- технологии образовательного процесса
- результаты образовательной деятельности
- результаты профессиональной деятельности отдельного учителя или учителей
- уровень профессионализма отдельных педагогов и коллектива в целом
- качество педагогической деятельности
- авторские учебно-программные, учебно-методические, дидактические, контрольно-измерительные и иные материалы, используемые в образовательном процессе
- инновационные проекты и т.д.

3.4. При осуществлении экспертизы могут применяться следующие методы исследования: наблюдение, собеседование, изучение документов и материалов, тестирование, анкетирование, психологическое исследование, социологическое исследование, диагностика, анализ.

3.5. Участниками экспертизы являются:

Заказчик - субъект, выдвигающий предложения по объекту экспертизы и желающий получить экспертное заключение (педагог, образовательная организация, учредитель ОО и др.);

Исполнитель – служба педагогического аудита, функционирующая как городское методическое формирование при МАУ ДПО «ЦНМО», представляемая в лице руководителя службы и экспертов.

3.6. Взаимодействие Заказчика и исполнителя осуществляется согласно Регламента проведения независимой профессиональной экспертизы СПА.

3.7. Результатом экспертизы является экспертное заключение или рецензия по цели запроса.

IV. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УЧАСТНИКОВ ЭКСПЕРТИЗЫ

4.1. Заказчик:

Права:

- по согласованию с исполнителем устанавливать сроки проведения экспертизы длительностью не более 2 месяцев;
- знакомиться с нормативными правовыми актами, методами, формами, на которых основывается экспертиза;
- знакомиться с ходом проводимой экспертизы;
- вносить с согласия исполнителя изменения (усовершенствования) в объект экспертизы в ходе экспертного процесса;
- отказаться от исполнения условий договора на проведение экспертизы в любое время, известив исполнителя письменно за 7 дней до начала экспертизы;
- свободен в плане использования или неиспользования результатов экспертизы

Обязанности:

- определить цель, предмет и предполагаемый срок осуществления экспертизы и оформить техническое задание с их указанием;
- предоставить руководителю СПА заявку и материалы на проведение экспертизы не позднее, чем за 2 недели до предполагаемого срока выполнения работы;
- создавать условия исполнителю для своевременного и качественного проведения экспертизы в соответствии с договором; своевременно обеспечивать исполнителя необходимыми для выполнения договора о проведении общественной экспертизе информацией и документами;
- не вмешиваться в деятельность исполнителя, если это негативно влияет на достоверность экспертизы;

- соблюдать при необходимости условия конфиденциальности при организации проведения научной и научно-технической экспертизы, в том числе анонимность экспертов;
- оплачивать работу исполнителя в соответствии с договором на проведение экспертизы качества образования, если иное не предусмотрено договором;

4.2. Исполнитель (руководитель СПА, эксперт):

Права:

- получать всю необходимую информацию для проведения экспертизы, в том числе и по вопросам, возникающим в ходе проведения экспертной работы;
- определять персональный состав экспертных комиссий;
- по согласованию с заказчиком устанавливать сроки проведения экспертизы и режим ее осуществления;
- устанавливать методику и формы проведения экспертиз, порядок представления результатов работы индивидуальных и коллективных экспертов;
- заявлять ходатайства о представлении дополнительной информации, самостоятельно осуществлять в установленном порядке сбор дополнительной информации, относящейся к предмету и объекту общественной экспертизы качества образования с разрешения или с уведомлением заказчика экспертизы;
- давать разъяснения и делать заявления по поводу толкования экспертного заключения или других результатов экспертизы;
- в случае возникновения спора с заказчиком по поводу недостатков экспертизы или их причин требовать дополнительной экспертизы;

Обязанности:

- обеспечить своевременное исполнение заказа на общественную экспертизу качества образования в соответствии с нормативно установленными требованиями и договорами;
- сохранять конфиденциальность полученной информации, не нарушать конфиденциальность данных, представленных на экспертизу;
- соблюдать права объекта экспертизы на интеллектуальную собственность;
- обеспечивать прозрачность процедур экспертизы;
- противодействовать оказанию давления на экспертов;

V. ФУНКЦИОНАЛЬНО-ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА

5.1. СПА является городским методическим формированием, входящим в структуру муниципальной методической службы и состоящим из экспертов (аудиторов).

5.2. Руководство СПА осуществляет руководитель службы, кандидатура которого утверждается на заседании ГЭМС. В функции руководителя СПА входит планирование и координация работы, подбор и расстановка экспертов (аудиторов), оказание помощи в разработке программ экспертизы (аудита) и согласовании сроков и места ее осуществления с заказчиком, анализ деятельности СПА.

5.3. Курирование ГМФ осуществляет сотрудник МАУ ДПО «ЦНМО», в функции которого входит прием заявок на проведение экспертизы, координация деятельности службы, оказание информационной, организационной и методической службы руководителю и экспертам СПА.

5.4. Состав СПА формируется из числа наиболее авторитетных и компетентных в вопросах образования административных и методических работников муниципальной системы образования. Требования к экспертам изложены в Положении об эксперте СПА.

5.5. Эксперт должен быть сертифицирован в качестве эксперта СПА. Сертификация экспертов СПА осуществляется Городским экспертно-методическим советом на основании ходатайства руководителя СПА.

5.6. Ходатайствовать о присвоении статуса эксперта СПА имеют право подавать администрация ОО, сотрудники МАУ ДПО «ЦНМО», руководитель КПК «Школа экспертов». Ходатайство с обоснованием подается на имя руководителя СПА.

VI. ФИНАНСИРОВАНИЕ

6.1. Оплата руководителя СПА осуществляется за счет бюджетных средств, выделяемых в рамках выполнения муниципального задания, согласно общего порядка оплаты деятельности руководителя городского методического формирования согласно приказу управления образования.

6.2. Оплата деятельности экспертов СПА осуществляется на основе договоров об оказании возмездных услуг по проведению экспертизы, если иное не предусмотрено в договоре между СПА и Заказчиком.

УТВЕРЖДЕНО
на заседании ГЭМС
Протокол № 1
от 16.11.2022



УТВЕРЖДАЮ
Директор МАУ ДПО «ЦНМО»
Малахова К.В.
«16» *ноября* 2022 г.

РЕЕСТР МУНИЦИПАЛЬНЫХ ЭКСПЕРТОВ СЛУЖБЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО АУДИТА

	ФИО	должность	Место работы	Предмет экспертизы	Время осуществления последней экспертизы	Срок выдачи сертификата	Квалификационная категория, звание
1.	Агапова Юлия Игоревна	музыкальный руководитель	МБДОУ "Детский сад № 11"	Музыкальное воспитание	2021	22.11.2018	высшая
2.	Аликина Оксана Владимировна	Методист, учитель начальных классов	МАУ ДПО "ЦНМО", МБОУ «СОШ № 2 с УИОП»	Анализ урока, проекты, рабочие программы	2022	23.05.2013	высшая
3.	Антипина Елена Александровна	Краевой эксперт по аккредитации ОО		Программы развития ОО, образовательные программы	2020	04.04.2012 г	
4.	Бельх Ирина Владимировна	воспитатель	МАДОУ "Детский сад № 27"	Дошкольное образование	2022	30.04.2022	первая
5.	Бондаренко Людмила Вениаминовна	методист	МАУ ДПО " ЦНМО"	первичная экспертиза портфолио	2022	23.05.2013	первая
6.	Бурдакова Елена Владимировна	старший воспитатель	МАДОУ "Детский сад № 27"	Дошкольное образование	2022	30.04.2020 г.	СЗД
7.	Ваганова Наталья Николаевна	директор	МАДОУ "Детский сад № 39" МО "ЛГО"	Дошкольное образование	2022	30.04.2020 г.	СЗД

8.	Ваулева Анастасия Викторовна	старший воспитатель	МАДОУ "ЦРР - Детский сад № 21" МО "ЛГО"	Дошкольное образование	2022	22.11.2018	СЗД
9.	Вертячих Маргарита Борисовна	музыкальный руководитель	МБДОУ "Детский сад № 11"	Педагогические проекты Образовательные программы	2021	22.11.2018	высшая
10.	Воденникова Елена Витальевна	заместитель директора по научно-методической работе	МБОУ «СОШ № 2 с УИОП»	Образовательные программы, проекты, инновационная деятельность	2022	23.05.2013	высшая
11.	Возякова Светлана Валерьевна	старший воспитатель	МБДОУ «Детский сад № 27»	Дошкольное образование	2022	23.05.2013	СЗД
12.	Гиляшова Екатерина Владимировна	учитель - логопед	МАДОУ "Детский сад № 26"	Дошкольное образование	2022	28.04.2022	
13.	Гордиенко Лариса Михайловна	педагог дополнительного образования	МБУДО "ДДЮТ"	Дополнительные образовательные программы	2021	25.11.2021	высшая
14.	Грачева Ирина Леонидовна	старший воспитатель	МБДОУ «Детский сад № 11»	Техническое творчество, робототехника	2022	25.11.2021	СЗД
15.	Дегтярева Светлана Федоровна	учитель музыки	МБОУ "СОШ №7"	Музыка	нет	30.04.2020 г.	высшая
16.	Джумалиева Евгения Сергеевна	учитель английского языка	МБОУ «СОШ № 16 с УИОП»	Английский язык, метапредметность	2022	28.03.2019	первая
17.	Долгих Наталья Петровна	директор	МАДОУ "Детский сад № 26"	Дошкольное образование	2022	22.11.2018	СЗД
18.	Дутова Жанна Владимировна	учитель русского языка и литературы	МБОУ "СОШ №7"	Смысловое чтение	2021	28.03.2019	СЗД

19.	Ентальцева Татьяна Александровна	Директор, учитель истории	МАУ "СОШ № 16 с УИОП"	Программы по дополнительному образованию	2021 (к)	23.05.2013	СЗД, высшая
20.	Ерченко Надежда Степановна	старший воспитатель	МАДОУ " Детский сад 39" МО ЛГО	Проектная деятельность, дополнительные образовательные программы,	2022	23.05.2013	СЗД
21.	Жукова Татьяна Николаевна	заместитель директора по ВМР	МАДОУ "ЦРР-Детский сад № 21" МО "ЛГО"	Образовательные продукты (проект, программа ДО, т.д.)	2022 г.	23.05.2013	СЗД
22.	Заболотная Любовь Анатольевна	заместитель директора по УВР	МБОУ "СОШ № 7"	Рабочие программы по предмету и курсам внеурочной деятельности НОО	2021	23.05.2013	СЗД
23.	Запальская Елена Викторовна	заместитель директора, учитель русского языка и литературы	МБОУ "СОШ № 2 с УИОП"	Планы ВР, программы ВД и ДО	2022	23.05.2013	высшая
24.	Зиганшина Светлана Валерьевна	учитель начальных классов	МАОУ Лицей "ВЕКТОРия"	Начальная школа	2020	23.05.2013	высшая
25.	Иванова Лариса Павловна	учитель русского языка и литературы	МБОУ "СОШ №7"	Методическое обеспечение образовательной деятельности	2022	28.03.2019	высшая
26.	Иванова Ольга Александровна	заместитель директора	МАОУ Лицей "ВЕКТОРия"	Рабочие программы по начальной школе	2021	23.05.2013	СЗД
27.	Канова Ирина Александровна	старший воспитатель	МБДОУ "Детский сад № 38"	Работа с детьми ОВЗ	2022	30.04.2020 г.	высшая
28.	Котова Елена Игоревна	старший методист	МАУ ДПО «ЦНМО»	Образовательные программы, проекты, инновации	2022	23.05.2013	Первая, Заслуженный учитель России
29.	Крафт Наталья Вячеславовна	учитель математики	МБОУ «СОШ №2 с УИОП»	Математика	нет	22.11.2018	высшая

30.	Лаптева Елена Владимировна	учитель истории и обществознания	МБОУ "СОШ №2 с УИОП"	Проектная деятельность, исследовательская деятельность, метапредметные олимпиады, по предметам	2022	23.05.2013	высшая
31.	Летова Галина Львовна	руководитель структурного подразделения	МБОУ «СОШ № 7»	Начальное общее образование	2021	25.11.2021	СЗД
32.	Липатникова Елена Михайловна	учитель английского языка и начальных классов	МАОУ Лицей "ВЕКТОРиЯ"	Начальное общее образование	2021	25.11.2021	высшая
33.	Ложкина Ольга Геннадьевна	учитель физической культуры	МАОУ «СОШ №3»	Физическая культура	2021 (к)	22.11.2018	высшая
34.	Лунева Лариса Вакильевна	учитель английского языка	МБОУ «СОШ № 6»	Английский язык	нет	22.11.2018	высшая
35.	Малахова Кристина Владимировна	директор	МАУ ДПО «ЦНМО»	Управление	2021 (к)	22.11.2018	СЗД
36.	Метелева Лариса Аркадьевна	воспитатель	МБДОУ «Детский сад № 17»	Дошкольное образование	2022	28.04.2022	высшая
37.	Мехрякова Светлана Александровна	старший воспитатель	МБДОУ "Детский сад 17"	Дошкольное образование	2022	23.05.2013	СЗД
38.	Микрюкова Марина Николаевна	заместитель директора	МБДОУ "Детский сад 17"	Дошкольное образование	2022	23.05.2013	СЗД
39.	Митрофанова Елена Павловна	старший методист	МАУ ДПО "ЦНМО"	Цифровые образовательные ресурсы, информатика	2022	23.05.2013	высшая
40.	Михалева Анна Павловна	учитель химии	МАОУ "СОШ №3"	Химия, экология, тьюторское сопровождение	2021	23.05.2013	высшая

41.	Мокрушина Татьяна Вячеславовна	учитель русского языка и литературы	МАОУ "СОШ№3"	Смысловое чтение	2020	30.04.2020 г.	высшая
42.	Нефёдова Елена Владимировна	заведующая художественно-досуговым отделом	МБУДО "Дворец детского (юношеского) творчества"	Художественно-досуговое направление дополнительного образования	нет	30.05.2019 г.	СЗД
43.	Нечуговских Марина Ивановна	учитель-дефектолог	Детский сад № 38	Работа с детьми ОВЗ	2018	30.04.2020 г.	высшая
44.	Новикова Ольга Петровна	учитель - логопед	МБДОУ «Детский сад № 11»	Работа с детьми ОВЗ	2022	28.04.2022	первая
45.	Носевич Юлия Владимировна	учитель начальных классов	МБОУ «СОШ № 2 с УИОП»	Рабочие программы начального образования	2022	28.03.2019	высшая
46.	Оборина Наталья Анатольевна	методист	МБУДО "ДД(Ю)Т"	Дополнительное образование	2022	30.04.2020 г.	высшая
47.	Овсянникова Ирина Валентиновна	учитель начальных классов	МБОУ "СОШ №2 с УИОП"	Метапредметная олимпиада в номинации "Интерпретация текста"	В службе СПА не работала. В сентябре 2020 года работала экспертом краевой метапредметной педагогической олимпиады и в мае 2021 года экспертом краевого конкурса "Учитель года-2021"	30.04.2020 г.	высшая

48.	Овчинникова Лариса Владимировна	педагог дополнительного образования	МБУДО "ДДЮТ"	Хореография	2021	25.11.2021	высшая
49.	Окишева Ольга Анатольевна	учитель математики	МБОУ «СОШ № 7»	Математика	2019	28.03.2019	высшая
50.	Ощепкова Светлана Валерьевна	учитель русского языка и литературы	МБОУ "СОШ №6"	Русский язык и литература	2021	30.04.2020 г.	высшая
51.	Пакирова Марина Сабировна	заместитель директора	МБОУ «СОШ № 7»	ИКТ	2022	30.04.2020 г.	СЗД
52.	Печкина Ольга Римовна	учитель биологии	МБОУ «СОШ № 7»	Метапредметность	2019 (ол.)	28.03.2019	высшая
53.	Плесовских Олеся Сергеевна	методист	МАУ ДПО "ЦНМО"	Программы КСК (для обучающихся), методические разработки	2022	30.04.2020 г.	СЗД
54.	Патракова Оксана Владимировна	социальный педагог	МБДОУ "Детский сад № 38"	Программы дополнительного образования	2022	30.04.2020 г.	первая
55.	Перминова Ирина Николаевна	заместитель директора по УМР	МБОУ "Школа для детей с ОВЗ"	Образование детей с умственной отсталостью	2019	23.05.2013	СЗД
56.	Пестова Ольга Леонидовна	зав. методическим отделом	МБУДО "ДДЮЮТ"	Дополнительное образование	2022	30.05.2019 г.	высшая
57.	Петрова Ольга Анатольевна	старший воспитатель	МАДОУ «Детский сад № 27»	Дошкольное образование	2022	30.04.2020 г.	высшая
58.	Пшеничникова Татьяна Григорьевна	педагог дополнительного образования	МБУ ДО "ДД(Ю)Т"	Рецензирование программ и проектов экологической направленности	2022	30.05.2019 г..	высшая
59.	Питиримова Елена Анатольевна	заведующая технико-прикладным отделом	МБУДО "ДД(Ю)Т"	Декоративно-прикладное творчество	нет	30.04.2020 г.	СЗД

60.	Полунина Лада Валентиновна	учитель истории	МБОУ "СОШ № 16 с УИОП"	история, обществознание, методика, ПП, МХК	2022	23.05.2013	высшая
61.	Прозорова Светлана Анатольевна	учитель русского языка и литературы	МАОУ "СОШ № 3"	Область «Филология»	август-сентябрь 2021 года	23.05.2013	высшая
62.	Радыгина Наталья Николаевна	учитель русского языка и литературы	МБОУ «СОШ № 16 с УИОП»	Смысловое чтение	2022	23.05.2013	высшая
63.	Реутова Татьяна Вадимовна	учитель истории и обществознания	МБОУ «СОШ № 16 с УИОП»	Образовательные программы, проекты, инновационная деятельность	2022	23.05.2013	высшая
64.	Савиновских Наталья Васильевна	учитель истории и обществознания	МАОУ «Лицей «Вектория»	Элективы, программы, кружки, спецкурсы по истории, обществознанию, социологии, психологии, географии, право, политологии и др.	2022	28.03.2019	высшая
65.	Семечкина Наталья Ивановна	учитель русского языка и литературы	МАОУ «СОШ № 3»	Рабочие программы по предметам гуманитарного цикла, социальные практики, программы ТС	2021, сентябрь	23.05.2013	высшая
66.	Скотынянская Владлена Эдвардовна	учитель географии	МАОУ «Лицей «Вектория»	Образовательные программы Инновационная деятельность	2021	23.05.2013.	высшая
67.	Сорогина Лариса Александровна	учитель начальных классов	МБОУ "СОШ № 7", с/п "Новорождественская СОШ"	ДОП НОО	2021	30.04.2020 г.	первая
68.	Столбова Елена Николаевна	заместитель директора	МАОУ «Лицей «Вектория»	Образовательные программы Урок	2021	23.05.2013	высшая

69.	Тетерина Ирина Николаевна	педагог дополнительного образования	МБУДО "ДДЮТ"	Дополнительные образовательные программы	2021	25.11.2021	первая
70.	Титова Вероника Эдуардовна	Заместитель директора, учитель химии	МБОУ "СОШ№6"	Рабочие и дополнительные образовательные программы	2021	23.05.2013	высшая
71.	Тохтуева Любовь Александровна	учитель технологии	МБОУ "СОШ №7"	Предмет Рабочие программы	2022	28.03.2019	Высшая, Почетный работник общего образования РФ
72.	Торсунова Наталья Дмитриевна	учитель русского языка и литературы	МАОУ "Лицей "ВЕКТОРиЯ"	Смысловое чтение	2022	30.04.2020 г.	высшая
73.	Трубeko Фаина Ивановна	учитель физики	МАОУ "Лицей "ВЕКТОРиЯ"	Физика	2020-2021 учебный год	23.05.2013	высшая
74.	Тюленева Екатерина Александровна	методист	МАУ ДПО «ЦНМО»	Библиотечное дело		30.05.2019 г.	СД
75.	Ужегова Светлана Валерьевна	заместитель директора по УВР	МБОУ "СОШ №7"	Кроме вопросов, связанных с воспитанием	2022	23.05.2013	СЗД
76.	Федотова Любовь Николаевна	заместитель директора по УВР	МБУДО "ДДЮТ"	Дополнительное образование детей	2022год	23.05.2013	СЗД
77.	Хардина Галина Анатольевна	учитель начальной школы	МБОУ "Школа для детей с ОВЗ"	Методическая работа	2019-2020	23.05.2013	первая
78.	Черепанова Наталья Александровна	заместитель директора	МБДОУ "Детский сад № 38"	Дошкольное образование	2022	28.03.2019	СЗД
79.	Черепанова Татьяна Александровна	старший методист	МАУ ДПО "ЦНМО"	Программы ДПО	2021	30.04.2020 г.	первая

80.	Черепяхина Мария Ильинична	педагог дополнительного образования	МБУДО "ДДЮТ"	Дополнительные образовательные программы	2022	25.11.2021	высшая
81.	Чудинова Наталья Викторовна	заместитель директора по ВМР	МБДОУ «Детский сад № 27»	Педагогические проекты Образовательные программы	2021	22.11.2018	СЗД
82.	Шарипова Ирина	учитель начальных классов	МБОУ «СОШ № 7»	Начальное общее образование	2022	28.03.2019	высшая
83.	Шибанова Татьяна Гадьльзяновна	педагог дополнительного образования	МБУДО "ДДЮТ"	Дополнительные образовательные программы	2021	25.11.2021	высшая
84.	Шуклина Лариса Леонидовна	учитель математики	МАОУ "Лицей "ВЕКТОРиЯ"	Математика, рабочие и дополнительные программы	2022	28.03.2019	высшая

Анализ работы службы педагогического аудита в 2022-2023 учебном году

Служба педагогического аудита (СПА) как профессиональное объединение имеет целью расширение возможностей получить экспертную оценку для педагогов ЛГО. Руководителем СПА пятый год является учитель математики высшей категории МАОУ «Лицей «ВЕКТОРия» Шуклина Лариса Леонидовна, имеющая результативный опыт управленческой и педагогической деятельности, в т.ч. экспертной. Кураторы – старшие методисты МАУ ДПО «ЦНМО» Черепанова Т.А. и Митрофанова Е.П.

Деятельность СПА была организована по четырем направлениям:

1. Организационно – методическая деятельность.
2. Осуществление экспертизы образовательных продуктов
3. Осуществление экспертной деятельности через участие в работе жюри конкурсных мероприятий

По первому направлению – организационно – методическая деятельность.

Была проведена следующая работа:

- Проведена встреча экспертов по обсуждению плана работы на 2022-23 учебный год и организации деятельности СПА
- Обновлен список экспертов на 2022 – 2023 учебный год.
- Составлен план работы на 2022 – 2023 учебный год
- Проведено выявление потребностей экспертов в углублении знаний и умений по экспертизе
- Скорректирован реестр муниципальных экспертов
- Ведется журнал принимаемых заявок с указанием назначаемого эксперта и сроком выполнения заявок
- Проведены онлайн - консультации по написанию экспертного заключения

На сегодняшний день в Реестре 90 человек:

Из них: ДОУ – 22, школы – 51, УДО – 11; ЦНМО – 6 чел.

По категориям:

- Руководители – 5 чел. (2 – ДОУ и 3 – школы)
- Заместители директора – 14 чел. (4 – ДОУ, 1 – УДО, 9 - школы)
- Старшие воспитатели – 8 чел.
- Педагоги – 40 чел. (школы)
- Воспитатели – 3 чел.
- Музыкальные руководители – 2 чел.
- Учитель – дефектолог – 1 чел.
- Учитель – логопед – 1 чел.
- Социальный педагог (ДОУ) – 1 чел.
- Педагог УДО – 9 чел.
- Методисты – 6 чел.

Имеют высшую категорию 90% педагогов (46 чел.), первая категория у 6 человек. Все административные работники соответствуют занимаемой должности.

На основании краевых реестров экспертов статус муниципального эксперта присвоен 18 чел.:

- По метапредметности – 10 чел.
- По участию в обсуждении концепций преподавания предметов – 8 чел.

Общий вывод: состав СПА соответствует требованиям, предъявляемым муниципальным экспертам согласно Положению о СПА.

По второму направлению – осуществление экспертизы образовательных продуктов – была проведена следующая работа:

Осуществлено экспертиз: 16 (на 44 меньше, чем в прошлом году).

Из них:

- На образовательные программы – 7
- На электронные сборники (кейсы материалов) – 1
- На проекты – 1
- На конкурсные уроки – 12
- На школьные проекты – 8

К работе были привлечены 10 экспертов:

- Школы – 10 человек

Основная причина обращения за экспертизой – необходимость заключения для размещения материалов в портфолио остается, но в этом учебном году появился интерес со стороны ЛФ ПНИПУ к экспертированию ученических и студенческих работ, что стало поводом для обращения в СПА. В этом учебном году не было ни одного обращения из ДОУ и дополнительного образования.

В целом по ЦНМО снизилось количество сборников по результатам реализации проектов, поэтому рецензий на них тоже стало меньше.

Общий вывод: служба педагогического аудита стала меньше востребована. Возможно, обученные эксперты, пишут экспертные заключения своим коллегам самостоятельно, что отследить нет возможности. Однако, современные требования к программам и аттестации педагогических работников подтверждают значимость СПА.

Третье направление – осуществление экспертной деятельности через участие в работе жюри конкурсных мероприятий.

В течение учебного года прошло 4 профессиональных конкурса, где были задействованы эксперты СПА:

- Муниципальный конкурс одного урока/занятия – 9 человек
- Муниципальный этап Всероссийского конкурса «Учитель года – 2023» - 12 человек
- Муниципальный конкурс «Кабинет педагога-психолога» - 1 человек
- Муниципальная педагогическая олимпиада по функциональной грамотности – 4 человека.

Все эксперты не просто оценивали конкурсные работы, но и участвовали в разработке критериев оценивания, написании аналитических справок и рецензий на уроки.

Таким образом, всего к осуществлению экспертизы были привлечены 42 эксперта, что составляет 46,7 % от общего количество членов СПА (2019 – 20 уч.г. – 50%, 2020 – 21 уч.г. – 73%, 2021-22 – 55%). Считаю, что активность удовлетворительная, но нужно активнее привлекать к экспертизе тех экспертов, которым заявки предлагаются редко.

Общий вывод: работа СПА осуществлена на удовлетворительном уровне. Поставленные задачи решены, план работы выполнен.

Предложения:

- провести снова учет реестра экспертов, согласно сертификации.
- познакомить с информацией о СПА молодых педагогов.

05.06.2023

Руководитель СПА



Для
справок

Шуклина Л.Л.