

РАССМОТРЕНО
на заседании ГЭМС
от 28.10.2021
протокол № 3



УТВЕРЖДАЮ
Директор МАУ ДПО «ЦНМО»
«25» ноября 2021 г.
К.В. Малахова

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СЕТЕВОЙ ПРОЕКТ «ЛЫСЬВА ЛИТЕРАТУРНАЯ: ПРОШЛОЕ, НАСТОЯЩЕЕ, БУДУЩЕЕ»

Разработчик проекта: Плесовских Олеся Сергеевна, методист МАУ ДПО «ЦНМО».

Рабочая группа:

- Митрофанова Е.П., старший методист МАУ ДПО «ЦНМО»,
- Тюленёва Е.А., методист МАУ ДПО «ЦНМО»,
- Орлова С.Р, педагог-библиотекарь МБОУ «СОШ № 2 с УИОП»,
- Хмеляр Т.В., педагог-библиотекарь МБОУ «Школа для детей с ОВЗ»,
- Андриевская Т.А., старший воспитатель МАДОУ «Детский сад № 39».

Информационная карта проекта: проект является образовательным, практико-ориентированным; краткосрочным.

География проекта: система образования Лысьвенского городского округа (далее – ЛГО).

Сроки реализации проекта: декабрь 2021 г. – апрель 2022 г.

Участники: библиотечные специалисты, педагоги и обучающиеся/воспитанники школ и детских садов ЛГО.

Проблемы:

- 1) недостаточная осведомлённость жителей ЛГО о литературной жизни территории: незнание лысьвенцев, событий, мест, связанных с книгой и чтением;
- 2) слабый интерес современных детей к словесному творчеству лысьвенских поэтов и писателей.

Цель проекта: создание единого проектного продукта, объединяющего различные стороны литературной жизни ЛГО (персоналий, организаций, мест и т.д.).

Задачи:

- 1) расширить представления участников проекта о литературной жизни ЛГО через работу с информацией по данной теме;
- 2) повысить уровень ИКТ-компетентности участников через использование интернет-сервисов для создания электронного путеводителя;
- 3) повысить уровень информационной компетентности педагогов и обучающихся/воспитанников через работу с различными источниками;
- 4) создать условия для развития у педагогов и обучающихся/воспитанников интереса к литературному краеведению посредством приобщения к культуре и истории ЛГО.

Краткое описание проекта

Проект направлен на продвижение книги, чтения и литературного творчества среди педагогов, обучающихся и воспитанников ЛГО. В основу работы каждой команды/участника будет входить поиск, отбор и анализ информации по этой теме. К объектам внимания участников проекта можно отнести следующие сведения:

- 1) писатели и поэты ЛГО, их творчество (художественная литература);
- 2) писатели-краеведы ЛГО, их труды о нашем округе и городе;
- 3) литературные объединения ЛГО;
- 4) литературные композиции на территории ЛГО (гостиные, литературно-музыкальный час и т.д.);
- 5) места ЛГО, связанные с книгой и чтением;
- 6) улицы, названные в честь писателей и поэтов;
- 7) библиотеки ЛГО;
- 8) учреждения культуры, связанные с книгой и чтением, находящиеся в нашем округе;

- 9) варианты будущих арт-объектов на территории ЛГО;
- 10) средства массовой информации ЛГО (печатные и электронные периодические издания, в том числе газеты школ и детских садов ОО и ДОУ);
- 11) события ЛГО, связанные с книгой и чтением (чтения, фестивали, форумы, квесты и т.д.);
- 12) Литературная Лысьва на карте страны

Возможные варианты участия:

- 1) командное (5 человек, взрослый и дети) (для команд из ДОУ допускается участие родителей);
- 2) командное (5 человек, взрослые);
- 3) индивидуальное (взрослый).

Ожидаемый результат проекта

1. Командами будет найден, проанализирован и собран материал по различным направлениям, связанным с темой проекта.
2. Весь подготовленный материал будет представлен в виде электронного путеводителя, размещённого в сети интернет и доступного широкому кругу пользователей.
3. Материалы проекта станут доступны педагогам и обучающимся/воспитанникам, не задействованным в проекте, и будут использованы как в урочной, так и внеурочной деятельности.

Продукт проекта

Электронный путеводитель, созданный с помощью сервиса Google Сайты.

Перспективы

1. В 2022–2023 учебном году участники проекта смогут использовать свой материал для представления его на муниципальном открытом краеведческом смотре-конкурсе имени А. А. Карякина.
2. Процесс реализации проекта будет представлен на страницах газеты “Искра” (по мере поступления информации).
3. В рамках проекта возможно проведение конкурса будущих арт-объектов на территории ЛГО с привлечением отдела архитектуры и градостроительства (при условии, что несколько участников проекта будут работать по этой теме).
4. Создание печатной литературной карты-путеводителя ЛГО с привлечением спонсоров.
5. Электронный путеводитель будет интегрирован в образовательную и культурную среду ЛГО как полезный источник информации о литературной Лысьве.

Положительные эффекты

1. Образование команд-единомышленников.
2. Привлечение внимания педагогов и обучающихся/воспитанников к родному городу не только с позиции прошлого, что, несомненно, важно, но и с позиции настоящего и будущего.
3. Сосредоточенность на творческой составляющей жизни ЛГО.

Критерии эффективности проекта

№	Критерий	Показатель эффективности
1.	Количество команд	не менее 7 команд
2.	Выполнение плана реализации проекта	не менее 80 %
3.	Качество представленного проектного продукта	не менее 80 % положительных отзывов

Ресурсы

Кадровые: педагогические работники, специалисты МАУ ДПО «ЦНМО», библиотечные специалисты.

Административные: приказ о реализации проекта, поощрение педагогов и обучающихся/воспитанников сертификатами участника проекта.

Материально-технические: технические средства (компьютер, планшет, телефон) для поиска и сбора информации, интернет-сервисы для представления проектного продукта.

Информационные: возможность размещения на сайте и в сообществе МАУ ДПО «ЦНМО» материалов проекта; представление процесса реализации проекта на страницах Лысьвенской общественно-политической газеты «Искра», использование ресурсной базы социальных партнёров (МБУК «Лысьвенская БС», АУ «Лысьвенский театр драмы имени А.А.Савина», МБУК «Лысьвенский музей», Лысьвенская общественно-политическая газета «Искра»).

Риски проекта

Риски	Пути предупреждения
Небольшое количество участников	Реклама проекта
Низкий уровень ИКТ-компетентности участников	Обзорный семинар «Интернет-сервисы», консультации, инструкции
Отсутствие информации в популярных источниках	Консультации (взаимодействие с социальными партнёрами)

Этапы реализации проекта

Подготовительный этап сентябрь – ноябрь 2021 г.			
№	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1.	Разработка проекта	сентябрь – октябрь 2021 г.	Плесовских О.С.
2.	Реклама проекта	сентябрь – октябрь 2021 г.	Плесовских О.С.
3.	Формирование рабочей группы	ноябрь 2021 г.	Плесовских О.С.
4.	Обсуждение идеи, плана реализации проекта на организационной встрече рабочей группы	ноябрь 2021 г.	Плесовских О.С., рабочая группа
5.	Представление проекта на заседании ГЭМС	ноябрь 2021 г.	Плесовских О.С.
Этап реализации проекта декабрь 2021 г. – март 2022 г.			
1.	Регистрация участников (+ выбор направления). Рассылка технического задания участникам	декабрь 2021 г.	Руководители проектных команд Плесовских О.С.
2.	Определение плана действий команд	декабрь 2021 г.	Руководители проектных команд
3.	Поиск, отбор и анализ информации по выбранной теме	январь – февраль 2022 г.	Руководители проектных команд
4.	Отправка всей информации руководителю проекта	до 31.03.2022 г.	Руководители проектных команд
5.	Обзорный семинар «Интернет-сервисы»	01.02.2022 г.	Плесовских О.С., рабочая группа
6.	Выбор интернет-сервиса, знакомство с инструкцией по его использованию	февраль 2022 г.	Руководители проектных команд
7.	Оформление проанализированной	февраль – март 2022 г.	Руководители

	информации с использованием выбранного интернет-сервиса		проектных команд
8.	Создание электронного путеводителя	март 2022 г.	Плесовских О.С., рабочая группа
Рефлексивно-обобщающий этап			
апрель 2022 г.			
1.	Круглый стол с руководителями проектных команд и членами рабочей группы по обсуждению итогов работы в проекте	апрель 2022 г.	Плесовских О.С., рабочая группа, руководители проектных команд
2.	Представление проектного продукта педагогической общественности	апрель 2022 г.	Плесовских О.С., руководители проектных команд
3.	Написание аналитической справки, подготовка сертификатов для участников рабочей группы, руководителей и участников проектных команд	апрель 2022 г.	Плесовских О.С.

Управление проектом

Руководитель проекта: Плесовских О.С., методист МАУ ДПО «ЦНМО» 8 (34249) 5-45-29
e-mail: plesovskihos@lysva.biz

Рабочая группа:

- Митрофанова Е.П., старший методист МАУ ДПО «ЦНМО»,
- Тюленёва Е.А., методист МАУ ДПО «ЦНМО»,
- Орлова С.Р, педагог-библиотекарь МБОУ «СОШ № 2 с УИОП»,
- Хмеляр Т.В., педагог-библиотекарь МБОУ «Школа для детей с ОВЗ»,
- Андриевская Т.А., старший воспитатель МАДОУ «Детский сад № 39».

Техническое задание для руководителя проекта:

- 1) разработать проект;
- 2) подготовить рекламу проекта;
- 3) сформировать рабочую группу;
- 4) создать план реализации проекта и обсудить его с членами рабочей группы;
- 5) организовать обзорный семинар и консультации (по запросу) для участников проекта;
- 6) принять участие в создании проектного продукта;
- 7) проанализировать работу в проекте.

Техническое задание для члена рабочей группы:

- 1) принять участие в обсуждении идеи проекта и корректировке плана реализации;
- 2) принять участие в формировании технического задания для участников проекта;
- 3) оказать содействие в проведении обзорного семинара «Интернет-сервисы»;
- 4) разработать инструкции по использованию интернет-сервисов;
- 5) принять участие в создании проектного продукта;
- 6) стать участником круглого стола по обсуждению итогов проекта.

Техническое задание для участников:

- 1) выбрать направление для работы в проекте;
- 2) найти, отобрать и проанализировать информацию по выбранному направлению;
- 3) собрать всю информацию (*текст, фотографии, иллюстрации, аудио- и видеоматериалы и т.д.*) в папку и отправить руководителю проекта;
- 4) ознакомиться с предложенными интернет-сервисами на обзорном семинаре;

- 5) выбрать подходящий сервис для оформления материала и изучить инструкцию по его использованию;
- 6) оформить материал с использованием интернет-сервисов (*видеоролик, презентация, интерактивный плакат, виртуальная стена, коллаж и т.д.*) и отправить его руководителю проекта.

Требования к материалам, предоставляемым участниками проекта:

- 1) наличие источника информации материалов любого формата: текст, иллюстрация, фотография, видеоролик (*оформить в виде списка «материал – источник»*);
- 2) качество оформленного материала (*эстетичность, читабельность, хорошее качество фото-, аудио- и видеоматериалов, работоспособность ссылок (при наличии)*);
- 3) краткий рассказ с фотографиями о работе в проекте (*рассказать о том, что сделали, к кому обращались и т.д.*).