



**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ**

Советская ул., д. 7, г. Ярославль, 150000

Телефон (4852) 40-18-95

Факс (4852) 72-83-81

e-mail: dobr@region.adm.yar.ru

<http://yarregion.ru/depts/dobr>

ОКПО 00097608, ОГРН 1027600681195,

ИНН / КПП 7604037302 / 760401001

Руководителям

органов исполнительной власти
субъектов Российской Федерации,
осуществляющих государственное
управление в сфере образования

Л.В. Лобода № ЛХ.А4-2006/18

На № _____ от _____

О Российской психолого-
педагогической олимпиаде
школьников им. К.Д. Ушинского

Уважаемые коллеги!

22-24 марта 2019 года в Ярославской области впервые состоится Российская психолого-педагогическая олимпиада школьников им. К.Д. Ушинского (далее – Олимпиада). Организатором заключительного этапа Олимпиады является департамент образования Ярославской области, научно-методическое сопровождение осуществляет федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ярославский государственный университет им. К.Д. Ушинского». В состав жюри войдут представители профильных министерств, научные, педагогические работники и специалисты ведущих образовательных организаций высшего образования страны.

Олимпиада призвана содействовать: формированию и развитию непрерывного педагогического образования в субъектах Российской Федерации; выявлению и поддержке наиболее активных и творческих старшеклассников, ориентированных на педагогическую профессию, формированию у них ответственного профессионального выбора; привлечению внимания общественности к социально значимым проектам в области образования.

Информационные материалы об Олимпиаде размещены на официальном сайте <https://pedolimp.yspu.org>.

Просим оказать информационную поддержку и содействие в организации участия делегации вашего субъекта в Олимпиаде.

Дополнительная информация: Леонова Ирина Станиславовна, директор ГОУ ДО ЯО ЯРИОЦ «Новая школа», тел. (4852) 28-98-26, 8-905-631-82-71, адрес электронной почты: i.leonova@newschool.yar.ru.

Директор департамента

И.В. Лобода

Гудков Александр Николаевич, (4852) 74-60-44

Приложение 1
к приказу департамента образования
Ярославской области
от 28.12.2018 № 489/01-03

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении Российской психолого-педагогической олимпиады школьников им. К.Д. Ушинского

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о проведении Российской психолого-педагогической олимпиады школьников им. К.Д. Ушинского (далее – Положение) определяет цели, задачи, сроки, порядок организации и проведения, категорию участников и условия финансирования Российской психолого-педагогической олимпиады школьников им. К.Д. Ушинского (далее – Олимпиада).

1.2. Целью проведения Олимпиады является развитие системы непрерывного педагогического образования.

1.3. Основные задачи:

- повышение престижа педагогической профессии;
- совершенствование профориентационной работы со старшеклассниками;
- выявление и поощрение наиболее активных, творческих старшеклассников, ориентированных на освоение педагогической профессии;
- формирование ответственного профессионального выбора старшеклассниками, проявляющими интерес к педагогической профессии;
- стимулирование общественной, творческой и познавательной активности школьников;
- привлечение внимания общественности к социально значимым проектам в области образования.

1.4. Олимпиада проводится в 2 этапа: региональный и заключительный.

1.5. Организаторами Олимпиады являются:

- регионального этапа – органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие государственное управление в сфере образования;
- заключительного этапа – департамент образования Ярославской области (далее – департамент образования).

1.6. Научно-методическое сопровождение проведения Олимпиады осуществляет Федеральное государственное бюджетное образовательное

учреждение высшего образования «Ярославский государственный университет им. К.Д. Ушинского» (далее – ЯГПУ им. К.Д. Ушинского).

1.7. Организаторы Олимпиады вправе привлекать к проведению Олимпиады образовательные, научные, общественные организации, общественно-деловые объединения, представителей работодателей в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.8. Олимпиада проводится на территории Российской Федерации:

- региональный этап – в субъектах Российской Федерации;
- заключительный – в г. Ярославле (Ярославская область).

1.9. Рабочим языком проведения Олимпиады является русский язык.

2. Участники Олимпиады

2.1. В Олимпиаде принимают участие обучающиеся 10-х и 11-х классов образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего общего образования (далее – общеобразовательные организации).

2.2. В заключительном этапе Олимпиады принимают участие победители и призеры регионального этапа Олимпиады.

2.3. Участие в Олимпиаде – индивидуальное.

2.4. На заключительном этапе Олимпиады делегацию (участника) сопровождает педагогический работник, назначенный приказом руководителя органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего государственное управление в сфере образования, который несет ответственность за жизнь и здоровье участника(ов) Олимпиады.

3. Сроки, порядок и условия проведения регионального этапа Олимпиады

3.1. Региональный этап Олимпиады проводится ежегодно в период с 10 января по 10 февраля.

3.2. Организатор регионального этапа Олимпиады определяет конкретные сроки и место проведения Олимпиады, разрабатывает и утверждает положение о проведении регионального этапа Олимпиады.

3.3. Рекомендуемое содержание регионального этапа Олимпиады:

- знание истории педагогики, деятельности великих педагогов, известных педагогов региона (региональной научной школы);
- знание базовых категорий и понятий педагогики и психологии;
- публичное представление проектов и исследований (домашнее задание);
- решение логических задач;
- решение педагогических задач;
- педагогическая импровизация и экспромт;

задания по решению нестандартных ситуаций;

- задания на общую эрудицию.

3.4. При проведении регионального этапа Олимпиады рекомендуется разрабатывать задания, позволяющие оценить уровень владения следующими компетенциями:

- универсальными компетенциями и основами современной грамотности;
- компетенциями, связанными с уровнем владения информационными технологиями;
- компетенциями, отражающими готовность к обучению по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования.

4. Сроки, порядок и условия проведения заключительного этапа Олимпиады

4.1. Сроки проведения заключительного этапа Олимпиады: 22-24 марта 2019 года.

4.2. Общее руководство подготовкой и проведением заключительного этапа Олимпиады осуществляет организационный комитет (далее – Оргкомитет), который утверждается приказом департамента образования.

4.2.1. Состав Оргкомитета формируется из числа работников департамента образования, научных, педагогических работников и специалистов образовательных организаций Ярославской области.

4.2.2. Оргкомитет

- устанавливает регламент проведения заключительного этапа Олимпиады;
- обеспечивает организационное, информационное и консультативное сопровождение заключительного этапа Олимпиады;
- формирует состав методической комиссии и жюри заключительного этапа Олимпиады, определяет порядок их работы;
- осуществляет кодирование (обезличивание) олимпиадных работ заключительного этапа Олимпиады;
- по результатам работы жюри подводит итоги заключительного этапа Олимпиады.

4.3. Научно-методическое сопровождение заключительного этапа Олимпиады осуществляет методическая комиссия, которая утверждается приказом департамента образования.

4.3.1. Состав методической комиссии формируется из числа работников департамента образования, научных, педагогических работников и специалистов образовательных организаций Ярославской области.

4.3.2. Методическая комиссия

- разрабатывает задания заключительного этапа Олимпиады и критерии оценки их выполнения;

- определяет формы проведения и технического обеспечения заключительного этапа Олимпиады;

- вносит предложения в Оргкомитет по вопросам, связанным с совершенствованием организации, проведения и научно-методического обеспечения Олимпиады.

4.4. Для проведения заключительного этапа Олимпиады формируется жюри, которое утверждается приказом департамента образования.

4.4.1. Состав жюри формируется из числа работников Министерства просвещения Российской Федерации, Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, департамента образования, научных, педагогических работников и специалистов ведущих ВУЗов страны.

4.4.2. Жюри

- оценивает результаты выполнения участниками заданий заключительного этапа Олимпиады;

- определяет победителей и призеров заключительного этапа Олимпиады и готовит предложения по их награждению;

- проводит анализ заданий, выполненных участниками заключительного этапа Олимпиады;

- представляет Оргкомитету заключительного этапа Олимпиады результаты заключительного этапа Олимпиады (протоколы) для их утверждения.

4.5. Примерная программа заключительного этапа Олимпиады:

1 день – заезд участников, регистрация, церемония открытия;

2 день – теоретический тур, творческие конкурсы;

3 день – подведение итогов, церемония награждения и закрытия, отъезд.

4.6. Апелляции по решению жюри заключительного этапа Олимпиады не принимаются.

4.7. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие государственное управление в сфере образования, направляют в адрес Оргкомитета в срок до 20 февраля (ежегодно) заявку на участие в заключительном этапе Олимпиады (прилагается).

4.8. В день заезда

каждый участник предоставляет:

- копию паспорта;

- копию медицинского полиса;

- справку из школы установленного образца;

- справку о состоянии здоровья и отсутствии контактов по инфекционным заболеваниям;

- согласие родителя (законного представителя) участника заключительного этапа Олимпиады на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных своего несовершеннолетнего ребенка; использование творческих работ, фото- и

видеоматериалов для публикации, в том числе на официальном сайте Олимпиады в сети Интернет;

руководитель предоставляет:

- оригинал заявки на участие в заключительном этапе Олимпиады (приложение);

- копию паспорта;

- согласие на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных педагога и использование фото- и видеоматериалов, в том числе на официальном сайте Олимпиады в сети Интернет.

4.9. Информационные материалы о проведении Олимпиады и ее итогах размещаются на официальном сайте Олимпиады по адресу <https://pedolimp.yspu.org>.

4.10. Дополнительные сведения о контактных телефонах, электронной почте сообщаются дополнительно письмом Оргкомитета.

5. Подведение итогов и награждение победителей и призеров заключительного этапа Олимпиады

5.1. На основании представленных Оргкомитетом результатов заключительного этапа Олимпиады итоги заключительного этапа Олимпиады утверждаются приказом департамента образования.

5.2. Участникам заключительного этапа Олимпиады вручаются свидетельства участника, подписанные директором департамента образования.

5.3. Педагогическим работникам, подготовившим участников заключительного этапа Олимпиады, вручаются сертификаты, подписанные директором департамента образования.

5.4. Победителями заключительного этапа Олимпиады признаются участники, набравшие наибольшее количество баллов.

5.5. Призерами заключительного этапа Олимпиады признаются участники, следующие в итоговой таблице за победителями.

5.6. Количество победителей и призеров заключительного этапа Олимпиады не может превышать 25% от общего количества участников.

5.7. Победители и призеры заключительного этапа Олимпиады награждаются дипломами, подписанными директором департамента образования.

5.8. Победителям и призерам заключительного этапа Олимпиады начисляется 10 баллов за индивидуальные достижения при поступлении в ЯГПУ им. К.Д. Ушинского. Данное правило распространяется на протяжении 4 лет.

5.9. Педагогические работники, подготовившие победителей и призеров заключительного этапа Олимпиады, награждаются Благодарностью департамента образования.

5.10. Научные и иные организации могут учреждать для победителей, призеров и участников заключительного этапа Олимпиады, педагогических работников, подготовивших победителей, призеров и участников заключительного этапа Олимпиады, специальные дипломы и награды, принимая на себя расходы по изготовлению и вручению учрежденных дипломов и наград.

6. Порядок финансирования

6.1. Расходы по подготовке и проведению заключительного этапа Олимпиады производятся за счёт средств областного бюджета и средств ЯГПУ им. К.Д. Ушинского, а также за счёт привлечения дополнительных средств (средств спонсоров и прочих целевых поступлений, в том числе пожертвований физических и юридических лиц).

6.2. Расходы по оплате проезда, питания и проживания участников заключительного этапа Олимпиады и сопровождающих их лиц производятся за счёт средств направляющей стороны.

Заявка
на участие в заключительном этапе Российской психолого-педагогической олимпиады школьников
им. К.Д. Ушинского в 2019 году

наименование субъекта РФ

№ п/п	Ф.И.О. участника (полностью)	Число, месяц, год и место рождения	Домашний адрес по прописке (индекс), контактный телефон, e-mail	Паспортные данные (серия, номер, когда и кем выдан)	Полное наименование образовательной организации (по Уставу)	Класс	Ф.И.О. педагога-наставника, место работы (полное наименование по Уставу), должность, e-mail

Заявка на сопровождающего

№ п/п	Ф.И.О. сопровождающего (полностью)	Число, месяц, год и место рождения	Домашний адрес по прописке (индекс), контактный телефон, e- mail	Паспортные данные (серия, номер, когда и кем выдан)	Место работы, должность

Фамилия, имя, отчество лица, должность ответственного за подачу заявки:

тел: _____, e-mail: _____

Руководитель органа исполнительной власти
субъекта Российской Федерации, осуществляющего
управление в сфере образования

(подпись, расшифровка подписи)

«___» _____ 2019 г.
М.П.

Приложение 2
к приказу департамента образования
Ярославской области
от 18.11.2018 № 489/01-03

Заявка
на участие в заключительном этапе Российской психолого-педагогической олимпиады школьников
им. К.Д. Ушинского в 2019 году

наименование субъекта РФ

№ п/п	Ф.И.О. участника (полностью)	Число, месяц, год и место рождения	Домашний адрес по прописке (индекс), контактный телефон, e-mail	Паспортные данные (серия, номер, когда и кем выдан)	Полное наименование образовательной организации (по Уставу)	Класс	Ф.И.О. педагога-наставника, место работы (полное наименование по Уставу), должность, e-mail

Заявка на сопровождающего

№ п/п	Ф.И.О. сопровождающего (полностью)	Число, месяц, год и место рождения	Домашний адрес по прописке (индекс), контактный телефон, e- mail	Паспортные данные (серия, номер, когда и кем выдан)	Место работы, должность

Фамилия, имя, отчество лица, должность ответственного за подачу заявки:

тел: _____, e-mail: _____

Руководитель органа исполнительной власти
субъекта Российской Федерации, осуществляющего
управление в сфере образования

(подпись, расшифровка подписи)

« ____ » _____ 2019 г.
М.П.