



П Р И К А З

НАЧАЛЬНИКА УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЛЫСЬВЫ

29.09.2016

№ 430/01-08

О подготовке к государственной итоговой аттестации выпускников 9-х, 11-х классов в 2017 г.

В целях подготовки выпускников 9,11 классов общеобразовательных организаций к прохождению государственной итоговой аттестации в 2017 году и организованного проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Лысьвенского городского округа в 2016-2017 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Дорожную карту по «Организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего образования в 2017 году» на территории Лысьвенского городского округа.

2. Назначить ответственными за проведение государственной итоговой аттестации на территории Лысьвенского городского округа следующих работников:

2.1. по программам среднего общего образования консультанта отдела общего образования Воронову Т.Г.;

2.2. по программам основного общего образования начальника отдела общего образования Горошникову Г.Л.

3. Назначить ответственными за заполнение базы данных участников ГИА по программам следующих работников:

3.1. среднего общего образования консультанта отдела общего образования Воронову Т.Г.;

3.2. основного общего образования главного специалиста отдела общего образования Кувалдину Л.В.

4. Руководителям образовательных организаций:

4.1. взять под личный контроль подготовку учащихся 9, 11-х классов к государственной итоговой аттестации;

4.2. скорректировать планы мероприятий образовательных организаций по подготовке к ГИА-9, ГИА-11 с мероприятиями «Дорожной карты» Лысьвенского городского округа;

4.3. обеспечить своевременное информирование учащихся, родителей, педагогов о процедуре и сроках ГИА -2017, о сроках регистрации на итоговое

сочинение (изложение), на экзамены, правилах поведения на экзаменах, порядке подачи апелляций;

4.4. оформить в учреждении стенд по вопросам организации и подготовки к ГИА;

4.5. на сайте учреждения оформить рубрику «Государственная итоговая аттестация в 2017» и обеспечить своевременное обновление информации по теме;

4.6. обеспечить своевременное качественное заполнение базы данных участников государственной итоговой аттестации;

4.7. определить организаторов ГИА и общественных наблюдателей, обеспечить их участие в семинарах, тестировании по вопросам процедуры в 2017 году;

4.8. запланировать проведение педагогических советов по допуску к государственной итоговой аттестации выпускников не позднее, чем за 2 недели до начала экзаменов.

5. Руководителям МАОУ «СОШ № 3» Кандаковой Т.В., МБОУ «СОШ № 7» Талых И.Ю., МБОУ «СОШ № 6» Леонтьевой Н.А., МБОУ «Кормовищенская СОШ» Русиновой О.И., МБОУ «Кыновская СОШ № 65» Гашеву А.А. обеспечить подготовку пунктов проведения экзаменов в соответствии с нормативными требованиями.

6. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника Управления образования Шепшину И.А.

Начальник Управления



Л.В.Гуляева

ДОРОЖНАЯ КАРТА
**«Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного
общего и среднего общего образования в 2017 году»**
на территории Лысьвенского городского округа

№	Наименование мероприятий	Ответственный	Дата исполнения
Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2016 году			
1.	Проведение статистического анализа по итогам ГИА-9 и ГИА-11 в 2016 году на территории ЛГО	Горошникова Г.Л.	август 2016 год
2.	Работа по сборникам «Единый государственный экзамен. Итоги 2016 года» и «Итоги государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Пермском крае в 2016 году». Анализ результатов по предметам.	Специалисты УО, Руководители ГМФ	Октябрь-ноябрь 2016 года
3.	Представление итогов проведения ГИА-9 и ГИА-11 в докладе начальника Управления образования		октябрь 2016 года
Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
1.	Организация работы с обучающимися, которые не получили аттестат об основном общем или среднем общем образовании. Подготовка их к пересдаче ГИА по обязательным учебным предметам.	Руководители ОО	июль – сентябрь 2016 года
2.	Участие в проектах по повышению качества общего образования: - проект «Я люблю математику», - проект «Образовательный лифт», - проект «Английский язык для всех», - проект «Физика для региона» и др.	Руководители ОО	В течение учебного года
3.	Проведение совещаний, собеседований с членами	Специалисты отдела общего	Ноябрь 2016 – май 2017 г.

	администраций ОО по вопросам проведения ГИА в 2017 году	образования	
4.	Участие в вебинарах с педагогами ОО по теме: «Система подготовки обучающихся к ГИА-11 и ГИА-9»	Руководители ГМФ, специалисты УО, педагоги ОО.	В течение учебного года
5.	Проведение тренировочных ОГЭ и ЕГЭ по общеобразовательным предметам для выпускников текущего года с перекрёстной проверкой работ учащихся 9 классов	Управление образования Руководители ОО	ноябрь 2016 года, март 2017 года
6.	Анализ ошибок, допущенных в тренировочных работах, коррекция планов по подготовке к ГИА.	Руководители ОО	Декабрь 2016г., апрель 2017г.
7.	Представление опыта по вопросам подготовки к ГИА-9 и ГИА-11	Горошникова Г.Л. Заместители директоров по УВР	В течение года
8.	Круглый стол: проблемы подготовки к ГИА с зам. директорами по УВР и руководителями ГМФ	Горошникова Г.Л.	Декабрь 2016
Нормативно-правовое обеспечение			
1.	Утверждение лиц, ответственных за формирование базы выпускников 9, 11 классов для ГИА-9 и ГИА-11 в 2017 году.	Шепшина И.А. Руководители ОО	Октябрь 2016 г.
2.	Утверждение организационно – территориальной схемы проведения ГИА-9 в 2017 году.	Горошникова Г.Л.	Октябрь 2016 г.
3.	Формирование базы выпускников 11-х классов	Воронова Т.Г. Руководители ОО	Ноябрь 2016 г.
4.	Формирование базы выпускников 9 классов	Кувалдина Л.В. Руководители ОО	Февраль 2017 г.
5.	Приведение муниципальной нормативной правовой документации в соответствие с федеральными НПА	Горошникова Г.Л. Воронова Т.Г.	в течение года
6.	Размещение НПА на официальных сайтах Управления образования городского округа, ЦНМО, образовательных организаций ЛГО.	Специалисты Управления образования, руководители ОО	в течение года
7.	Оформление стендов по вопросам подготовки к ГИА в УО, ОО	Специалисты Управления образования, руководители ОО	Октябрь, обновление постоянно
8.	Проведение мониторинга сайтов ОО	ЦНМО, Русинова Н.И.	постоянно

	Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА		
1.	Обучение с последующим тестированием : - членов ГЭК; - руководителей ППЭ; - организаторов ППЭ; - технических специалистов ППЭ; - членов конфликтной комиссии; - общественных наблюдателей	Горошникова Г.Л. Руководители ОО	Январь - март 2017 года
2.	Осуществление контроля за прохождением обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11 (сдача квалификационного испытания) - формирование групп участников квалификационных испытаний - соблюдение графика проведения испытаний - осуществление контроля за проведением квалификационных испытаний	Горошникова Г.Л.	Январь - май 2017 года
3.	Обучение и участие в квалификационных испытаниях экспертов предметных комиссий, претендующих на присвоение статуса (ведущий, старший, основной эксперт).	Руководители ГМФ Члены предметных комиссий	Январь - март 2017 года
4.	Осуществление мониторинга уровня качества обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11 (проведение пробных обязательных экзаменов)	Горошникова Г.Л. Руководители ОО Члены предметных комиссий	март 2017 года
5.	Обеспечение участия экспертов предметных комиссий ЛГО в семинарах, проводимых ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений»		по графику ФИПИ
6.	Участие в постоянно действующем семинаре-овещании по вопросам организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11 для специалистов, ответственных за проведение ГИА-9 и ГИА-11	Участники: Шепшина И.А., Горошникова Г.Л., Воронова Т.Г.	октябрь, декабрь 2016 года февраль, апрель 2017 года

Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11			
1.	Организация и подготовка к проведению ГИА лиц, не прошедших ГИА-9 в основные сроки: - работа с РБД; - работа предметных комиссий.	Горошникова Г.Л. Кувалдина Л.В.	август-сентябрь 2016 года
2.	Проведение ГИА по расписанию, утвержденному приказом Минобрнауки России		Май- июнь, сентябрь 2017 г.
3.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 и ГИА-11 в 2017 году из числа: - выпускников ОО текущего учебного года; - обучающихся и выпускников СПО; - выпускников прошлых лет; - лиц, не прошедших ГИА в 2016 году; - лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов; - участников итогового сочинения, изложения	Воронова Т.Г. Кувалдина Л.В.	до 1 декабря 2016 года до 15 ноября 2016 года
4.	Подача в МО Пермского края для утверждения в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации - списка ППЭ; - аудиторий ППЭ	Кувалдина Л.В.	до 1 декабря 2017 года
5.	Формирование списочных составов лиц, привлекаемых к проведению ГИА, подача в МО пермского края на утверждение их в соответствии с Порядком и Графиком ФЦТ) внесение данных сведений в РИС - членов ГЭК; - руководителей ППЭ; - организаторов ППЭ; - технических специалистов ППЭ; - членов предметных комиссий; - членов конфликтной комиссии	Кувалдина Л.В. Воронова Т.Г.	до 1 января 2017 года

6.	Организация и проведение итогового сочинения: - в основные сроки; - в дополнительные сроки.	Руководители ОО	в соответствии с единым расписанием
7.	Обеспечение межведомственного взаимодействия с Лысьвенским филиалом ОАО «Ростелеком»	Шепшина И.А.	в течение года
8.	Обеспечение взаимодействия ОО с ППМС- центром (проведение работы по психологическому сопровождению и оказанию квалифицированной психологической помощи выпускникам образовательных организаций)	Федина Л.А.	в течение года
9.	Обеспечение межведомственного взаимодействия с ГУ МВД России по ЛГО	Шепшина И.А.	Апрель – июнь 2017 г.
10.	Проверка готовности систем видеонаблюдения в ППЭ	Шепшина И.А. Руководители ОО	февраль-май 2017 г.
11.	Создание условий в ППЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья	Руководители ОО	февраль-июнь 2017 года
12.	Организация работы с общественными наблюдателями (помощь в прохождении дистанционных курсов, квалификационного экзамена)	Руководители ОО	апрель 2017 г.
13.	Получение в МО и выдача удостоверений общественным наблюдателям	Воронова Т.Г.	май 2017 г.
14.	Аппаратное совещание: готовность муниципалитета к ГИА	Горошникова Г.Л.	Апрель 2017г.

Мероприятия по информационному сопровождению ГИА			
1.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА всех участников ГИА, их родителей (законных представителей), ведение раздела «ЕГЭ 2017» на официальном сайте	Специалисты Управления образования, Руководители ОО	сентябрь 2016 г. -июль 2017 г.
2.	Организация работы «Горячей линии» по вопросам ГИА-9 и ГИА-11 в городском округе		с 1 сентября 2016 года
3.	Обеспечение взаимодействия со СМИ с целью информирования общественности о мероприятиях,	Специалисты Управления образования	в течение года

	проводимых в рамках ГИА в 2017 году: - работа с городскими печатными изданиями; - работа с городскими ТВ компаниями;		
4.	Организация контроля за оформлением информационных стендов в образовательных организациях по процедуре проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2017 году, размещения соответствующей информации на сайтах ОО:	Специалисты Управления образования	1 раз в квартал
5.	Проведение общегородских родительских собраний, встреч, круглых столов по вопросу проведения ГИА-9, ГИА-11 в 2017 году	Горошникова Г.Л. Руководители ОО	Декабрь 2016 г.– январь 2017 г.
6.	Участие в традиционном краевом родительском собрании в режиме онлайн	Управление образования Руководители ОО	апрель- май 2017 года
7.	Подготовка и распространение печатной продукции (плакаты, брошюры, памятки) для родителей и выпускников школ	Управление образования Руководители ОО	январь - май 2017 года
8.	Организация психологического сопровождения участников ГИА-9, ГИА-11 и их родителей (законных представителей), педагогов в период проведения экзаменационной кампании - подготовка и выдача буклетов; - проведение психологических тренингов; - встречи психологов с родителями; - создание «телефона доверия по вопросам ГИА».	Управление образования ППМС-центр Руководители ОО	январь - май 2017 года
9.	Ежегодная запись видеообращения министра образования и науки Пермского края Р.А. Кассиной с напутственным словом к выпускникам школ перед экзаменом		май 2017 года

10.	Индивидуальные консультации по вопросам проведения ГИА	Специалисты отдела общего образования	постоянно
11.	Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-9, ГИА-11 с его участниками и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА-9 и ГИА-11 -анкетирование родителей, выпускников;	Специалисты отдела общего образования	постоянно