**Управление образования**

**администрации Лысьвенского городского округа**

**РЕШЕНИЕ СОВЕЩАНИЯ РУКОВОДИТЕЛЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗЦИЙ ОТ 13.04.2022 г.**

1. Принять к сведению информацию, представленную на совещании, и довести её до сведения заинтересованных работников учреждений о:

инфраструктуре учреждений образования;

Пушкинской карте;

Точке роста;

выбору модуля ОРКСЭ;

подготовке к отопительному сезону;

благоустройству территорий;

коллективных трудовых договорах;

штатном расписании;

изменении в нормативном документе по организации антитеррористической защищенности объектов образования;

Дне открытых дверей ПНИПУ;

мероприятиях, предлагаемых Профсоюзом;

предстоящих ремонтных работах;

летней оздоровительной кампании 2022 года;

нарушениях законодательства;

санаторно-курортном лечении;

Золотой книге образования.

2. Руководителям образовательных организаций:

2.1 Активизировать использование Пушкинской карты, активнее включаться в культурные мероприятия, предлагаемые театром Драмы и ЛКДЦ.

2.2 Организовать работу по привлечению обучающихся (воспитанников) к сдаче норм ГТО на базе ОО:

2.2.1 соотнести нормативы образовательной программы по физической культуре и мониторинг ГТО;

2.2.2 назначить ответственного на уровне учреждения за ГТО;

2.2.3 предусмотреть стимулирование педагогов, занимающихся принятием норм ГТО;

2.2.4 провести информационно-разъяснительную работу с обучающимися и родителями (законными представителями) по получению УИНа и оказать содействие в его получении.

2.3 Предоставить графики проведения субботников до 18.04.2022 Столбову А.Н. и сделать заявки на контейнеры каб. 412 Управления инфраструктуры.

2.4 Подготовить предложения по использованию освобождающихся площадей ДОУ (обсудив совместно со школами) до 01.05.2022

2.5 Направлять в управление образования письма на согласование проведения ремонтных работ до начала работ (при наличии средств в ОО)

2.6 Принять 19.04.2022 (по отдельному графику) участие в совещании по проведению обследования и категорирования объектов образования (все ДОО, МБОУ «СОШ № 2 с УИОП», «СОШ № 16 с УИОП», «СОШ № 6», «СОШ № 7»).

2.7 При организации питания внимательно изучить:

2.7.1 письмо Министерства образования и науки ПК от 06.04.2022 № 26-36-исх-97 «О направлении информации»;

2.7.2 приказ начальника управления образования от 11.04.2022 № 131/01-08 «Об использовании средств экономии»;

2.7.3 письмо управления образования от 11.04.2022 № 327 «О предоставлении информации»

2.8 Организовать участие в майских праздничных мероприятиях, согласно письму управления образования от 13.04.2022 № 334 «О проведении майских праздничных мероприятиях»

3.Управлению образования:

3.1 Разработать механизм управления культурными событиями в рамках реализации проекта Пушкинская карта. Отв. Аскарова И.Г.

3.2 Предоставить в ОО кейс по ГТО, включив в него видеофайл-обращение, мотивирующее на сдачу норм, НПБ, алгоритм получения УИНа, форму протокола и т.д. Отв. Аскарова И.Г. совместно со специалистами центра тестирования ГТО 20.04.2022

3.3 Подготовить таблицу по вехам для «Золотой книги образования». Отв. Новикова Н.А.