**Управление образования**

**администрации Лысьвенского городского округа**

**РЕШЕНИЕ ОНЛАЙН-СОВЕЩАНИЯ РУКОВОДИТЕЛЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗЦИЙ ОТ 07.04.2022 г.**

**Повестка:**

1. Предоставление образовательными организациями информации о рассматриваемых вопросах на Советах профилактики *И.В.Горяева*
2. «Цифровой образовательный контент UCHi.RU: особенности активации доступа и новые возможности платформы для школ г. Лысьвы» *Мясоедова Дарья Сергеевна, ведущий специалист по работе с регионами UCHi.RU*
3. «Семья – главный воспитатель нравственно-полового поведения ребёнка. Результаты работы муниципальной рабочей группы «Половое просвещение родителей (законных представителей) несовершеннолетних» *Малахова К.В., директор МАУ ДПО «ЦНМО»)*
4. О результатах собеседования с заместителями директора по ВР *И.А. Шепшина*

**Разное**

1. Принять к сведению информацию, представленную на совещании, и довести её до сведения заинтересованных работников учреждений.

2. Руководителям образовательных организаций:

2.1 Усилить контроль:

2.1.1 по ранней выявляемости детей для постановки на профилактический учёт в ДОУ;

2.1.2 за выполнением алгоритма оперативных действий при отсутствии в школе ребёнка без установленной причины;

2.1.3 за успеваемостью, посещаемостью и дополнительной занятостью детей учётных категорий и подготовкой выпускников к ГИА выпускников;

2.1.4 прохождения ПМПК выпускниками подготовительных групп ДОУ, имеющими проблемы в освоении образовательной программы.

2.2 Оперировать актуальной информацией по комплексу о детях учётных категорий, в том числе по несовершеннолетним, временно находящимся в ЦПД.

2.3 Осуществлять взаимодействие по организации совместной работы с семьями, имеющими дошкольников и школьников, в том числе совместное проведение рейдовых мероприятий.

2.4 Организовать психологическое сопровождение выпускников с целью снятия тревожности перед началом ГИА.

2.5 Продолжить взаимодействие с психологами второго уровня.

2.6 Своевременно доводить необходимую информацию по семьям и детям до сведения субъектов системы профилактики, начиная с управления образования.

2.7 Актуализировать работу по получению обучающимися Пушкинской карты (план 80 %).

2.8 Проанализировать информацию о вовлечённости воспитанников и обучающихся во внеурочную деятельность в автоматизированной информационной системе ЭПОС.ДО. Раздел аналитика и отчётность. Плановый показатель уникальных детей – 79 %.

2.9 Изучить следующие документы:

2.9.1 Приказ начальника управления образования от 11.03.2022 № 98/01-08 «Об осуществлении ведомственного контроля в сфере профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (двухуровневая модель);

2.9.2 Письма Министерства образования и науки Пермского края от 06.04.2022 № 26-36-вн-494 «О направлении нормативных документов для учёта при организации работы» (о послаблении санитарных норм и требований), № 26-36-исх-97 «О направлении информации» (об увеличении фонда оплаты труда и мерах социальной поддержки);

2.10 Направлять все протоколы советов профилактики (поддержки) в ОДН.

2.11 Оформить ЭЦП на ответственного за выдачу аттестатов об образовании для внесения сведений в ФИС.ФРДО и проинформировать о наличии ЭЦП Кувалдину Л.В., главного специалиста управления образования.

3.Управлению образования:

3.1 Провести собеседование:

3.1.1 с заместителями директора учреждений дополнительного образования по вопросу уникальных воспитанников и планировании на следующий учебный год. Отв. Степанова Л.Е., Шепшина И.А. до 23.04.2022;

3.1.2 с заместителями директора по УВР по качеству заполнения ИС ЭПОС.ШКОЛА (выборочно). Отв. Шепшина И.А., Кувалдина Л.В.

3.2 Продолжить еженедельный мониторинг реализации межведомственного проекта «Пушкинская карта». Отв. Аскарова И.Г.