

**Управление образования
администрации города Лысьвы**

15.01.2019 г. № 1 (внеплановое)

РЕШИЛИ:

1. Принять к сведению информацию, представленную на совещании.

2. Управлению образования:

2.1. Направить в образовательные организации постановление Правительства Пермского края от 26.11.2018 № 736-п и Концепцию развития психологической службы ПК для изучения на уровне ОО.

2.2. Консультанту, Скребкову А.А., направить в образовательные организации форму бланка сообщения о несчастном случае (продублировать)

2.2. В ходе планового февральского мониторинга сайтов образовательных организаций проверить наличие размещения алгоритма оперативных действий при отсутствии обучающегося в школе по неизвестной причине.

2.3. Руководителю МАУ ДПО «ЦНМО» К.В.Малаховой рассмотреть вопрос о создании ГМФ психологов образовательных организаций (срок – февраль 2019 года).

2.4. Консультанту Н.Н.Ярославцевой организовать проведения семинара по изучению концепции развития психологической службы Пермского края (срок - февраль, 2019 года)

3. Руководителям образовательных организаций:

3.1. Обеспечить изучение Порядка по выявлению детского и семейного неблагополучия и организации работы по его коррекции и внесении изменений в постановление Правительства ПК от 28.09.2016 № 846-п «Об утверждении Порядка ведения информационного учёта семей и детей группы риска социально опасного положения, утверждённого Постановлением правительства ПК от 26.11.2018 № 736-п (в течение января месяца 2019 года)

3.2. Ознакомиться с концепцией развития психологической службы в Пермском крае.

3.3. Апробировать алгоритм оперативных действий при отсутствии обучающихся в школе.

3.4. Разместить на сайте ОО бланк заявления от родителя/ законного представителя об отсутствии ребёнка в школе (довести до сведения всех родителей данную информацию)

3.5. В течение 2-х часов сообщать в Управление образования о том, что ребенок не пришел в школу (в случае, если причина его отсутствия не установлена).

3.6. Сообщения о несчастных случаях незамедлительно направлять в Управление образования, на официальном бланке образовательной организации. Систематически проводить совещания при директоре, анализируя статистику и причины несчастных случаев.

3.7. Актуализировать информацию на сайтах ОО об оказании психологической помощи участникам образовательного процесса (убрать контактную информацию о ППМС-центре).

3.8. Предоставить информацию о количестве участников выставки «Образование и карьера» в г. Перми (22.01.2018 в течение дня в отдел общего образования).

3.9. Довести до сотрудников образовательной организации информацию о работе профсоюза, мотивировать на вступлении в его ряды.

3.11. Довести до сведения педагогов расписание конкурсных мероприятий «Учитель года-2019», «Воспитатель года-2019».

3.12. Своевременно подготовить справки о доходах за 2018 год.