



П Р И К А З

НАЧАЛЬНИКА УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ЛЫСЬВЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

01.04.2024

№ 118/01-08

**О реализации мероприятий
Дорожной карты по внедрению
программного обеспечения
информационно –
коммуникационной образовательной
платформы «Сферум» в
образовательных организациях
Лысьвенского городского округа в
2024 году**

В соответствии с Письмом Министерства образования и науки Пермского края от 27.03.2024 г. № 26-36-вн-510 «О направлении Дорожной карты по внедрению программного обеспечения ИКОП «Сферум» в образовательных организациях Пермского края в 2024 году» (далее – Дорожная карта), в целях реализации мероприятий Дорожной карты по внедрению программного обеспечения информационно – коммуникационной образовательной платформы «Сферум» в образовательных организациях в 2024 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по внедрению программного обеспечения информационно – коммуникационной образовательной платформы «Сферум» (далее – ИКОП «Сферум», образовательная платформа) в образовательных организациях Лысьвенского городского округа в 2024 году (далее – План).

2. Назначить Митрофанову Елену Павловну, старшего методиста МАУ ДПО «ЦНМО» ответственной за методическую поддержку и реализацию мероприятий Дорожной карты внедрения ИКОП «Сферум» на территории (по согласованию).

3. Митрофановой Е.П., ответственной за методическую поддержку:

3.1. обеспечить выполнение:

3.1.1. утвержденного Плана, согласно установленным срокам;

3.1.2. мероприятий Дорожной карты, в соответствии с приложением 1 к письму Министерства образования и науки ПК от 27.03.2024 г. № 26-36-вн-510, в части, касающейся методической работы;

3.3. предоставить отчет 29 апреля 2024 года по п.1,3,4 Дорожной карты Кувалдиной Л.В., консультанту отдела общего образования.

4. Директору МАУ ДПО «ЦНМО» Р.Н.Кравченко включить в объём работ муниципального задания услуги по оказанию методической поддержки по внедрению ИКОП «Сферум».

5. Руководителям образовательных организаций:

5.1. разработать и утвердить следующие локальные акты в соответствии с приложениями к письму Министерства образования и науки ПК от 27.03.2024 г. № 26-36-вн-510:

- приказ о назначении ответственных за организацию использования в образовательной деятельности ИКОП «Сферум» в соответствии с приложением 5;

- положение об использовании ИКОП «Сферум» при осуществлении образовательной деятельности в соответствии с приложением 4;

5.2. разместить утвержденные локальные акты на официальном сайте образовательной организации в отдельной вкладке «ИКОП «Сферум» вместе с информационным сообщением в соответствии с приложением 3;

5.3. заполнить отчет о проделанной работе до 26.04.2024 года по ссылке <https://disk.yandex.ru/i/Wyf6wiBeVocDBA>;

5.4. обеспечить исполнение мероприятий Дорожной карты и Плана мероприятий.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на консультанта отдела общего образования Л.В.Кувалдину.

Начальник управления

Л.Е. Степанова

УТВЕРЖДЕНО
приказом начальника
управления образования администрации
Лысьвенского городского округа
от 01.04.2024г. № 118/01-08

**План работы муниципальной службы методической поддержки
по организационно-методическому сопровождению внедрения
информационно-коммуникационной образовательной платформы «Сферум»
в образовательных организациях Лысьвенского городского округа на 2024 год**

| № | Наименование мероприятия | Ответственный | Результат | Срок |
|--|--|------------------|--|--------------------------------------|
| Блок 1. Организационные мероприятия | | | | |
| 1.1. | Составление списка образовательных организаций муниципалитета и списка администраторов ОО, ответственных за внедрение ИКОП «Сферум» в образовательные организации (образовательная организация, ФИО ответственного, должность, контакты: почта, телефон) | Митрофанова Е.П. | Список администраторов ОО, ответственных за внедрение ИКОП «Сферум» в ОО ЛГО | До 31.05.2024 г |
| 1.2. | Размещение на официальных сайтах типовых нормативных документов (нормативных актов) по вопросам использования ИКОП «Сферум» в образовательной деятельности, разработанные МОН ПК; муниципальных актов, не противоречащих законодательству РФ и ПК | Руководители ОО | Размещение на официальных сайтах образовательных организаций нормативно-правовых актов, регулирующих внедрение в работу платформы (приказ о назначении ответственных за внедрение ИКОП «Сферум» в ОО, положение об ИКОП «Сферум»), а также информационного сообщения по использованию ИКОП «Сферум» в ОО | До 26.04.2024 г |
| 1.3. | Обеспечение соответствия требованиям Министерства образования и науки ПК по регистрации на платформе «Сферум» нормативного количества педагогических работников и учащихся ОО | Руководители ОО | нормативное количество педагогических работников и учащихся ОО: 100% педагогов дошкольных образовательных организации, общеобразовательных организаций и учреждений дополнительного образования | В соответствии с требованиями МОН ПК |
| 1.4. | Перенос учебных чатов с обучающимися и их | Руководители ОО | учебные чаты с обучающимися и их | В соответствии с |

| | | | | |
|------|---|---------------------------|---|---------------------|
| | родителями (законными представителями) со сторонних сервисов в ИКОП «Сферум» | | родителями (законными представителями) в ИКОП «Сферум» | требованиями МОН ПК |
| 1.5. | Обновление состава чата «Администраторы Сферум» https://sferum.ru/?p=messages&join=euyi0aYRS1mKXOAFMD9TI/8TTxaNJHSVEjk= в соответствии с приказами о назначении ответственных в ОО | Митрофанова Е.П. | Обновление состава чата «Администраторы Сферум» в соответствии с приказами о назначении ответственных в ОО (32 участника) | До 31.05.2024 г |
| | Блок 2. Информационные мероприятия | | | |
| 2.1. | Информационно-организационная, методическая поддержка ОО по вопросам использования ИКОП «Сферум» в образовательной деятельности | Муниципальный координатор | Включение мероприятий по вопросам использования ИКОП «Сферум» в план работы отдела ИОС МАУ ДПО «ЦНМО» на учебный год. Информирование администраторов Сферум через чат. Консультации педагогов ОО ЛГО вопросам использования ИКОП «Сферум» в образовательной деятельности (учет консультаций в муниципальном задании МАУ ДПО «ЦНМО») | В течение года |
| 2.2. | Включение в план информационно-методической работы муниципалитета мероприятий, проводимых федеральной командой Вк Сферум, региональной службы методической поддержки | Митрофанова Е.П. | Информирование педагогов ЛГО о мероприятиях, проводимых федеральной командой Вк Сферум, региональной службой методической поддержки в группе МАУ ДПО «ЦНМО» https://vk.com/cnmo59 | В течение года |
| 2.3. | Организация PR-компании в группе МАУ ДПО «ЦНМО» https://vk.com/cnmo59 о возможностях и преимуществах использования ИКОП «Сферум» | Митрофанова Е.П. | Размещение пресс-релизов, публикаций в группе МАУ ДПО «ЦНМО» https://vk.com/cnmo59 – не менее 2 за квартал. | В течение года |
| | Блок 3. Образовательные мероприятия | | | |
| 3.1. | Организация образовательных мероприятий для педагогических работников и лиц, ответственных за внедрение ИКОП «Сферум» в образовательной | Митрофанова Е.П. | Проведение обучающих семинаров для педагогов ОО по работе на платформе «Сферум» (по заявкам | В течение года |

| | | | | |
|--------|--|-------------------|---|--------------------------|
| | деятельности | | ОО) | |
| 3.2. | Включение раздела по использованию программного обеспечения ИКОП «Сферум» при реализации программ повышения квалификации педагогических кадров | Митрофанова Е.П. | Изменение содержания плана работы муниципальной методической службы по направлению «Повышение квалификации педагогических кадров», включение в план КПК педагогических работников модулей, разработанных региональной службой методической поддержки, размещенных в Едином банке КПК | В течение года |
| | Блок 4. Методические мероприятия | | | |
| 4.1. | Проведение мероприятий с родителями, посвящённые использованию ИКОП Сферум в образовательном и воспитательном процессе, отраженные в планах работы ОО и муниципалитета | Администраторы ОО | Обеспечение включения в работу классных руководителей методических рекомендаций, речевого модуля по проведению родительских собраний в образовательных организациях, посвященных использованию ИКОП «Сферум» в образовательной деятельности и других возможных форм работы с родителями | В течение года |
| 4.2. | Подготовка к публикации дидактических материалов, разработанных с помощью ИКОП «Сферум», с возможностью размещения их в Библиотеке ЭПОС | Администраторы ОО | Не менее 1 материала | 3,4 квартал |
| 4.3. | Проведение работниками ОО мероприятий различных форм, направленных на популяризацию ИКОП «Сферум» (марафоны, конкурсы, акции, викторины и т.д.): | Администраторы ОО | Включение в план работы муниципальной методической службы не менее 1 мероприятия раз в квартал (не менее 4 в год) | В течение года |
| 4.3.1. | Организация муниципальной акции «Спасибо, учитель!» в Сферуме | Митрофанова Е.П. | Популяризация ИКОП «Сферум». | Сентябрь-октябрь 2024 г. |
| 4.3.2. | Проведение муниципального онлайн-флешмоба «Новогоднее настроение» в Сферуме | Митрофанова Е.П. | | Декабрь 2024 г. |
| | Блок 5. Контрольные мероприятия | | | |

| | | | | |
|------|--|---------------------|---|------------|
| 5.1. | Мониторинг выполнения показателей федерального проекта «Цифровая образовательная среда» национального проекта «Образование» в муниципалитете | Митрофанова Е.П. | Аналитическая справка о выполнении показателей ФП «Цифровая образовательная среда» в ЛГО. Участие в совещании руководителей ОО по вопросам достижения показателей федерального проекта «Цифровая образовательная среда» национального проекта «Образование» | Ежемесячно |
|------|--|---------------------|---|------------|